



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome
Indirizzo
Telefono
Email
PEC
Cittadinanza
Data di nascita
Sesso

Daniele Passerini
Strada dei Loggi n. 113/i, Ponte S. Giovanni, 06135 PERUGIA (PG)
+39 392 0668043
22passi@gmail.com (privata) | daniele.passerini@comune.assisi.pg.it (lavoro)
daniele.passerini@pec.22passi.it
italiana
10/07/1965
M

Esperienza Professionale

Date
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di Attività o settore

dal 2002
funzionario Ufficio di Piano della Zona Sociale 3 (livello D5)
elaborazione, coordinamento, gestione amministrativa servizi/progetti della Zona Sociale 3
Comune di Assisi, capofila Zona Sociale 3
Pubblica Amministrazione (Gestione associata tra Comuni)

Date
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di Attività o settore

2011-2016
esperto Tribunale di Sorveglianza
Udienze e Camere di Consiglio del Tribunale di Sorveglianza
Tribunale di Sorveglianza di Perugia
Magistratura onoraria

Date
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di Attività o settore

1996-2002
Assistente sociale specialista
Servizio sociale comunale
Comune di Assisi
Pubblica Amministrazione (Ente Locale Comunale)

Date
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di Attività o settore

1995-1996
Assistente sociale
Servizio sociale c/o Ufficio Case Popolari
Comune di Terni
Pubblica Amministrazione (Ente Locale Comunale)

Date
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di Attività o settore

1992-1995
operatore psichiatrico
membro équipe di struttura semi-residenziale per giovani psicotici della ASL 2
Coop. Soc. LA SCIA, Perugia
cooperazione sociale

Istruzione e formazione

Date
Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenze acquisite
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

07/04/2004
laurea quadriennale in **Scienze Politiche**, indirizzo politico sociale (voto **108/110**)
ricerca sociale, elaborazioni statistiche, materie psicologiche, sociologiche e antropologiche, elementi di diritto privato, pubblico, costituzionale, degli enti locali ecc.
Università degli studi di Perugia – Facoltà di Scienze Politiche

Date
Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenze acquisite
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

29/06/1992
Laurea breve triennale in **Servizio Sociale** (voto **50/50 cum laude**)
professione di Assistente Sociale (abilitazione con Esame di Stato)
Università degli studi di Perugia – Scuola diretta a fini speciali per Assistenti Sociali c/o Facoltà di Scienze Politiche

Date
Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenze acquisite
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

1984-1989
titolo non conseguito
esami del biennio di Ingegneria: Analisi I, Analisi II, Fisica I, Fisica II, Geometria, Chimica, Disegno I, Metodi di Osservazione e misura (superati con media 25/30)
Università degli studi di Perugia

Date 30/08/1984
 Titolo della qualifica rilasciata **Maturità classica** (voto **55/60**)
 Principali tematiche/competenze acquisite buona cultura generale
 ottima conoscenza e padronanza della lingua italiana
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo classico Annibale Mariotti, Perugia

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiana

Autovalutazione
 livello europeo (*)

Inglese

Francese

Spagnolo

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	pre-intermedio	B2	intermedio	A2	elementare	A2	elementare	B1	pre-intermedio
A1	base	A2	elementare						
A1	base	A2	elementare						

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

A riconoscimento dell'attività svolta nella P.A., iscritto dal 01/09/2001 nella *Sezione A* dell'Albo Assistenti Sociali dell'Umbria, attestante la qualifica di **Assistente sociale specialista** con funzioni di direzione, pianificazione, organizzazione e gestione dei Servizi Sociali.

Capacità e competenze organizzative

Esperienza in contesti istituzionali e tematiche complesse maturata in 22 anni d'attività nella P.A. e 3 anni nel 3° settore. Attitudine a coordinare lavoro d'équipe/gruppo.

Capacità e competenze informatiche

OS Windows (ufficio) e Mac (casa), suite Office e equivalenti pacchetti open (OpenOffice, NeoOffice, LibrOffice), applicativi di grafica, fotoritocco, browser ecc. Ottime capacità di operare in ambienti WEB e utilizzare le risorse della rete. Esperienze pregresse di programmazione BASIC e PASCAL, nozioni di HTML.

Capacità e competenze artistiche

Esecutore amatoriale di chitarra classica/acustica/elettrica; tenore del Coro dell'Università di Perugia dal 2003 al 2010; disegno a mano libera e tavoletta grafica; buona manualità in arti plastiche, modellismo, bricolage, falegnameria, giardinaggio ecc.

Ideazione di cruciverba, sciarade, acrostici, anagrammi, palindromi ecc.; scrittura creativa:

- Blogger di 22passi.blogspot.com (dal 2007);
- *Ventidue passi d'amore*, A&B Editrice (Bonanno), Acireale (CT), 2005, ISBN 978-887728067-1 (presentato alla XIX Fiera Internazionale del libro di Torino);
- *La rinascita*, Edizioni Pulcinoelefante, Osnago (LC), 2006;
- *Sospensioni di Gravità*, A&B Editrice (Bonanno), Acireale (CT), 2006, ISBN 978-887728109-8 (presentato alla XX Fiera Internazionale del libro di Torino).

Altre capacità e competenze

Personalità eclettica e flessibile, mix di cultura umanistica e scientifica.
 Veloce ad apprendere nuove competenze e trovare soluzioni creative ai problemi.
 Praticante yoga, training autogeno, meditazione ecc.

Patente

automobile/motocicli cat. B

Ulteriori informazioni

2017. Iscritto al corso di laurea magistrale in **Processi Cognitivi e Tecnologie – Social media and communication** della Facoltà di Psicologia dell'Università Telematica Internazionale Uninettuno.

2013. Laboratorio formativo "**Misure alternative alla detenzione per alcol e tossicodipendenti: obiettivo linee guida**" (42 ore) della Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra, Pila, Perugia.

2011. **Benemerenzza**, conferita dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, per opera e impegno prestati come Volontario della Protezione Civile – Gruppo Comunale di Assisi – presso la tendopoli di Paganica (AQ) a seguito della **crisi sismica abruzzese del 2009**.

1998. **Benemerenzza** con medaglia, conferita dal Ministro dell'Interno, a testimonianza dell'opera e impegno prestati nella gestione dell'emergenza seguita alla **crisi sismica umbra del 1997**.

1991. Anno di convivenza-condivisione c/o gruppo-appartamento portatori di handicap (**Servizio Civile sostitutivo** con valore di tirocinio universitario del 2° anno di corso di Assistente Sociale).

Vedansi inoltre i seguenti allegati:


Allegati:

1. **certificato di servizio** rilasciato dal Comune di Assisi;
2. **attestazione delle mansioni** rilasciata dal Comune di Assisi;
3. **curriculum formazione professionale 2014-2017** rilasciato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine degli assistenti sociali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche.

Perugia, 1 agosto 2017

Daniele Passerini



COMUNE DI ASSISI
SETTORE AFFARI GENERALI
Ufficio Risorse Umane

IL DIRIGENTE

Vista la richiesta dell'interessato
Visto gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che il/la Sig./ra **PASSERINI DANIELE**, nato/a a **L'AQUILA (AQ)** il **10-07-1965**, residente in **Via/Loc. P.S.GIOVANNI:STRADA DEI LOGGI, 133/I, 06135 PERUGIA (PG)**, presta attività lavorativa alle dipendenze di questo Ente, con la qualifica riportata a fianco di ogni periodo:

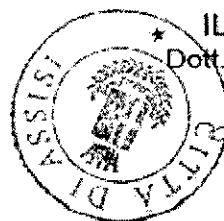
dal	al	gg	pos.ec.	profilo	ruolo	ore sett.	tipo impiego
18-11-1995	31-12-1998	774	VII LIVELL	ASSISTENTE SOCIALE	Ruolo	36:00	Tempo pieno
01-01-1999	14-04-2001	835	D2	ASSISTENTE SOCIALE	Ruolo	36:00	Tempo pieno
15-08-2001	31-12-2005	1600	D2	ASSISTENTE SOCIALE	Ruolo	36:00	Tempo pieno
01-01-2005	31-12-2008	1095	D3	ASSISTENTE SOCIALE	Ruolo	36:00	Tempo pieno
01-01-2009	31-12-2015		D4	ASSISTENTE SOCIALE	Ruolo	36:00	Tempo pieno
01-01-2016	18/07/2017		D5	ASSISTENTE SOCIALE	Ruolo	36:00	Tempo pieno

Si rilascia il presente in carta semplice per gli usi consentiti dalla legge.
Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Ultimo profilo: **ASSISTENTE SOCIALE**
Ultima posizione economica: **D5-D1**.

Luogo e data

Assisi li 18-07-2017



IL DIRIGENTE
Dott. Rino Ciavaglia

Assisi, 23 giugno 2017

prot. n. 0022948

Università Telematica Internazionale UNINETTUNO
Corso Vittorio Emanuele II, 39 – 00186 Roma

e p.c. Dott. Daniele Passerini
Strada dei Loggi, 111/i
Ponte San Giovanni – 06135 Perugia

Oggetto: dipendente Comune di Assisi Daniele Passerini – mansioni svolte

Su richiesta dell'interessato, si attesta che il Dott. Daniele Passerini, nato a L'Aquila (AQ), il 10/07/1965, residente in Perugia, Strada dei Loggi n. 113/i, 06135 Ponte S. Giovanni, dipendente del Comune di Assisi, è in servizio (livello D4-PEO Ruolo) presso lo scrivente Ufficio Servizi Sociali e Contratti, nonché assegnato (dal 16/08/2001) all'**Ufficio di Piano della Zona Sociale 3**.

La **Zona Sociale 3** è composta dai Comuni di Assisi (capofila), Bastia Umbra, Bettona, Cannara, Valfabbrica e conta 62.324 residenti (al 01/01/2016).

L'**Ufficio di Piano**, nel quale opera il Dott. Passerini, è istituito presso il Comune capofila, ai sensi della vigente normativa regionale, quale struttura preposta alla pianificazione sociale e socio-sanitaria della Zona Sociale 3 con le seguenti funzioni:

1. raccolta ed elaborazione dei dati necessari alla lettura del territorio, in termini di rischi e fragilità, ma anche di risorse e opportunità;
2. supporto tecnico alle azioni di concertazione territoriale finalizzate alla definizione, al monitoraggio e alla valutazione dei Piani di zona;
3. elaborazione degli atti di programmazione territoriale;
4. raccordo con la Regione;
5. implementazione dei sistemi informativi già esistenti e in via di realizzazione (SIRU, SISO, SINA, SInBa, SIP, SIM, Casellario dell'Assistenza), finalizzati alla produzione dei flussi informativi;
6. monitoraggio della qualità offerta ai destinatari dei servizi;

7. responsabilità delle procedure amministrative connesse alla programmazione, alla gestione, al controllo, alla rendicontazione delle risorse finanziarie e all'affidamento dei servizi previsti dal Piano sociale di zona (definizione di bandi, gare d'appalto, ecc.), dalla normativa regionale (per es. progettualità Vita indipendente, Dopo di noi, PRINA, SAL) e nazionale (per es. SIA/REI, PON Inclusion) e dai finanziamenti europei (POR FSE);
8. responsabilità dell'allocazione delle risorse finanziarie, strutturali e umane sui diversi servizi e interventi di zona;
9. elaborazione delle proposte di regolamento d'accesso e di compartecipazione degli utenti, da sottoporre all'approvazione dei competenti organismi istituzionali;
10. raccordo delle funzioni di comunicazione oggi in seno agli Uffici della cittadinanza.

Oltre alla collaborazione prestata all'espletamento in generale di tutte le funzioni sopra elencate, il Dott. Passerini ricopre a tutt'oggi i seguenti ruoli:

- dal 22/01/2003 coordinatore Servizio Accompagnamento al Lavoro (SAL) della Z.S.3;
- dal 30/09/2003 segretario verbalizzante della Conferenza di Zona;
- dal 16/05/2006 membro Gruppo Tecnico della Z.S.3 in materia di autorizzazione al funzionamento delle strutture e dei servizi sociali a ciclo residenziale e semiresidenziale per soggetti in età minore ai sensi del Reg. Reg.le 8/2005;
- dal 30/09/2013 membro Gruppo Tecnico della Z.S.3 in materia di autorizzazione al funzionamento dei servizi socio-assistenziali a carattere residenziale e semiresidenziale per le persone anziani autosufficienti ai sensi del Reg. Reg.le 16/2012;
- dal 18/03/2015 membro Gruppo Tecnico della Z.S.3 in materia di autorizzazione al funzionamento dei servizi socio-assistenziali a carattere residenziale per le persone adulte in situazione di disagio e marginalità sociale ai sensi del Reg. Reg.le 4/2014;
- dal 24/03/2017 membro Centro Operativo Comunale (COC) di Assisi per la gestione di prima emergenza con funzioni di supporto per Sanità, Assistenza sociale e veterinaria.



Responsabile Ufficio
Angela Gatto

CURRICULUM FORMAZIONE PROFESSIONALE

Dott. DANIELE PASSERINI

iscritto al CROAS Umbria nella sez. A

Ha frequentato i seguenti corsi di Formazione Continua:

I nodi della discriminazione

il 26 febbraio 2014 a PERUGIA conseguendo 20 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Umbria)

Essere Assistenti Sociali tra Obblighi Formativi e Deontologici

il 12 maggio 2014 a PERUGIA conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Umbria)

Il diritto allo studio delle persone con disabilità: l'analisi delle pratiche

il 01 dicembre 2014 a PERUGIA conseguendo 7 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Umbria)

CORSO BASE: politiche sociali e/o economiche: la responsabilità dell'Assistente sociale nella costruzione di una comunità rispettosa dei diritti di tutti, sussidiaria e solidale

il 05 settembre 2015 conseguendo 6 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

Follow up SISO per i Comuni dell'Umbria

il 13 giugno 2016 a PERUGIA conseguendo 4 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Umbria)

Unioni civili e convivenze di fatto: prime riflessioni sulla legge 76/2016 - Aspetti giuridici, sociali e dottrinali a confronto

il 27 ottobre 2016 a BASTIA UMBRA conseguendo 4 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Umbria)

Unioni civili e convivenze di fatto: prime riflessioni sulla legge 76/2016 - Aspetti giuridici, sociali e dottrinali a confronto

il 27 ottobre 2016 a BASTIA UMBRA conseguendo 2 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Umbria)

La Comunità che (si) ripara: la vocazione sociale della giustizia riparativa. Riflessioni ed esperienze

il 10 novembre 2016 a PERUGIA conseguendo 5 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Umbria)

Esperienze innovative di inserimento lavorativo in salute mentale

dal 07 febbraio 2017 al 21 febbraio 2017 a PERUGIA conseguendo 15 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Umbria)

Ricerca aggressività nei confronti degli assistenti sociali

il 27 febbraio 2017 conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Rapporto sulle professioni regolamentate Indagine campionaria Cup Cresme Questionario per gli iscritti

il 14 aprile 2017 conseguendo 2 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

**ORDINE ASSISTENTI SOCIALI CONSIGLIO NAZIONALE
CURRICULUM FORMAZIONE PROFESSIONALE
Dott. DANIELE PASSERINI**

Ascoltare l'altro per costruire con gli altri - I task degli adulti di supporto ai task degli adolescenti

dal 26 maggio 2017 al 27 maggio 2017 conseguendo 10 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Umbria)

Ha svolto le seguenti attività professionali con valore formativo:

Supervisione dei tirocini

supervisione dei tirocinanti universitari

(Università degli Studi di Perugia, corso di laurea magistrale in Sociologia e Politiche Sociali: tirocinio formativo e di orientamento della Dr.ssa Marica Ferranti (207,5 ore) c/o Ufficio di Piano della Zona Sociale 3, Assisi.)

dal 02 marzo 2015 al 22 maggio 2015 conseguendo 10 crediti formativi e 5 crediti deontologici
(attività riconosciuta dal CROAS Umbria)

Supervisione dei tirocini

supervisione dei tirocinanti universitari

(Università degli Studi di Perugia, Corso di Laurea Magistrale in Sociologia e Politiche Sociali (indirizzo Progettazione delle Politiche Sociali), 200 ore)

dal 23 febbraio 2016 al 29 aprile 2016 conseguendo 10 crediti formativi e 5 crediti deontologici
(attività riconosciuta dal CROAS Umbria)

