

10-05-2018

Deliberazione n. 93

***Piano della Performance - Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2018-2020.
Provvedimenti.***

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **dieci**, del mese di **maggio**, alle ore **15:00** e seguenti, in Assisi, nella Sede Comunale di "Palazzo dei Priori", si è riunita la Giunta Comunale, debitamente convocata nelle forme usuali, nelle persone dei Signori:

Proietti Stefania	Sindaco	Presente
Stoppini Valter	Vice Sindaco	Presente
Capitanucci Alberto	Assessore	Presente
Cavallucci Veronica	Assessore	Presente
Paggi Massimo	Assessore	Presente
Pettirossi Simone	Assessore	Presente

Assume la presidenza il prof. ing. Stefania Proietti

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott. Fabrizio Proietti

Il Relatore: Sindaco Stefania Proietti

Parere Tecnico
(Art. 49 D. Lgs. 267/2000)
PARERE: Favorevole
Data: 09-05-2018

Parere Contabile
(Art. 49 D. Lgs. 267/2000)
PARERE: Favorevole
Data: 09-05-2018

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Fabrizio Proietti

**IL DIRIGENTE SETTORE
ISTITUZIONALE E FINANZIARIO**
dott.ssa Patrizia Laloni

n.3 allegati al flusso documentale

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il Capo II del Titolo II del D.Lgs.150/2009 disciplina il ciclo di gestione della performance che si articola nelle fasi della programmazione, della pianificazione, del monitoraggio, della valutazione e misurazione, con esito finale nella primalità e nella rendicontazione alla PA e ai cittadini. In tale prospettiva, l'art. 4 comma 2 del decreto prevede la definizione e assegnazione degli obiettivi, dei valori attesi di risultato con i rispettivi indicatori. Seguono la fase dell'assegnazione delle risorse necessarie, la valutazione e l'erogazione di incentivi economici conseguenti alle valutazioni; il ciclo di gestione della performance si conclude con la rendicontazione dei risultati nei confronti degli organi di indirizzo politico amministrativo e nei confronti dei destinatari dei servizi.

In concreto, poi, la definizione degli obiettivi avviene su base triennale e ad opera degli organi di indirizzo politico amministrativo, sentiti i vertici delle amministrazioni e i dirigenti delle singole unità organizzative così come indicato dall'art.5.

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi comunali approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 30/12/2010 e ss.mm.ii., disciplina, tra l'altro, le fasi del ciclo di gestione della performance, coerentemente ai principi contenuti nel D.Lgs. n.150/2009 ss.mm.ii.;

- detto sistema è stato, nel corso dell'anno 2017, con deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 6 luglio, modificato ed integrato per quel che riguarda la misurazione e la valutazione dei Dirigenti e del Segretario Generale, introducendo una nuova metodologia che si armonizza, nel suo complesso, con le restanti norme del ciclo della performance, tenendo conto altresì delle modifiche apportate al D.Lgs. n.150/2009, dal D.Lgs. 25/05/2017 n.74 e dal D.Lgs. n.75/2017, modificativo dell'art. 40 comma 3 bis del D.Lgs. 165/2001;

- l'Ente, inoltre, con detta ultima modificazione, garantisce il collegamento integrato tra Ciclo della Performance ed il Piano della prevenzione della corruzione e trasparenza prevedendo specifici obiettivi finalizzati alla prevenzione della c.d. *mala administration*, così come indicato dall'allegato I) del PNA;

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

- che la modificazione del sistema di valutazione ha tenuto conto, a livello metodologico, anche dei principi dettati dal nuovo sistema di programmazione e gestione contabile degli enti territoriali introdotto dal D.Lgs. 118/2011, recepito dal Comune di Assisi dal Regolamento di contabilità, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.26 del 27 aprile 2017;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n.18 del 31-1-2018 avente ad oggetto: “Piano della performance 2018-2020 art. 10 comma 1 lett a) D.Lgs 150/2009 ss.mm.ii.”;

Visto l’art 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che prevede che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione di risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l’adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno;

Considerato che ai sensi dell’art. 165 del Tuel n.267/2000, commi 8 e 9, a ciascun servizio è correlato un reparto organizzativo, semplice o complesso, composto da persone e mezzi, per cui è preposto un responsabile e a ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio;

Visti i decreti prot.n.49526 e 49527 del 28-12-17 – prot.n.9689 del 28-2-2018 - prot.n.14892 - 14893 del 31-3-2018 - prot.n.17080 del 14-4-2018 con i quali il Sindaco ha attribuito ai Dirigenti e al Segretario Generale le funzioni dirigenziali;

Viste le Determinazioni dirigenziali n.1229 del 20-12-2017 e n.1276 del 29-12-2017 – n.1266 del 29-12-2017 e le note prot.n.48059 del 19-12-2017 e prot. interno n.14-15-16-17 del 28-12-2017 e prot.n.14605 del 29-3-2018 con le quali sono stati assegnati dai Dirigenti/Segretario generale gli incarichi di posizioni organizzative e la Determinazione dirigenziale n.313 del 29-3-2018 con la quale è stato assegnato l’incarico di alta professionalità;

Considerato che l’art. 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 stabilisce che ad avvenuta approvazione del Bilancio di Previsione in coerenza con lo stesso e con il Documento Unico di Programmazione la Giunta delibera successivamente il Piano Esecutivo di Gestione che è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa; è riferito ai medesimi esercizi

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

considerati nel bilancio; individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai responsabili dei servizi;

Considerato inoltre che:

- Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2018-2020 è stato presentato al Consiglio Comunale in data 31.07.2017 che lo ha deliberato con atto n.50 ed è stato aggiornato con atto di Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2018;
- Il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n.8 del 26.02.2018;
- Che la disposizione degli obiettivi gestionali verrà approvata con successivo atto in relazione alle linee programmatiche espresse nel D.U.P.;
- Che l'aggiornamento al Piano della Performance sarà conforme alle linee di programmazione dettate dal D.U.P.;
- L'assunzione degli impegni di spesa sugli esercizi finanziari 2018-2020 inclusi nel bilancio di previsione finanziario con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità avverrà mediate l'adozione di determinazioni dirigenziali attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi nel DUP – sezione operativa dettagliata;
- Il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2018-2020 avverrà con il limite del relativo stanziamento di cassa;
- Ciascun Responsabile, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate;

Visto il documento predisposto per l'assegnazione delle risorse (capitoli di entrata e di spesa) dall'Ufficio Ragioneria;

Rilevato che l'assegnazione degli obiettivi strategici (PDO 2018) da conseguire per attuare i programmi della gestione verranno approvati sarà oggetto di specifico successivo atto;

Visto il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visto il vigente Statuto comunale;

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, con particolare riferimento agli artt. 107 e 169;

Visto il D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii;

Visti i principi contabili n. 4/1 e 4/2 allegati al D.Lgs. n.118/2011;

Con voti unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

Per quanto sopra esposto:

- 1. Di approvare** il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 allegato alla presente deliberazione sotto le lettere A – B – C;
 - 2. Di affidare** ai Dirigenti, ai Responsabili delle posizioni organizzative e all'Alta Professionalità le dotazioni finanziarie, per ciascuno di essi previste nel bilancio 2018-2020 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 26.02.2018, unitamente alle risorse umane e strumentali disponibili;
 - 3. Di dare atto** che il Piano esecutivo di Gestione parte contabile, previsto dall'art 169 del D.Lgs. n.267/00 è stato definito conformemente alle previsioni del Bilancio di previsione 2018/2020;
 - 4. Di dare atto che** con la sua approvazione si dà attuazione al Ciclo della Performance che troverà puntuale definizione, per la sua interezza, con l'approvazione degli obiettivi strategici (PDO 2018), in fase di avanzata stesura, secondo le modalità del sistema di misurazione e valutazione della Performance di Dirigenti e del Segretario generale, approvato con Deliberazione della Giunta n.113 del 6.7.2017;
 - 5. Di rimettere** copia della presente ai Dirigenti e ai Responsabili unitamente agli elaborati allegati.
 - 6. Di disporre che** il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente e trasmesso ai componenti Organismo di Valutazione e all'Organo di Revisione contabile.
- Di dichiarare, con ulteriore voto unanime, espresso in forma palese, questo atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del reg. Pubblicazione

Copia della presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

con decorrenza dal 21.05.2018

L'incaricato del Servizio di pubblicazione

al 05.06.2018

L'incaricato del Servizio di pubblicazione

IL DIRIGENTE

Il presente provvedimento è stato comunicato ai signori capigruppo con prot. n. 0022460 del 21.05.2018

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di rito.