



COMUNE DI ASSISI
(Provincia di Perugia)

Racc. n. 5016

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE DI REDAZIONE DEGLI ATTI
TECNICI NECESSARI ALLA VERIFICA E COLLAUDO DELL'IMPIANTO
SPORTIVO DI PALAZZO DI ASSISI - 2° FASE - (C.I.G. Z7A272EB7F)

L'anno duemiladiciannove - 2019 - addì venticinque del mese di febbraio, presso la sede Comunale, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile,

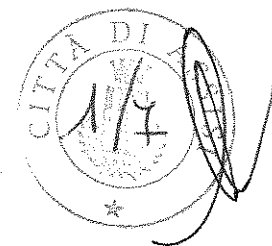
TRA

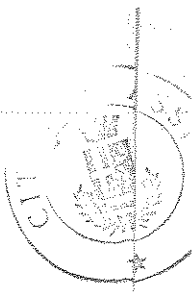
L'Arch. Bruno Mario Broccolo, nato a _____, il _____, _____, domiciliato per la carica presso la Sede Municipale - il quale interviene in quest'atto in nome e per conto e nell'interesse esclusivo del Comune di Assisi P.IVA: 00313820540 che legalmente rappresenta nella sua qualità di Dirigente, all'uopo autorizzato ai sensi del vigente Statuto Comunale;

E

l'Ing. Massimo Lentischio, nato a _____ il _____ e residente in _____ a _____, C.F.: _____, con studio in Bastia Umbra (PG) via Lago di Garda n. 22, il quale interviene in quest'atto per proprio ed esclusivo conto P. IVA 02658310541.

Dichiarano gli stessi di non essere a conoscenza che, nei propri confronti, sussistano procedimenti penali in corso interdittivi della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.



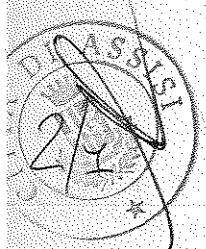


PREMESSO:

- che con Determinazioni Dirigenziali n° 172 del 28.02.2017 e successiva n. 630 del 22.06.2018 e n. 112 del 06.02.2019 (di aggiornamento ed integrazione) sono state attivate apposite procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione dei curricula di professionisti esterni da inserire in un elenco da cui attingere per l'affidamento di incarichi di collaborazione di varia natura;
- che il Dirigente, nel rispetto dei principi stabiliti nelle suddette DD; ha selezionato n. 3 Professionisti ai quali, con nota pec del 24.09.2018, è stato richiesto il preventivo per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 1087 del 25.10.2018, i cui contenuti devono intendersi qui riportati, è stato affidato all'Ing. Massimo Lentischio di Bastia Umbra l'incarico di cui all'oggetto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 comma 11 e dell'art. e dell'art. 36, comma 2 D.Lgs 50/2016, formalizzato mediante scrittura privata Racc. 4953 del 05.11.2018;
- che i suddetti atti prevedevano la facoltà di affidare i livelli successivi allo stesso soggetto affidatario attraverso un'integrazione dell'incarico e una nuova pattuzione;
- che la prima fase ormai si è conclusa e occorre procedere alla redazione del progetto per la messa a norma del complesso citato in oggetto;
- che l'Ufficio ha provveduto, come stabilito dai succitati atti, a richiedere un nuovo preventivo all'Ing. Lentischio con nota pec 2916 del 17.01.2019 il quale, dando la propria disponibilità all'espletamento dell'incarico, ha rimesso la propria offerta, presente in atti d'ufficio, che si quantifica in €. 26.500,00 + CNPAIA 4% ed IVA 22% per un totale di €. 33.623,20.

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:





Art. 1

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione

Art. 2

Oggetto dell'incarico

Il Comune di Assisi, come sopra rappresentato, affida all'Ing. Massimo Lentischio, l'incarico per l'espletamento di un incarico professionale di redazione degli atti tecnici necessari alla verifica e collaudo dell'impianto sportivo di Palazzo di Assisi – 2° fase a norma dell'art. 31 comma 11 e dell'art. e dell'art. 36, comma 2 D.Lgs 50/2016.

Art. 3

Modalità e tempi di espletamento

Il Professionista dovrà redigere il progetto di livello esecutivo al fine della regolarizzazione dell'impianto sportivo di Palazzo di Assisi.

Il Professionista dovrà essere disponibile ad eseguire l'incarico specificato nella presente convenzione nel rispetto delle priorità e dei tempi indicati dal Dirigente. L'incaricato inoltre è tenuto a garantire la presenza presso la sede comunale ogni qualvolta si dovrà rapportare con il Dirigente al fine dell'individuazione puntuale degli interventi da realizzare.

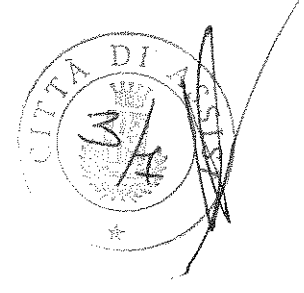
Il Professionista dovrà espletare l'incarico di che trattasi entro e non oltre 120 giorni dalla stipula del presente contratto

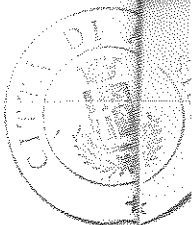
In caso di mancato rispetto dei termini di cui sopra verrà applicata una penale di €. 100,00 per ogni giorno di ritardo.

Art. 5

Onorari

Per le prestazioni di cui all'art. 3, svolte con le modalità previste dalla presente convenzione, il compenso viene stabilito come segue: €. 26.500,00 + contributo 4% +





iva 22% per un totale di €. 33.623,20.

Art. 6

Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo avverrà in tre soluzioni, dietro presentazione di regolare fatturazione da parte del professionista.

Sarà cura del Responsabile del Procedimento comunale competente verificare la congruità e la correttezza della prestazione resa, prima di effettuare le liquidazioni.

Art. 7

Normativa applicabile

Per quanto non previsto nella presente convenzione le parti si riportano alle disposizioni del Codice Civile in materia, al D.Lgs. 50/2016 e al D.P.R. 207/2010 e ss.mm.

Le controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare sono devolute alla competenza del Foro di Perugia.

Art. 8

Registrazione

La presente scrittura privata redatta in duplice originale in bollo sottoscritta dalle parti per formale accettazione, sarà registrata in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 24.4.86 n.131 Tit.1 art.5 comma 2.

ART. 9

Protocolli di legalità

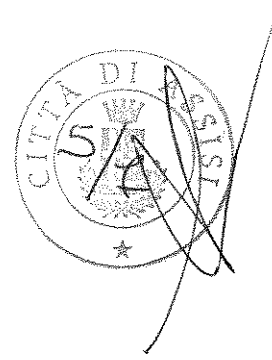
Al presente affidamento si applica il "Protocollo di Legalità" approvato dall'Amministrazione Comunale con D.G.C. n° 17 del 31.01.2018, la cui accettazione è stata condizione fondamentale per l'ammissione alla gara e per la stipulazione del presente contratto.





Al presente affidamento si applica inoltre il "Protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa" sottoscritto in data 31.12.2015 tra Prefettura di Perugia e Comune di Assisi e aggiornato con D.G.C. n. 285 del 15.12.2017. Per quanto convenuto con tale Protocollo si stabilisce che:

- 1) il contratto d'appalto sarà automaticamente ed immediatamente risolto, ovvero si procederà alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, dovessero essere comunicate dalla Prefettura di Perugia informazioni interdittive a norma degli artt. 91 e 94 D.Lgs 159/2011 ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alla procedura di gara;
- 2) l'aggiudicatario sarà tenuto a comunicare al Comune l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione del servizio nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;
- 3) l'aggiudicatario sarà tenuto ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informazioni interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dall'impresa subcontraente;
- 4) il contratto d'appalto sarà automaticamente ed immediatamente risolto, ovvero si procederà alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento alle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del Responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- 5) non potranno essere autorizzati subappalti a favore di altre imprese partecipanti alla presente procedura di gara e non risultate aggiudicatarie, salvo il caso di prestazioni altamente specialistiche o nel caso in cui l'accordo per l'affidamento del



subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

Al presente affidamento si applica altresì il "Codice di comportamento integrativo per i dipendenti pubblici" approvato con D.G.C. n. 241 del 20.12.2013. L'inosservanza di detti obblighi da parte del collaboratore dell'Impresa che ha rapporti con il Comune di Assisi, in base alla gravità rilevata dal Dirigente, può comportare la risoluzione o decadenza dal presente contratto.

Art. 10

Spese contrattuali

Tutte le spese del contratto per bolli, diritti, ecc., nessuna esclusa ed eccettuata, rimangono a carico del Professionista.

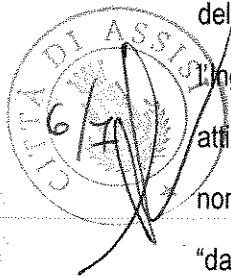
Le parti danno atto che la presente scrittura privata è composta da n. 7 (sette) pagine, viene stipulata in modalità elettronica ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82/2005 e per quanto previsto dall'art. 6, comma 6 del D.L. 145/2013.

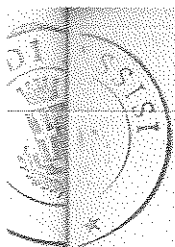
Art. 12

Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Il Responsabile che legalmente rappresenta il Comune nel presente atto, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, nomina quale legale rappresentante l'ing. Massimo Lentischio responsabile del trattamento dei dati personali inerenti le attività oggetto della presente convenzione. Oggetto e modalità di trattamento, nonché gli obblighi del titolare del trattamento (Comune di Assisi) sono disciplinati nel "data processing addendum", redatto ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016 e che, controfirmato dalle parti in segno di integrale accettazione delle clausole nello stesso previste, è presente in atti del presente contratto.

Il Dirigente





(firma digitale)

Il Professionista

(firma digitale)

Il sottoscritto Massimo Lentischio sottoscrive per espressa accettazione le clausole di cui agli art. 3, 4, 5, 6, 8 della presente convenzione, ai sensi degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Il Professionista

(firma digitale)

COMUNE DI ASSISI
PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
ASSISI, il 25.02.2019 facciata n. 74

Al sensi dell'art. 28, comma 1,
del D.L.vo 59/2005

IL PROFESSIONISTA
SERVIZI COMUNALI
D.ssa Angela...

