



COMUNE DI ASSISI

(Provincia di Perugia)

Racc. n. 5025

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER L'ESPLETAMENTO DI
COMPITI DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DEL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 31 COMMA 11 E DELL'ART. 36 COMMA
2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016.

(C.I.G. Z70275A3E0)

L'anno duemiladiciannove - 2019 - addì sette del mese di marzo, presso la sede
Comunale, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma
dell'art. 1372 del Codice Civile,

TRA

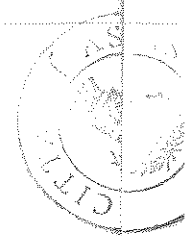
L'arch. Bruno Mario Broccolo, nato a _____, il _____
_____, domiciliato per la carica presso la Sede Municipale - il
quale interviene in quest'atto in nome e per conto e nell'interesse esclusivo del
Comune di Assisi P.IVA: 00313820540 che legalmente rappresenta nella sua qualità
di Dirigente, all'uopo autorizzato ai sensi del vigente Statuto Comunale;

E

Il Geom. Onofrio Polisenò nato a _____ il _____, residente in
in via _____ - C.F.: _____, con studio in Assisi nella
medesima via, il quale interviene in quest'atto per proprio ed esclusivo conto P. IVA
02445410547.

Dichiarano gli stessi di non essere a conoscenza che, nei propri confronti,





sussistano procedimenti penali in corso interdittivi della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

PREMESSO:

- che con Determinazioni Dirigenziali n° 172 del 28.02.2017, n. 630 del 22.06.2018 e n. 112 del 06.02.2019 (di aggiornamento ed integrazione) sono state attivate apposite procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione dei curricula di professionisti esterni da inserire in un elenco da cui attingere per l'affidamento di incarichi di collaborazione di varia natura e, nelle varie fattispecie, di supporto al RUP alla quale ha fatto seguito la predisposizione di un elenco suddiviso in base alla specializzazione dei professionisti;

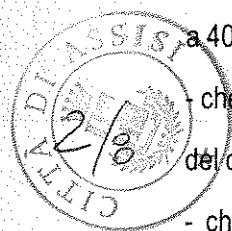
- che l'art. 31 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 dispone espressamente che, "nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate secondo quanto accertato dal Dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati ai soggetti aventi le specifiche competenze";

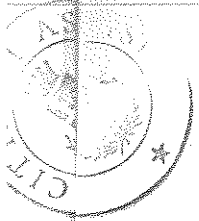
- che l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 consente alle Stazioni Appaltanti di procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 €.

- che con Determinazione Dirigenziale n. 211 del 04.03.2019, a seguito di valutazione del curriculum, è stato affidato l'incarico in oggetto al geom. Onofrio Polisenò

- che è presente agli atti d'ufficio (allegato M) del PTPCT del Comune di Assisi inerente l'autocertificazione dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, sottoscritto dal Geom. Onofrio Polisenò;

- che è presente agli atti d'ufficio il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assisi" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 241 del 20.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile





2013, n. 62, sottoscritto dal suddetto Professionista per presa visione.

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione

Art. 2

Oggetto dell'incarico

Il Comune di Assisi, come sopra rappresentato, affida al Geom. Onofrio Polisenò, l'incarico per l'espletamento di compiti di supporto alle attività dei Responsabili del Procedimento afferenti il Settore Infrastrutture a norma dell'art. 31 comma 11 e dell'art. e dell'art. 36, comma 2 D.Lgs 50/2016.

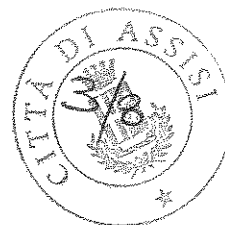
Art. 3

Prestazioni richieste

Il professionista dovrà svolgere la prestazione professionale di supporto al R.U.P. nell'espletamento delle funzioni di cui all'art. 31 Dlgs 50/2016.

In particolare, le prestazioni richieste al professionista si sostanziano nella predisposizione di tutte le rilevazioni e misurazioni per la puntuale definizione degli ambiti e delle zone di sicurezza delle aree giochi da collocarsi nelle scuole e nelle altre aree verdi pubbliche le quali possono essere definite mediante rilievi con strumentazioni o apparecchiature appropriati, a supporto del RUP per gli atti necessari alla progettazione.

Il professionista, pur operando senza vincoli di subordinazione, dovrà essere disponibile ad eseguire l'incarico specificato nella presente convenzione nel rispetto delle priorità e dei tempi indicati dal Responsabile del Procedimento. L'incaricato è tenuto a garantire, sotto la propria responsabilità, la perfetta esecuzione dei compiti





affidatigli anche verbalmente, nonché il rispetto dei tempi assegnati utilizzando mezzi, strumenti e apparecchiature proprie.

Il Professionista dovrà garantire anche una presenza minima di 2 volte a settimana presso l'Ufficio Servizi Operativi, al fine di concordare con il R.U.P. Geom. Franco Siena le singole prestazioni da svolgere.

Art. 4

Durata dell'incarico

Il presente incarico viene conferito per un periodo di almeno mesi 2 (due) decorrenti dalla data di stipula della convenzione, con facoltà per l'Amministrazione di recedere in qualunque momento qualora ravvisasse la cessata esigenza e/o convenienza delle prestazioni richieste. In tal caso all'incaricato verrà corrisposta quota parte del compenso di cui al successivo art. 5, proporzionalmente al periodo trascorso.

Art. 5

Onorari

Per le prestazioni di cui all'art. 3, svolte con le modalità previste dalla presente convenzione, il compenso complessivo (per due mesi di incarico) è pari ad €. 1.500,00/mese più oneri previdenziali 5% ed iva 22% per un totale di €. 3.843,00 .

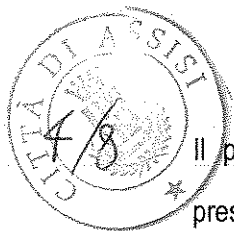
Art. 6

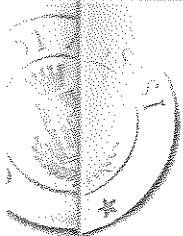
Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo avverrà in non più di 2 (due) soluzioni, dietro presentazione di regolare fatturazione da parte del professionista.

Sarà cura del Responsabile del Procedimento comunale competente verificare la congruità e la correttezza della prestazione resa, prima di effettuare le liquidazioni.

In caso di mancato rispetto dei termini di cui sopra verrà applicata una penale di €.





50,00 per ogni giorno di ritardo.

Art. 7

Normativa applicabile

Per quanto non previsto nella presente convenzione le parti si riportano alle disposizioni del Codice Civile in materia, al D.Lgs. 50/2016 e al D.P.R. 207/2010 e ss.mm.

Art. 8

Soluzione delle controversie

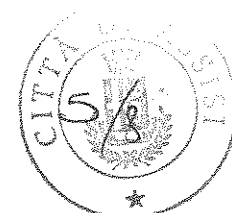
Le parti danno reciprocamente atto che la presente scrittura privata serve esclusivamente a regolare la prestazione professionale resa dal professionista in favore del Comune di Assisi, escludendo quindi ogni forma di consulenza o lavoro subordinato.

Le controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare sono devolute alla competenza del Foro di Perugia.

Art. 9

Registrazione

La presente scrittura privata redatta in duplice originale in bollo sottoscritta dalle parti per formale accettazione, sarà registrata in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 24.4.86 n.131 Tit.1 art. 5 comma 2.



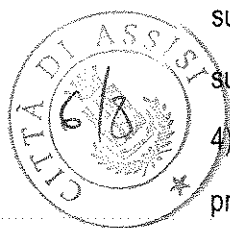
ART. 10

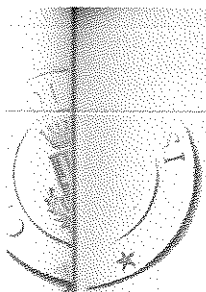
Protocolli di legalità

Al presente affidamento si applica il "Protocollo di Legalità" approvato dall'Amministrazione Comunale con D.G.C. n° 17 del 31.01.2018, la cui accettazione è stata condizione fondamentale per l'ammissione alla gara e per la stipulazione del presente contratto.

Al presente affidamento si applica inoltre il "Protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa" sottoscritto in data 31.12.2015 tra Prefettura di Perugia e Comune di Assisi e aggiornato con D.G.C. n. 285 del 15.12.2017. Per quanto convenuto con tale Protocollo si stabilisce che:

- 1) il contratto d'appalto sarà automaticamente ed immediatamente risolto, ovvero si procederà alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, dovessero essere comunicate dalla Prefettura di Perugia informazioni interdittive a norma degli artt. 91 e 94 D.Lgs. 159/2011 ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alla procedura di gara;
- 2) l'aggiudicatario sarà tenuto a comunicare al Comune l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione del servizio nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;
- 3) l'aggiudicatario sarà tenuto ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informazioni interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dall'impresa subcontraente;
- 4) il contratto d'appalto sarà automaticamente ed immediatamente risolto, ovvero si procederà alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento alle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del Responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- 5) non potranno essere autorizzati subappalti a favore di altre imprese partecipanti alla presente procedura di gara e non risultate aggiudicatarie, salvo il caso di





prestazioni altamente specialistiche o nel caso in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

Al presente affidamento si applica altresì il "Codice di comportamento integrativo per i dipendenti pubblici" approvato con D.G.C. n. 241 del 20.12.2013. L'inosservanza di detti obblighi da parte del collaboratore dell'Impresa che ha rapporti con il Comune di Assisi, in base alla gravità rilevata dal Dirigente, può comportare la risoluzione o decadenza dal presente contratto.

Art. 11

Spese contrattuali

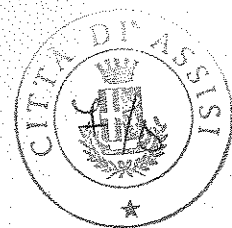
Tutte le spese del contratto per bolli, diritti, ecc., nessuna esclusa ed eccettuata, rimangono a carico del Professionista.

Le parti danno atto che la presente scrittura privata è composta da n. 8 (otto) pagine, viene stipulata in modalità elettronica ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82/2005 e per quanto previsto dall'art. 6, comma 6 del D.L. 145/2013.

Art. 12

Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Il Responsabile che legalmente rappresenta il Comune nel presente atto, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, nomina quale legale rappresentante Il Geom. Onofrio Polisenò responsabile del trattamento dei dati personali inerenti le attività oggetto della presente convenzione. Oggetto e modalità di trattamento, nonché gli obblighi del titolare del trattamento (Comune di Assisi) sono disciplinati nel "data processing addendum", redatto ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016 e che, controfirmato dalle parti in segno di integrale accettazione delle clausole nello stesso previste, è presente in atti del presente contratto.



Il Dirigente
(firma digitale)

Il Professionista
(firma digitale)

Il sottoscritto Onofrio Polisenò sottoscrive per espressa accettazione le clausole di cui agli art. 3, 4, 5, 6, 8, 11 della presente convenzione, ai sensi degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Il Professionista
(firma digitale)

