

# ZONA SOCIALE N. 3: ASSISI, BASTIA UMBRA, BETTONA, CANNARA, VALFABBRICA



**CITTÀ DI  
ASSISI**

SERAPHICA CIVITAS  
PAX ET BONUM



**COMUNE  
DI BASTIA UMBRA**



**COMUNE  
DI BETTONA**



**COMUNE  
DI CANNARA**



**COMUNE  
DI VALFABBRICA**

## SETTORE ISTITUZIONALE E FINANZIARIO

**Ufficio Servizi Sociali e Contratti**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 1404 del 10/06/2013**

Oggetto: Zona Sociale n. 3 - Impegno di spesa per Servizi di Assistenza Scolastica – Anno 2013-  
CIG n.432204585B.

### **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la Delibera di Giunta Municipale nr 120 del 07/06/2012 avente per oggetto “ Zona Sociale n. 3 – Approvazione progetto sostegno scolastico a favore di alunni disabili di cui alla L. n, 104/1992 per l’affidamento del servizio nell’anno scolastico 2012/2013”;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 2328 del 22/08/2012 con la quale veniva approvato il verbale di gara e si affidava la gestione del Servizio di assistenza scolastica a favore dell’ A.T.I. formato dalla Cooperativa ASAD a.r.l. di Perugia/ Cooperativa La Goccia di Bastia Umbra, per un importo complessivo di €. 353.600,00 Iva inclusa;

**VISTO** il Contratto Rep. 7434 del 1910/2012 con il quale si formalizzava l’affidamento;

**RITENUTO**, per quanto previsto nella succitata D.D. 2328 dover impegnare a favore dell’ A.T.I. formato dalla Cooperativa ASAD a.r.l. di Perugia/ Cooperativa La Goccia di Bastia Umbra , in particolare i fondi ricadenti nell’annualità 2013 : quota a carico dei Comuni interessati pari a €.115.000,00 per assistenza scolastica anno 2012/2013;

**VISTO** l’art. 151 – comma 4 – D.Lgs 267/18.08.00 T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

**VISTA** la legge Regionale n. 3/97;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell’Ufficio Servizi Sociali e Contratti;

### **DISPONE**

1) di impegnare la somma complessiva di €. 115.000,00 prevista nel Bilancio 2013 al Cap. 88/700.

Assisi, lì 10/06/2013

Ai sensi dell’art.147 bis del TUEL si esprime  
Parere favorevole in ordine alla regolarità  
Tecnica del presente atto.

**IL DIRIGENTE SETTORE  
ISTITUZIONALE E FINANZIARIO  
D.ssa Patrizia Laloni**

**IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO  
SERVIZI SOCIALI E CONTRATTI  
D.ssa Angela Gatto**

• **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2359 del 23.09.2013**

<b>OGGETTO</b>	ZONA SOCIALE N. 3 . Deliberazione G.C. n. 133 dell'11.07.2013 avente ad oggetto l'affidamento e la gestione associata dei servizi di assistenza scolastica a favore di alunni disabili .Anno scolastico 2013 – 2014 .GARA CIG n. 524390929A. <b>AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA</b>
----------------	--

**IL DIRIGENTE**

**VISTI I SEGUENTI ATTI E PROVVEDIMENTI :**

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 dell'11.07.2013 avente ad oggetto : “ Zona Sociale n. 3. Approvazione progetto “ sostegno scolastico a favore di alunni disabili di cui alla L. n. 104/1992 per l'affidamento del servizio nell'anno scolastico 2013/2014” con la quale l'Ufficio, in qualità di Comune capofila, è stato delegato ad espletare la procedura di gara ; ;
- bando di gara pubblicato con le dovute modalità e nel quale si assegnava il termine del 21.08.2013 per inviare offerta ;
- determinazione dirigenziale n. 2090 del 22.08.2013 con la quale è stata nominata la commissione di gara ;
- verbale di gara del 27.08.2013 dal quale risulta provvisoriamente aggiudicataria la Società Cooperativa Sociale ASAD di Perugia per un importo complessivo di Euro 262.047,20 (IVA compresa) ;
- nota prot. N.0026792 del 29.08.2012 con la quale è stata comunicata l'aggiudicazione provvisoria ed è stato altresì richiesto l'inoltro della documentazione necessaria a comprovare i requisiti generali e speciali inerenti la capacità tecnica, economica ed organizzativa autocertificata in sede di gara ;

**VISTA** la documentazione prodotta dall'aggiudicataria acquisita al prot. n. 0029292 del 18.09.2013 che ha inoltrato quanto richiesto confermando i requisiti generali e i dati economici e finanziari autocertificati in sede di gara ;

**RILEVATO CHE** il presente atto non comporta alcun onere di spesa aggiuntivo rispetto a quelli già previsti con il citato atto di Giunta Municipale n. 133/2013 ;

**RITENUTO**, pertanto, dover procedere con il presente provvedimento all'approvazione del verbale di gara, aggiudicando in via definitiva la procedura di cui trattasi ;

**VISTO** il Decreto Leg.vo n. 267 del 18.8.2000 ;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali e Contratti ;

• **DETERMINA**

Per quanto sopra esposto :

1 – Di approvare il verbale di gara del 27.08.013 ( ALL. A ) .

2 – Di aggiudicare in via definitiva la gestione servizi di assistenza scolastica a favore di alunni disabili -anno scolastico 2013 – 2014, da rendersi a favore di alunni residenti nei Comuni di Assisi, Bastia Umbra, Bettona, Cannara e Valfabbrica, alla Cooperativa Asad arl di Perugia, impegnando a favore della stessa l'importo di € 262.047,20 iva compresa.

3 - Di confermare, per quanto espresso al punto precedente, le imputazioni contabili di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 133/2013 tenendo conto del ribasso offerto in sede di gara e di fronteggiare, pertanto, definitivamente la spesa di **€ 262.047,20** così come segue :

- ^ **quanto a euro 153.573,65** mediante imputazione al bilancio 2013, RR.PP.2012, al cap 686/88 “ Fondo sociale nazionale – Corrispettivi prestazioni per servizi gestiti in forma associata” - IMP. n.1513
- ^ **quanto a euro 45.473,55** mediante imputazione al bilancio 2013, RR.PP.2012, al cap 699/88 “ Fondo sociale regionale – Corrispettivi prestazioni per servizi gestiti in forma associata” - IMP. n.1510
- ^ **quanto a euro 63.000,00** quali fondi che verranno trasferiti al Comune di Assisi, in qualità di capofila come da comunicazione della ASL acquisita al prot. n. 0020832 dell' 8.07.2013 e mediante previsione in entrata ( cap. 325 ) nel bilancio 2014 .

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si esprime  
parere favorevole in ordine alla regolarità  
tecnica del presente atto .

**IL DIRIGENTE SETTORE  
ISTITUZIONALE E FINANZIARIO**

**CONTRATTI**

• **dr.ssa Patrizia Laloni**

**IL RESPONSABILE UFFICIO  
SERVIZI SOCIALI E**

**dr.ssa Angela Gatto**