

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****N. 1429****del 13.06.13**

**Oggetto: SIPA-ASSISI - Spese di docenza e funzioni di assistenza - Corsi di formazione e aggiornamento professionale - anno 2013 -**

**I L D I R I G E N T E**

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 231 del 17/12/2009, con la quale è stata istituita la SIPA (Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione), finalizzata alla formazione e all'aggiornamento professionale dei dipendenti e degli amministratori della Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO:**

**che** detta Scuola è divenuta il punto di riferimento giuridico-amministrativo per i vari Enti dell'Umbria e per quelli di altre regioni limitrofe;

**che** per tali motivazioni, l'Amministrazione comunale intende proseguire, anche per tutto il 2013, l'attività formativa della predetta Scuola;

**TENUTO CONTO** che tra le varie esigenze organizzative, vi è quella di provvedere alla corresponsione dei compensi spettanti per le funzioni di assistenza e per i vari docenti che, nel corso dell'anno, intervengono ai seminari formativi organizzati dalla SIPA;

**RITENUTO**, pertanto, dover provvedere in merito, rimandando a successivi atti l'affidamento dei relativi incarichi;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile dell'Ufficio proponente;

**VISTI** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali;

**D E T E R M I N A**

1. di impegnare la somma complessiva di € 60.000,00, finalizzata al pagamento dei compensi spettanti per le funzioni di assistenza e per i vari docenti che, nel corso dell'anno, intervengono ai seminari formativi programmati dalla SIPA, al capitolo 706/33 del bilancio 2013.
2. di dare atto, altresì, che con successivi atti verranno formalizzati gli affidamenti dei relativi incarichi.

**Il Dirigente**  
Dott. Rino Ciavaglia

**Ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL si esprime  
parere favorevole in ordine  
alla regolarità tecnica del presente atto.**  
Il Responsabile del Procedimento  
Gaia Bocconi

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE | N. 2828 | del 11.11.13**

**Oggetto: SIPA-ASSISI – Conferimento incarichi di docenza per corsi di formazione mese di novembre 2013.**

## **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la deliberazione della G.C. n. 231 del 17/12/2009, con la quale è stata istituita la SIPA (Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione), finalizzata alla formazione e all'aggiornamento professionale dei dipendenti e degli amministratori della Pubblica Amministrazione;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 1429/2013, con la quale è stata impegnata la somma necessaria per il pagamento dei compensi spettanti, per le funzioni di assistenza e per i vari docenti, che interverranno ai seminari formativi programmati dalla suddetta Scuola nel corso dell'anno e nei primi mesi del 2014;

**TENUTO CONTO:**

**Che** l'Ufficio, cui fanno capo i compiti di gestione della SIPA, ha predisposto il programma relativo al mese di novembre 2013;

**Che** tale programma, composto di n. 3 giornate formative, prevede il coinvolgimento, come docenti, di qualificati esperti a livello nazionale;

**Che** per la buona riuscita di tali attività formative ed essendo la SIPA una struttura ricompresa nell'ambito dell'Ufficio Risorse Umane, che non ha una propria dotazione organica, si rende, altresì, necessario affidare la cura dell'organizzazione dei predetti eventi, in qualità di Tutor, al dottor Gabriele Silvestri, in quanto unico soggetto a livello provinciale che, ad un'ampia e qualificata esperienza in materia di organizzazione di eventi formativi, abbina una profonda e consolidata conoscenza del contesto in cui opera la SIPA, ciò anche perché all'interno della struttura comunale non esistono specifiche professionalità disponibili ad effettuare tale lavoro;

**RITENUTO** dover formalmente incaricare detti soggetti, i quali hanno comunicato la propria disponibilità;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile dell'Ufficio proponente;

**VISTI** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali;

## **D E T E R M I N A**

3. di incaricare i soggetti di seguito indicati, delle docenze dei corsi di formazione organizzati dalla SIPA, previsti per il mese di novembre 2013;
4. di conferire, altresì, al dott. Gabriele Silvestri, l'incarico di Tutor di tali corsi:

DOCENTE	TEMA DEL CORSO
Dott.sa Paola Lucchi	"Corso di aggiornamento per gli operatori dei servizi anagrafici comunali: l'ufficiale di anagrafe e le norme in continua evoluzione – come non soccombere in questo mare magnum". <b>Assisi, 13 novembre 2013 – ore 9,00/14,00</b>
Soc. Borderline – Triglia srl (Dott.ssa Anna Messina)	"Trasparenza e anticorruzione: gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle amministrazioni dopo il D. Lgs. n. 33/2013 – La costruzione del Piano Anticorruzione". <b>Assisi, 15 novembre 2013 – ore 9,00/15,00</b>
Dott. Villiam Zanoni	"Pensioni e prepensionamenti nel pubblico impiego dopo gli ultimi interventi normativi (D.L. 101/2013, legge 228/2013, D.L. 95/2012, D.L. 201/2011)". <b>Assisi, 21 novembre 2013 – ore 9,00/14,00</b>

3. di dare atto che la conseguente spesa trova capienza nell'impegno assunto con propria determinazione n.1429/2013, al capitolo 706/33 del bilancio 2013.

**Il Dirigente**  
Dott. Rino Ciavaglia

**Ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL si esprime  
parere favorevole in ordine  
alla regolarità tecnica del presente atto.**

Il Responsabile del Procedimento  
Gaia Bocconi