

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							UNITA' ANNO 2012	N. AUTO MEZZI	N. PC	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
	SETTORE AFFARI GENERALI (vari centri di costo)		Dirigente: Dott. Rino Ciavaglia							
	UFFICIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE		Responsabile:Dott. Rino Ciavaglia			N. 28,5	N. 1	N. 42		
						N. 5,5	-	N. 8	€ 317.523,00	€ 7.781.616,00
05.33.01	Estensione offerta formativa SIPA	Strategico	Enti associati alla SIPA nel 2012 - N.	n.48	n.48					
			Corsi realizzati dalla SIPA nell'anno 2012 - N.	n. 22 + n.1 Convegno + n.1 Master (4 gg.)	n.37					
			Introiti fatturati per attività SIPA 2012 - €	€ 6.700,00+ € 450,00	€ 110.150,00					
05.32.02	Attivazione e potenziamento dell'Ufficio ricerca risorse e finanziamenti	Strategico	Riorganizzazione ufficio - data	01/05/2012	01/05/2012					
			Personale assegnato - N.	n. 2	n. 2					
			Progetti iniziati - N.	n. 15	n. 20					
	UFFICIO CULTURA E BIBLIOTECHE - (vari centri di costo)		Responsabile:Rag. Silvia Sensi			N. 5,5	N. 1	N. 4	€ 366.066,00	€ 553.166,00
71.55.01	Organizzazione Mostra "I Gessi di Botero"	Strategico	Gessi esposti - N.	n. 70	-					
			Dipinti esposti - N.	n. 37	-					
			Visitatori - N.	n. 38.915	-					
71.51.02	Ricognizione e censimento sistematico del Patrimonio storicoartistico negli edifici di proprietà comunale	Strategico	Beni individuati - N.	n. 200	224					
			Beni censiti - N.	n. 50	224					
	UFFICIO SOSTEGNO NAZIONI UNITE		Responsabile:Dott. Adriano Cioci			N. 1	-	N. 3	€ 71.500,00	€ 45.000,00

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							N. AUTO MEZZI	N. PC		
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12	UNITA' ANNO 2012			STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
76.27.01	3° Salone Mondiale del Turismo - Città e siti Unesco	Strategico	Atti adottati - N.	n.2 (Ufficio Turismo)	n. 3					
			Paesi presenti - N.	Organizzazione in corso	n. 10					
			Siti Unesco rappresentati -N.	-	n. 100					
			Operatori Turistici presenti - N.	-	n. 150					
			Visitatori - N.	-	n. 15000					
	<u>UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI E SIT</u>		Responsabile: Dott. Rino Ciavaglia/A. Bagaglia			N. 3	-	N. 13	€ -	€ 158.352,00
80.20.01	Installazione di un secondo Server nella Sede di santa Maria degli Angeli per SIT e SUE.	Strutturale	Progettazione della soluzione da impiegare - si/no	Si	-					
			Messa in opera del server - si/no	Si	-					
80.20.02	Creazione di una nuova area intranet con funzionalità interattive	Strategico	Progettazione della soluzione da implementare - si/no	Si	-					
			Installazione e configurazione del software - si/no	No	Si					
	<u>UFFICIO TURISMO - (anche c.c. 59-60-61)</u>		Responsabile: Giuseppa Capitini			N. 6,5	-	N. 8	€ 504.345,00	€ 412.738,00
79.59.01	Utilizzo Centro Studi Superiori sul Turismo per potenziamento servizio di informazione turistica nei giorni festivo e prefestivi	Strategico	Ore di apertura dello sportello informativo gg. Prefestivi - N.	n. 180	n. 359					
			Ore di apertura dello sportello informativo gg. Festivi - N.	n. 160	n. 310					
			Eventuali iniziative collaterali proposte dal gestore - Descrizione	Traduzione in lingua inglese dell'opuscolo mensile calendario eventi di Assisi e Comprensorio	-					
79.61.02	Controllo a campione delle strutture agrituristiche nei comuni di Assisi e	Strategico	Strutture agrituristiche esistenti nel territorio - N.	n. 100	n. 114					

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							UNITA' ANNO 2012	N. AUTO MEZZI	N. PC	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
	Comuni di Assisi e Comprensorio Bastia Umbra, Bettona e Cannara		Strutture agrituristiche controllate - N.	-	n. 14					
79.59.03	Collaborazione con la Provincia di Perugia per realizzazione applicazione per dispositivi mobili	Strategico	Dati raccolti - N. e Descrizione	n. 77 schede informative (n.16 biblioteche e musei, n.21 chiese, n.15 palazzi, piazze, storia, n.12 manifestazioni, n.12 castelli, n.1 fontane percorso)	-					
			Foto selezionate - N.	-	n. 35					
	<u>UFFICIO SCUOLA E SPORT</u> -(vari centri di costo)		Responsabile: Dott.sa Cristina Foiano			N. 5	-	N. 4	€ 890.016,00	€ 2.048.961,00
75.57.01	Ricognizione stato impiantistica dei campi sportivi comunali	Strategico	Campi sportivi controllati - N.	0	8					
			Impianti tecnologici che necessitano di intervento - N.	0	6					
			Spesa complessiva stimata necessaria - €	-	€ 50.000,00					
75.47.02	Snellimento procedure pagamento trasporti e mense scolastiche	Strategico	Attivazione nuova procedura - data	In itinere	a.s. 2012-2013					
			Utenti mense - N.	-	1.100					
			Utenti trasporti - N.	-	400					
			Spedizioni non più effettuate - N.	-	n.2.500					
	<u>UFFICIO COMUNICAZIONE, RELAZIONI ESTERNE e MARKETING TERRITORIALE</u>		Responsabile:Dott. Rino Ciavaglia			N. 1	-	N. 2	€ 56.320,00	€ 183.604,00
29.29.01	Riqualificazione dell'atrio di	Strategico	Atti adottati - N.	n.1	n. 7					

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							N. AUTO MEZZI	N. PC		
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12	UNITA' ANNO 2012			STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
	Palazzo dei Priori, sede del Municipio e creazione del Front-Office		Data affidamento lavori	30/08/2012	-					
			Data fine lavori	-	dic-12					
	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE (vari centri di costo)		Dirigente: T.C. Avv. Antonio Gentili			N. 33,5	N. 23	N. 15		
	UFFICIO TRAFFICO TRASPORTI E PARCHEGGI (vari centri di costo)		Responsabile:T.C. Avv. Antonio Gentili							
18.62.01	Istallazione dissuasori di velocità nelle Frazioni del territorio - completamento	Strategico	Stato della esecuzione	In istruttoria	Eseguito					
18.63.02	Pubblicazione bando relativo istallazione varchi elettronici per il controllo automatizzato degli accessi alla ZTL	Strategico	Stato della esecuzione	A seguito di pubblicazione di bando regionale per accesso a finanziamenti è stato redatto, deliberato e presentato alla Regione il progetto Sicurezza Stradale ad aprile. La Regione aveva termine sino a giugno per formazione graduatorie. Ad oggi non si è pronunciata.	La situazione non è mutata rispetto al 30.09.2012 - (Tale Obiettivo viene sostituito con gli Obiettivo 2a e 2b che seguono, comunicazione in Giunta del 20.12.12)					
18.63.02a	Organizzazione, per la parte di competenza, del grande evento costituito da Giro d'Italia arrivo tappa Civitavecchia/Assisi e	Strategico	Stato della esecuzione	Incontri con autorità religiose - Protezione Civile -Forze di Polizia	eseguito					
					n.8					

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							N. AUTO MEZZI	N. PC		
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12	UNITA' ANNO 2012			STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
	partenza tappa Assisi/Montecatini terme		Personale di Polizia coordinato		n.112					
			Personale Protezione Civile coordinato		n.150					
			Eventuali disservizi		0					
18.63.02b	Organizzazione, per la parte di competenza, del grande evento costituito dal "Cortile dei gentili" Dialogo tra credenti e non credenti - con la presenza del Presidente della Repubblica Giorgio Napolitano , del Ministro dello Sviluppo Economico Corrado Passera - e Ministri del Governo - del Presidente Pontificio per la Cultura Card. Gianfranco Ravasi	Strategico	Stato della esecuzione		Eseguito - attestato Prefetto di Perugia 11.10.12					
			Incontri con autorità religiose - Protezione Civile -Forze di Polizia		n. 5					
			Personale di Polizia coordinato		n. 52					
			Eventuali disservizi		0					
18.64.03	Attività ordinaria amministrativa del servizio nei limiti della risorsa umana assegnata	Strutturale	N°. Autorizzazioni rilasciate	n.271	n.311					
			N°. Pareri emessi per altri enti e/o servizi	n.179	n.227					
			N°. Abbonamenti parcheggi gestione diretta	n.216	n.296					
			N°. Sopralluoghi istruttori	n.275	n.375					
	UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE (centri di costo 37 e 75)		Responsabile:T.C. Avv. Antonio Gentili			N. 29,5	N. 23	N. 12	€ 3.831.100,00	€ 1.204.272,00
18.37.04	Controllo del territorio nei limiti delle risorse assegnate	Strutturale	N°. Verbali elevati per violazione codice della strada	n.12.409	n.15023					
			N°. Comunicazioni di reato	n.59	n.71					

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12		UNITA' ANNO 2012	N. AUTO MEZZI	N. PC	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
			N°. Accertamenti edilizi in genere	n.29	n.41					
			N°. Verbali per violazioni diverse dal c.d.s.	n.169	n.253					
			N°. Rilievi Sinistri stradali	n.85	n.109					
18.37.05	Formazione scolastica presso 5 istituti scolastici finalizzata al conseguimento del certificato di idoneità alla guida del ciclomotore	Strategico	N. Istituti assistiti	n.2	n.7					
			N. Studenti partecipati	n.80	n.260					
18.37.06	Assistenza alle manifestazioni autorizzate dalla Amministrazione Comunale, nei limiti delle risorse umane assegnate, intese come personale di vigilanza.	Strutturale	N°. Manifestazioni a cui è stata prestata assistenza	n.301	n.351					
			N°. Grandi Eventi	n.1	n.3					
18.75.07	Gruppo Comunale di Protezione Civile e Volontari per Assisi	Strutturale	N°. Eventi Gestiti	n.31	n.48					
			N°. Servizi di Pattugliamento organizzati	n.183	n.241					
18.37.08	Attività ordinaria amministrativa del servizio nei limiti della risorsa umana assegnata	Strutturale	N°. Ordinanze	n.327	n.404					
			N°. Autorizzazioni sanitarie	n.99	n.129					
			N°. Movimenti migratori	n.889	n.1171					
			N°. Autorizzazioni suolo pubblico/cantieri	n.150	n.232					
			N°. Concessioni ZTL	n.2.709	n.3800					
			N°. Istruttorie fiere e mercati - istanze istruite	n.579	n.579					
			N°. Istruttorie corsi amministrativi	n.326	n.433					
			N°. Istruttorie ricorsi giurisdizionali	n.23	n.40					

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							N. AUTO MEZZI	N. PC		
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12	UNITA' ANNO 2012			STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
	UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE - (c.c. 38, 95 e 96)		Responsabile: Ten. Dott.ssa Cristina Abbamonte			N. 3	-	N. 3	€ 44.175,00	€ 1.560.025,00
21.38.09	Pianificazione= Pubblicazione PIP Rivortorto e atti complementari. L'Obiettivo si concretizza con la pubblicazione del bando che presuppone la predisposizione di tutti gli atti e le convenzioni tipo necessarie.	Strategico	Stato della procedura	Ultimata con pubblicazione del bando.	-					
31.38.10	Attività ordinaria del servizio nei limiti della risorsa umana assegnata	Strutturale	N°. Autorizzazioni commercio fisso e area pubblica	n.123	n.139					
			N°. Licenze bar-ristoranti-somministrazione alimenti e bevande	n.24	n.33					
			N°. Attività ricettive	n.40	n.43					
			N°. Spettacoli viaggianti	n.34	n.34					
			N°. Iscrizioni artigiane	n.20	n.22					
			N°. Feste e sagre	n.23	n.25					
21.38.11	Mercati = spostamento sperimentale del mercato settimanale di Assisi di Assisi dal piano di superficie del parcheggio di Piazza Matteotti	Strategico	Stato della procedura	Eseguito	Eseguito con DGM 53 e 222/2012					
	SETTORE ISTITUZIONALE E FINANZIARIO (vari centri di costo)		Dirigente: Dott.ssa Patrizia Laloni			N. 53,00	N. 6	N. 68		
	UFFICIO TRIBUTI		Responsabile: Rag. Mariella Fortini			N. 6,5	-	N.10	€ 12.725.108,00	€ 198.020,00

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12		UNITA' ANNO 2012	N. AUTO MEZZI	N. PC	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
07.09.01	Attività Gestione Imposta Municipale Propria (IMU)	Strutturale	Adozione Delibera Tariffaria	D.C.C. n.33 del 5/03/2012	-					
			Approvazione Regolamento comunale per l'applicazione dell'IMU	D.C.C. n.24 del 1/03/2012	-					
			Entrata realizzata	€ 3.579.919,65	€ 7.246.761,46					
			Numero Informazioni ed assistenza utenti	n. 3500	n. 4500					
07.09.02	Gestione Tassa Smaltimento Rifiuti	Strutturale	Entrata realizzata	€ 3.302.523,1 (ruoli posti in riscossione)	-					
			Andamento Entrata (31/12/11-31/12/12) - Inclusive addizionali tarsu		A. 2011 € 3.623.626,51 - A. 2012 € 3.632.775,41					
			N°. Rimborsi Eseguiti/Totale richieste rimborsi	n.0 eseguiti/n.2 richieste	n.0 eseguiti/n.3 richieste					
			N°. Discarichi effettuati ed importo/Totale	n. 228/n. 228 per € 64.882,12	n. 265/n. 265 per € 92.219,69					
			N°. Rateizzazioni effettuate ed importo/Totale	n. 46/n. 46 per 408.896,45	€ n. 54/n. 54 per € 435.745,70					
07.09.03	Gestione Tassa Occupazione Suolo Pubblico	Strutturale	Entrata realizzata	€ 61.926,63	€ 113.818,08					
			N°. Mercatini e fiere per le quali è stata garantita la riscossione diretta	n. 5 mercatini n. 4 fiere	n. 5 mercatini n. 7 fiere					
07.09.04	Gestione in Concessione Imposta Pubblicità e Pubbliche Affissioni	Strutturale	Entrata realizzata - Imposta sulla Pubblicità - Annualità	€ 108.100,11	€ 179.892,95					
			Entrata realizzata - Diritto sulle pubbliche affissioni - Annualità	€ 30.658,33	€ 64.495,59					
07.09.05	Lotta all'evasione recupero partite arretrate (Recupero di somme dovute per tributi locali attraverso atti di	Strategico	N°. Avvisi emessi	n. 480	n. 756					
			Ammontare del Recupero su avvisi emessi e ruoli emessi dal 1/1/12 al 31/12/12 - €	€ 666.828,21	€ 1.071.598,08					

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							N. AUTO MEZZI	N. PC		
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12	UNITA' ANNO 2012			STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
	accertamento in rettifica e/o d'ufficio - Perequazione fiscale)		N°. Istruttorie autotutela espletate/Totale	n. 78 espletate / n. 80 pervenute	n. 103 espletate / n. 103 pervenute					
07.09.06	Gestione contenzioso tributario (Tutela delle entrate dell'Ente nei giudizi innanzi alle Commissioni Tributarie Provinciale e Regionale - Rappresentanza in Giudizio)	Strategico	N°. Contenziosi gestiti direttamente /Totale contenziosi	n. 5/n. 5	n. 8/n. 8					
			N°. Pubbliche udienze gestite direttamente	n. 6/ n.6	n. 8/n. 8					
	<u>UFFICIO RAGIONERIA</u>		Responsabile:Dott.ssa Patrizia Tedeschi			N. 7	-	N. 7	€ 9.345.004,00	€ 10.164.610,00
04.06.01	Rinnovo componenti Collegio dei Revisori dei Conti - Effettuare le procedure necessarie alla nomina del Collegio dei Revisori, essendo in scadenza - nel 2012 - quello in carica.	Strutturale	Rinnovo entro i termini di legge - D.C.C.	D.C.C. n. 109 del 24.09.12	-					
04.06.02	Gara Tesoreria comunale per gli anni 2013-2017 - Predisposizione ed effettuazione gara per individuazione del Tesoriere Comunale, essendo in scadenza al 31/12/2012 l'attuale contratto di tesoreria.	Strutturale	Predisposizione gara - Bando e Capitolato speciale	Predisposto						
			Approvazione - D.G.C.	-	D.G.C. n. 122 del 18.10.12					
			Espletamento gara - D.D.	-	Aggiudicazione gara a Unicredit Spa - con D.D. n. 3234 del 22.11.12					
			Affidamento servizio Tesoreria - Firma convenzione	-	Richiesti i documenti per la stipula					
	<u>UFFICIO PROVVEDITORATO</u>		Responsabile:Dott.ssa Patrizia Laloni			N. 1	-	N. 1	€ -	€ 442.171,00

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							N. AUTO MEZZI	N. PC		
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12	UNITA' ANNO 2012			STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
77.07.01	Gara Assicurazione dell'Ente per gli anni 2012-2017 - effettuazione gara e stipula contratti di assicurazione dell'Ente per le seguenti Polizze: Elettronica, Furto, Incendio, Infortuni, Kasko, RCG, RCA, Tutela legale.	Strutturale	Predisposizione gara - Bando e Capitolato speciale	Publicazione 13/4/2012	-					
	Approvazione - D.G.C.		D.D. n. 1075/2012 D.G.C. 85 12/4/2012	-						
	Espletamento gara - D.D.		1°lotto DD. 1589/12 Tutela legale DD.1596/12 RGC/RCO DD. 1597/12-DD.2100/2012	-						
	Stipula contratti di assicurazione - Firma polizze		31/05/2012-1/8/2012	-						
	<u>FARMACIA COMUNALE</u>		Responsabile:Dott.ssa Francesca Lucchetta			N. 6	-	N. 8	€ 2.240.000,00	€ 1.633.600,00
69.99.01	Organizzazione giornate di informazione e prevenzione gratuite per il cittadino. Attuazione strategie affinché la Farmacia Comunale sia centro di prevenzione.	Strategico	Ditte con le quali sono state attuate forme di collaborazione - Numero	n. 24 giornate di informazione; n. 27 consulenze; 11 analisi;	n. 27 giornate di informazione; n. 42 consulenze; n. 18 analisi;					
	Collaborazioni con ASL n.2		n. 1	-						
69.99.02	Miglioramento delle procedure per eliminare nuovi punti critici - Elaborazione nuova modulistica per Sistema di Qualità, con inserimento di nuove procedure (dai carico farmaci, adeguamento alla nuova normativa HACCP)	Strategico	Modulistica elaborata - Numero	n.1 (Mod. 18FA Scheda ordini giornalieri farm.)	-					
	Nuove Procedure - Numero		n. 1 (Acquisizione autorizzazioni incaricati ritiro e trasporto smaltimento scaduti)	-						
	<u>UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI</u>		Responsabile: Dott.sa Anna Rosa Passeri			N. 15	N. 5	N. 9	€ 4.500,00	€ 451.865,00

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							UNITA' ANNO 2012	N. AUTO MEZZI	N. PC	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
03.05.01	Elenchi Delibere di Giunta e di Consiglio con numero, data, oggetto degli atti adottati da inserire su intranet (Stesura informatizzata degli elenchi delle delibere degli anni pregressi per garantire agli uffici una migliore e più veloce consultazione degli atti. Attualmente sono in Elenco: Giunta dal 1995 ad oggi e Consiglio comunale dal 1993 ad oggi).	Strutturale	Indice informatizzato delle delibere di Giunta e Consiglio - n. anni consultabili	D.G.C. anni 1992 (in corso di effettuazione) 1993 (in corso di effettuazione) D.C.C. anno 1992 (in corso di effettuazione)	D.G.C. 1991 (completato) 1992 (completato) 1993 (completato) D.C.C. anno 1992 (completato)					
03.05.02	Costante aggiornamento informatizzato dei Regolamenti comunali (L'aggiornamento su intranet permette una rapida consultazione e favorisce un notevole supporto agli uffici)	Strutturale	Regolamenti aggiornati nel 2012 - Numero	n. 6	n. 7					
			Totale Regolamenti in visione su intranet	n. 64	n. 64					
	<u>UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI</u>		Responsabile: Rag. Maria Rita Masciolini			N. 9	-	N. 15	€ 23.250,00	€ 17.950,00
10.14.01	Aggiornamento Toponomastica Fraz. Sterpeto - 1° Fase: ricognizione e denominazione vie	Strategico	Ricognizione e individuazione della denominazione delle vie per la Frazione di Sterpeto - Stato della procedura	Aggiornamento in fase di esecuzione	Aggiornamento completato con l'adozione della D.G.C. n. 271 del 20.12.12, avente ad oggetto "Aggiornamento della toponomastica comunale"					

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							N. AUTO MEZZI	N. PC		
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12	UNITA' ANNO 2012			STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
10.14.02	Stato Civile - Creazione atti di nascita relativi alle annualità 1990 e 1991 creazione atti di matrimonio relativi alle annualità 1984 e 1985	Strutturale	Aggiornamento informatico atti di nascita annualita' 1990 e 1991 per quelli di matrimonio per le annualita' 1984 e 1985 - Stato della procedura	Nascite n. 750 su n. 1320 Matrimoni n. 550 su n. 850	Aggiornamento completato: Nascite n.1320/n.1320 Matrimoni n. 850/n. 850					
	UFFICIO SERVIZI SOCIALI E CONTRATTI - UFFICIO INVALIDI CIVILI (vari centri di costo)		Responsabile:Dott.ssa Angela Gatto			N. 7,5	N. 1	N. 11		
									€ 1.310.336,00	€ 1.826.743,00
72.88.01	Sportello immigrati (Perseguire il compito istituzionale del Comune che, in materia di immigrazione, è quello di favorire attività di integrazione inter-etnica, di promuovere lo scambio tra le diverse realtà culturali e sociali nel territorio, nonché di favorire l'inserimento degli immigrati)	Strategico	n. immigrati che si rivolgono agli sportelli territoriali nei cinque Comuni per acquisire informazioni, disbrigo pratiche ed orientamento - Numero	n. 1198	n. 1735					

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							N. AUTO MEZZI	N. PC		
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12	UNITA' ANNO 2012			STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
72.88.02	Sostegno per "famiglie vulnerabili" - Provvedere, anche tramite una pubblicizzazione capillare nei territori comunali interessati, al miglioramento qualitativo dell'accoglimento delle istanze, al fine di supportare i nuclei familiari in condizioni di disagio economico.	Strategico	Istanze presentate dai cittadini residenti nella "Zona" ed istruite per la concessione di benefici - N. domande	n. 68	n. 170					
	<u>SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO (vari centri di costo)</u>		Dirigente: Ing. Stefano Nodessi Proietti			N. 22	N. 2	N. 26		
09.71.01	P.R.G. parte operativa - Addvenire ad una prima bozza di P.R.G. operativo.	Strategico	Acquisizione al protocollo comunale del P.R.G. parte operativa - n. protocollo	In corso di scoglimento incontri sul territorio dal 3 al 18 settembre con ottima risposta della cittadinanza	Elaborati consegnati					
	<u>UFFICIO SPORTELLO UNICO EDILIZIA E RICOSTRUZIONE</u>		Responsabile: Ing. Leonardo Mignini			N. 11	N. 1	N. 15	€ 10.732.000,00	€ 9.118.721,00

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							UNITA' ANNO 2012	N. AUTO MEZZI	N. PC	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
70.73.01	Ridurre i tempi medi di rilascio dei provvedimenti abilitativi - Con una migliore organizzazione del lavoro all'interno del S.U.E. si intende ridurre il tempo che intercorre tra la presentazione al protocollo di un permesso a costruire o di una S.C.I.A. e il tempo di emanazione del provvedimento.	Strutturale	Fino al 2011 tra la presentazione pratica e rilascio provvedimento trascorrevano in media 180 gg si propone una riduzione almeno del 25% - esame a campione di 20 provvedimenti	100-120 giorni rispetto ai previsti 160 giorni	P.d.C. 91 gg. S.C.I.A. 83 gg.					
	<u>UFFICIO AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE</u>		Responsabile: Geom. Massimo Balducci			N. 3	-	N.3	€ -	€ -
9.73.01	Valutazioni ambientali strategiche - Svolgere le nuove mansioni attribuite dalla L.R. ai Comuni. Analisi assoggettabilità piani urbanistici a V.A.S., con rilascio provvedimento finale.	Strutturale	Gestione della procedura di analisi di assoggettabilità piani urbanistici a V.A.S. - n. provvedimenti rilasciati	n.3	n. 8					
	<u>UFFICIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA</u>		Responsabile: Geom. Luca Pastorelli			N. 3	-	N. 3	€ 448.000,00	€ 49.650,00
42.71.01	Implementazione attività Sportello Unico Attività Produttive e Piano Casa -	Strutturale	Procedure S.U.E.A.P. - D.C.C.	n. 1	-					

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							N. AUTO MEZZI	N. PC		
				MONITORAGGIO AGOSTO/SETTEMBRE	MONITORAGGIO AL 31.12.12	UNITA' ANNO 2012			STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
	Venire incontro alle esigenze delle imprese e dei cittadini riducendo le procedure per l'attivazione di un'attività produttiva o per l'ampliamento delle abitazioni, con procedure straordinarie.		Procedure Piano Casa - P.C./D.D.	n.15	n. 26					
	SETTORE INFRASTRUTTURE (vari centri di costo)		Dirigente: Ing. Stefano Nodessi Proietti							
	Staff del Dirigente					N. 2		N. 3	€ 736.200,00	€ 210.000,00
	UFFICIO OPERE PUBBLICHE E PROGETTAZIONI		Responsabile: Ing. Rocco Cristiano			N.5	N. 2	N.5	€ 769.482,00	€ 1.815.657,00
11.12.01	Sistemazione sedi forze dell'ordine - Addivenire alla sistemazione presso edifici comunali delle principali Forze dell'Ordine affinché ne rimanga la presenza nel capoluogo.	Strategico	Sistemazione Presidio Carabinieri e Caserma Guardia di Finanza - stipula contratti	n.2/n.2	-					
			Sistemazione palazzina Viale Umberto I da adibire a caserma di Polizia - bando di gara	100%	Inizio lavori (2013)					
	UFFICIO PATRIMONIO E CIMITERI		Responsabile: Geom. Franco Siena			N.4	N. 1	N.4	€ 1.869.305,00	€ 498.344,00

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) 2012

Responsabile/Centro di Costo/ N° Obiettivo	OBIETTIVO	TIPO	INDICATORE	DATO INDICATORE	DATO INDICATORE	RISORSE UMANE	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE		TOTALE ENTRATE	TOTALE USCITE
							UNITA' ANNO 2012	N. AUTO MEZZI	N. PC	STANZIAMENTO ASSESTATO AL 31.12.12
78.13.01	Chiusura contenziosi e/o controversie in via stragiudiziale - Transare per quanto possibile il maggior numero di controversie giudiziarie in atto con istituzioni, privati ed enti in genere e chiusura vecchie controversie patrimoniali.	Strategico	Approvazione schema di atto transattivo da parte dell'Amministrazione Comunale - delibera di approvazione	n.2/n.2	n.3/n.3					
	UFFICIO SERVIZI OPERATIVI		Responsabile:Geom. Giovanni Botticchia			N.24	N.19	N. 3	€ 202.900,00	€ 1.840.865,00
08.68.01	Razionalizzazione consumi pubblica illuminazione - Contenere i consumi energetici mediante riduzione dei tempi di accensione della pubblica illuminazione con spegnimento notturno anticipato.	Strutturale	Nuova taratura degli orologi per lo spegnimento notturno delle lampade in modo alternato - n. ore luce risparmiate	meno 22.000 h/luce	D.G.C. 198 del 28.09.12 (progetto esecutivo) D.D. 3157 del 15.11.12 (aggiudicazione) 26.11.12 (consegna lavori)					
	UFFICIO ENERGIA E AMBIENTE		Responsabile: Ing. Stefano Rossi			N. 3	-	N. 4	€ 1.239.948,00	€ 6.500.050,00
12.11.01	Implementazione raccolta differenziata - Rientro nell'ATI 2 e approvazione nuovo progetto di igiene urbana che preveda l'implementazione della R.D. porta a porta sulla maggior parte del territorio comunale.	Strutturale	Primo step progettuale con attivazione del porta a porta su S.M. Angeli Tordandrea e Rivotorto - delibera/contratto	100%	100% (popolazione servita su residente ~ 50%)					
			Secondo e terzo step con ampliamento R.D. porta a porta sulle altre frazioni - delibera/contratto	2013	01.06.13 2° e 3° step inizio					