

Rif. 05/2017

↓
Al Segretario Generale

**Al Responsabile Ufficio Controllo di
gestione**

SEDE

Oggetto: Piano triennale 2014-2016 ex l. 24 dicembre 2007 n. 244, art. 2 c.594. Delibera Giunta Comunale n. 110 del 23/05/2014 . Relazione anno 2016.

La legge finanziaria 2008 ha dettato norme volte al contenimento e razionalizzazione della spesa delle PP.AA. , con riferimento a differenti categorie di beni individuate come segue:

1. Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'Ufficio (inclusa telefonia mobile) ;
2. Autovetture di servizio ;
3. Beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Con riferimento alla suddetta norma, con delibera n. 110 del 23/05/2014, la Giunta Comunale ha provveduto all'adozione del piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento, stabilendo anche l'obbligo per i Dirigenti di predisporre, annualmente , a consuntivo, una relazione al riguardo.

Per quanto concerne le dotazione strumentali di competenza del Settore – escluse quindi quelle informatiche e di telefonia che fanno capo ad altro Ufficio – si rileva che la loro consistenza (contenuta nell'inventario comunale) è idonea rispetto ai compiti da svolgere, ma non sussistono sprechi, né, conseguentemente i presupposti per una riduzione delle dotazioni strumentali in uso ai singoli uffici del Settore Istituzionale e Finanziario.

Pertanto, essendo le dotazioni strumentali già minimali rispetto alle attività e funzioni istituzionali da garantire, nel 2016 non è stato possibile effettuare una loro riduzione, fermo restando, anche per l'anno 2016, l'obiettivo di mantenere tali dotazioni strumentali su livelli adeguati alle funzioni da svolgere, nell'osservanza , comunque, di tutte le disposizioni di legge in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ed in materia di C.C.N.L.

Per quanto concerne la gestione delle autovetture assegnate al Settore, si rappresenta che l'Ufficio Servizi Sociali e Contratti ha avuto in dotazione nell'anno 2016 una sola autovettura (FIAT Panda) che è stata utilizzata dagli assistenti sociali per l'effettuazione delle visite domiciliari, per gli incontri con altri operatori dei procedimenti in gestione , per recarsi alle udienze presso il Tribunale dei Minori, nonché per i servizi inerenti la registrazione dei contratti dell'Ente.





**CITTÀ DI
ASSISI**

SERAPHICA CIVITAS

Settore
Istituzionale e Finanziario
Il Dirigente



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Assisi, Basilica di San Francesco
e altri luoghi francescani
iscritti nella Lista del patrimonio
mondiale nel 2000

Le altre autovetture del Settore (che sono in totale n. 5, compresa la macchina di rappresentanza) sono state tutte assegnate e gestite nel 2016 all'Ufficio Affari Istituzionali e sono state così utilizzate:

- Audi A/6 – Solo uso rappresentanza Ufficio del Sindaco ;
- Fiat Panda – Messi Notificatori;
- Fiat Punto – Messi notificatori;
- Fiat Panda – servizio uscieri, per le attività di smistamento posta e raccordo /corrispondenza tra i vari uffici comunali ubicati nelle sedi distaccate;
- Fiat Punto – per Servizi generali diversi (anche in uso alternativo alla macchina di rappresentanza) .

Da ottobre è stata assegnato anche il ciclomotore TWIZY, ma non è stato possibile utilizzarlo perché era in manutenzione e poi le condizioni atmosferiche non hanno reso possibile il suo impiego, che resta comunque cittadino o per corti tragitti.

Al fine delle razionalizzazione delle spese di utilizzo e gestione delle autovetture, si è stabilito di accorpare servizi ed esigenze dei vari uffici comunali, soprattutto quando devono essere espletati fuori dal territorio Comunale. Sono stati quindi fissati due giorni a settimana per consegne di documenti ed atti amministrativi presso altre sedi istituzionali (Regione, Provincia, Prefettura , Agenzia delle Entrate) salvo ovviamente casi inderogabili ed urgenti, in maniera tale da economizzare sia risorse strumentali che umane, cercando di ridurre il numero dei chilometri percorsi.,

Tale attività di contenimento dei chilometri percorsi con le autovetture in dotazione, già iniziata a decorrere dal 2007 e poi sempre attuata, è proseguita anche nel corso del 2016.

Tutti i veicoli sono dotati, peraltro, di apposito registro sul quale vengono annotati , quotidianamente, l'utilizzatore , la motivazione dell'uso, i chilometri percorsi.

Assisi 20 aprile 2017

Il Dirigente
Patrizia Caloni