

Al Comune di Assisi

**OGGETTO: Affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni nonché della gestione del servizio pubbliche affissioni. Periodo dal 01/04/2015 al 31/03/2019
CIG: 614205474C**

DICHIARAZIONE REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA -ECONOMICA

Il sottoscritto _____ nato a _____ (_____) il _____ residente a _____ (_____) in Via _____, in qualità di _____, *(titolare, Legale rappresentante, procuratore, mandatario, ecc.)* dell'impresa _____ avente sede a _____ (_____) in Via _____ n° _____

Ai fini dell'ammissione alla gara in oggetto ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nel caso di dichiarazioni false e mendaci, con la presente

DICHIARA

di essere iscritto, da almeno 3 anni, all'albo dei concessionari, abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e di Comuni, di cui all' art. 53 comma 1 , D. Lgs. 15/12/1997, n. 446, tenuto conto della disposizione contenuta nel comma 7-bis dell' art. 32 del D.L. 185/2008 convertito nella legge 2/2009 (capitale sociale i.v. pari ad almeno € 10.000.000,00).

di essere iscritto nel registro delle imprese presso la camera di commercio industria ed artigianato con riferimento all'attività oggetto del presente bando di gara;

Aver attuato quanto previsto dal Modello Organizzativo decretato dall' art. 6 della L. 231/2001 (allegare dichiarazione del presidente del collegio sindacale)

di dimostrare che il volume di affari medio annuo realizzato per servizi analoghi negli ultimi esercizi (2011-2012-2013) è pari almeno ad €. 700.000,00 (euro settecentomila), IVA esclusa , come segue:

Anno	Volume di affari (per servizi analoghi)
2013	
2012	
2011	

(In caso di ATI ex art. 37 del D. Lsg. 163/2006 il requisito di capacità economica e finanziaria dovrà essere posseduto per almeno il 70% dall'Impresa Capogruppo).

di aver gestito , senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze che abbiano comportato la dichiarazione di decadenza / destituzione della concessione e/o la risoluzione del contratto , servizi identici a quello di accertamento e riscossione di tributi quali l'imposta comunale sulla pubblicità , il diritto sulle pubbliche affissioni, per un periodo di almeno 5 (cinque) anni, negli ultimi 6 (sei) anni, in almeno 3 (tre) Comuni di classe IV o superiore (ai sensi dell'art.2 del D.Lgs. 507/93) :

Anno da ...a	Oggetto dell'Affidamento	Committente
1)		
2)		
3)		
4)		
5)		

(In caso di ATI l'Impresa designata quale Capogruppo dovrà aver gestito singolarmente il suddetto servizio in almeno 2 (due) Comuni di classe IV o superiore e l'Impresa mandante dovrà singolarmente aver gestito il servizio in almeno 1 (uno) Comune di Classe IV o superiore)

di avere in corso di esecuzione 3 (tre) servizi analoghi a quelli posti in gara, da almeno 5 (cinque) anni , in Comuni di classe pari o superiore a quella del Comune di Assisi:

Anno da...a	Oggetto dell'Affidamento	Importo	Committente
1)			
2)			
3)			

Di dichiarare un numero medio annuo di dipendenti non inferiore a 15 unità, negli ultimi tre anni:

Anno	Numero dipendenti

Di essere in possesso della certificazione di conformità del sistema qualità aziendale alle norme internazionali UNI EN ISO 9001:2008 , rilasciata da un organismo accreditato ACCREDIA o analogo Ente europeo , in data_____ con durata di validità fino al (certificato n°_____)

(In caso di ATI il requisito di cui sopra deve essere posseduto dall'Impresa che effettuerà l'attività di accertamento e riscossione)

di aver preso attenta visione dello stato di fatto e di diritto dei luoghi ove espletare il servizio, dell'estensione territoriale e della conformazione geografica del Comune, dei siti e degli impianti esistenti ed oggetto di gara, nonché della loro dislocazione, di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire

sulla determinazione dell'offerta e sulle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica, nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare di essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza del lavoro e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara (disciplinare di gara e capitolato di gara);
- di attivare, in caso di aggiudicazione, un ufficio ad Assisi secondo quanto stabilito nel capitolato di appalto;
- come previsto nel capitolato di appalto ai sensi dell'art.69 del D:Lgs n.163/2006 ess.mm.ii, l'impresa aggiudicataria si obbliga, in applicazione delle c.d. "clausole sociali" a garantire i livelli di occupazione esistenti, applicando le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale, compatibilmente con l'assetto organizzativo previsto dal concorrente;
- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di accettare l'esecuzione del servizio, sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula del contratto di appalto;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione :
 1. a designare e comunicare all'Ente una figura di responsabile di servizio, che si ponga, nei confronti del Comune, come riferimento continuativamente reperibile per tutte le necessarie comunicazioni attinenti all'andamento ed all'esecuzione del servizio;
 2. al rispetto delle norme contrattuali vigenti ed applicabili al proprio personale;
 3. ad assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortunio o di danni arrecati eventualmente al proprio personale occupato all'esecuzione del proprio servizio e/o cose dell'amministrazione o di terzi, in dipendenza di colpa e negligenza delle prestazioni contrattuali
- accetta, a pena di esclusione , il Protocollo di legalità (delibera G.M. n. 11 del 31/01/2014 e delibera G.M. n.12/2015) allegato alla documentazione di gara (art.1 comma 17 l. 190/2012)
- All. n.5 -

Allega alla presente la seguente documentazione :

copia fotostatica della carta di identità personale del dichiarante in corso di validità;

1. n° 2 **dichiarazioni bancarie** attestanti la capacità finanziaria ed economica dell'impresa.

In caso di raggruppamenti / consorzi ciascun soggetto dovrà presentare le due referenze bancarie e ciascuno dovrà controfirmare la presente dichiarazione.

La presente dichiarazione viene sottoscritta in data _____

FIRMA _____