

DISCIPLINARE DI GARA

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE GARA INFORMALE EX ART. 30 D.LGS. 163/2006 DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (D.Lgs. 15 novembre 1993, n. 507 – Capo I), NONCHE' DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI. Periodo dal 01/04/2015 al 31/03/2019
CIG: 614205474C**

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Assisi, Piazza del Comune, 1, 06081 Assisi; tel. 075 - 81381 – fax 075 – 8138670
email: tributi@comune.assisi.pg.it – www.comune.assisi.pg.it -

2. OGGETTO DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti. Rientra inoltre nell'oggetto dell'appalto la manutenzione e/o sostituzione degli impianti.

La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di gara
- b) Capitolato d'appalto
- c) Protocollo di Legalità

3. PROCEDURA DI GARA

Concessione di Servizio, mediante gara informale ex art. 30 D.Lgs. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 83 D.Lgs. 163/2006.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni 4 (quattro) naturali successivi e continui decorrenti dal 1/04/2015 anche nelle more di perfezionamento del contratto. Qualora l'affidamento della gestione in concessione avvenga in corso di esercizio i minimi garantiti spettanti al comune saranno definiti dagli importi dell'offerta detratte le somme che l'Amministrazione ha riscosso mediante il vecchio gestore.

CLAUSOLA SOCIALE: ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii, l'impresa aggiudicataria si obbliga, in applicazione delle c.d. "clausole sociali" a garantire i livelli di occupazione esistenti, applicando le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale, compatibilmente con l'assetto organizzativo previsto dal concorrente.

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto viene affidato con procedura aperta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06).

Il concessionario sarà compensato mediante il riconoscimento di un aggio sul riscosso, con impegno a

riconoscere al Comune un minimo garantito annuo).

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente.

Si precisa che l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la Ditta aggiudicataria e diventerà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, ai sensi dell'art. 34 del Codice degli Appalti.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

6.1 Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter ed m-quater), del Codice;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

6.2 – REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Per partecipare alla gara le ditte dovranno possedere i seguenti requisiti professionali:

- a. Iscrizione, da almeno 3 anni, all'albo dei concessionari di cui all'art. 53 comma 1, D. Lgs. 15/12/1997, n. 446, tenuto conto della disposizione contenuta nel comma 7-bis dell'art. 32 del D. Lgs. 185/2008 convertito nella legge 2/2009 (capitale sociale i.v. pari ad almeno € 10.000.000,00).
- b. Iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria ed Artigianato con riferimento all'attività oggetto del presente bando di gara;
- c. Possesso di certificazione del proprio sistema di gestione della qualità in conformità alla UNI EN ISO 9001:2008 rilasciata da un organismo accreditato ACCREDIA o analogo ente europeo;
- d. Aver attuato quanto previsto dal Modello Organizzativo decretato dall'art. 6 della L. 231/2001 (allegare dichiarazione del presidente del collegio sindacale)

6.3 – REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Per partecipare alla gara le ditte dovranno possedere i seguenti requisiti economico-finanziari:

- a. Il concorrente dovrà essere in grado di dimostrare che il volume d'affari medio annuo realizzato per servizi analoghi negli ultimi tre esercizi (2011/2012/2013), è pari almeno ad €. 700.000,00 (Euro settecentomila/00).
- b. Referenze bancarie: almeno due referenze bancarie, rilasciate da primari istituti di credito.

In caso di ATI ex art. 37 del D. Lgs. 163/2006 il requisito di capacità economica e finanziaria di cui alla lett. a), dovrà essere posseduto per almeno il 70% dall'impresa capogruppo.

6.4 – REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA

Per partecipare alla gara le ditte dovranno possedere i seguenti requisiti tecnici:

- a. Aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze che abbiano comportato la

dichiarazione di decadenza / destituzione della concessione e/o la risoluzione del contratto , servizi identici a quello di accertamento e riscossione di tributi quali l'imposta comunale sulla pubblicità , il diritto sulle pubbliche affissioni, per un periodo di almeno 5 anni, negli ultimi 6 anni, in almeno 3 Comuni di classe IV o superiore (ai sensi dell'art.2 del D.Lgs. 507/93) .

In caso di ATI l'impresa designata quale capogruppo dovrà aver gestito singolarmente il suddetto servizio in almeno 2 Comuni di classe IV o superiore e l'impresa mandante dovrà singolarmente aver gestito il servizio in almeno un comune con classe IV o superiore;

- b. Avere in corso di esecuzione almeno 3 servizi analoghi a quelli posti in gara, da almeno 5 anni , in comuni di classe pari o superiore a quella del Comune di Assisi
- c. Dichiarare un numero medio annuo di dipendenti non inferiore a 15 unità, negli ultimi tre anni;

6.5 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara autocertificati avverrà, ai sensi dell'articolo 6**bis** del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm., attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC ex AVCP) sul proprio sito.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura **devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass**, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, **nonché acquisire il "PASSOE"**, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

6.6 Modalità di presentazione delle dichiarazioni

Le dichiarazioni dovranno essere preferibilmente redatte su modelli predisposti dal Comune (Allegati da 1 a 5), messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante e disponibili all'indirizzo internet <http://www.comuneassisi.gov.it> (sezione bandi e gare) .

7. LUOGO DI ESECUZIONE

Territorio comunale di Assisi e ove dovesse rendersi necessario per le procedure coattive.

8. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari a 2% dell'importo complessivo dell'appalto , ridotta del 50%, in ragione del possesso della certificazione della qualità, e precisamente ad € 3.038, 00 (euro tremilatrentotto/00) costituita, a scelta del concorrente nelle forme previste dalla Legge.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile).
- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

8.1 - CONTRIBUTO AUTORITA' NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI:

Ai sensi della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) del 05.03.2014, i partecipanti alla gara sono tenuti al versamento del contributo di € 35,00 da effettuarsi con le modalità indicate sul sito internet www.avcp.it. La mancata presentazione della ricevuta del versamento, in originale o in copia conforme, sarà causa di esclusione dalla gara.

Si precisa che la Stazione Appaltante è tenuta (al fine di valutare un'eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso a SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG sulla ricevuta di versamento.

Si ricorda, ai fini del pagamento del presente contributo, che il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: **614205474C**.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

10. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.comuneassisi.gov.it> sotto la sezione "Avvisi/Bandi di gara".

Il sopralluogo dei luoghi e degli impianti è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo i concorrenti devono inviare al Comune di Assisi, non oltre il giorno 10/03/2015, all'indirizzo di posta elettronica mariella.fortini@comune.assisi.pg.it, PEC comune.assisi@postacert.umbria.it o fax n. 0758138268, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome con relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo, specificando anche l'indirizzo PEC o fax, cui indirizzare eventuali comunicazioni.

Il sopralluogo verrà effettuato autonomamente dal concorrente interessato, previa acquisizione, presso l'Ufficio Tributi del Comune, sito in Santa Maria degli Angeli – Piazza Caduti di Nassirija - dell'elenco degli

impianti esistenti sul territorio e relativa ubicazione (ALLEGATO A al Capitolato) e dell'attestato di avvenuto sopralluogo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro:

le ore 13.00 del giorno 16/03/2015 ,

esclusivamente all'indirizzo "Comune di Assisi – Ufficio Protocollo – piazza del Comune- 06081 Assisi (PG)" .

E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico (sempre entro le ore 13 del giorno 16/03/2015) tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Assisi - Piazza del Comune- 06081 Assisi (PG) . Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura "Offerta per l'affidamento in concessione mediante gara informale ex art. 30 d.lgs. 163/2006 del servizio di accertamento e riscossione imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni (d.lgs. 15 novembre 1993, n. 507 – capo i), nonché della gestione del servizio pubbliche affissioni". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa";

" B - Offerta tecnica";

" C - Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

11.1 Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

A) Domanda di partecipazione (All. n.1) sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del

concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, attestante altresì:

- l'iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio (C.C.I.A.A) o nell'analogo Registro professionale o commerciale del rispettivo paese di origine, per l'attività di cui alla gara d'appalto ,con l'indicazione di numero e data di iscrizione ;
- indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- indica eventuale avvalimento;
- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- indica le prestazioni che intende affidare in subappalto.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura .

B) dichiarazione sostitutiva (All. 2) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice

C) dichiarazione sostitutiva (All. 2a) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, relativi ai requisiti generali per Amministratori/Direttore tecnico/Legali rappresentanti .

D) dichiarazione sostitutiva (All. n.3) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, a pena di esclusione:

- di essere iscritto da almeno 3 anni all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 446/97, per la categoria prevista all'art. 6, comma 1, lett. b), del D.M. 11/09/2000 n. 289, tenuto conto delle disposizioni contenute nella L. n. 2/2009 (Capitale sociale i.v. pari almeno ad € 10.000.000,00);
- di aver attuato quanto previsto dal Modello Organizzativo decretato dall' art. 6 della L. 231/2001 (allegare dichiarazione del presidente del collegio sindacale);
- di aver realizzato un volume d'affari medio nell'ultimo triennio per servizi analoghi non inferiore a €. 700.000,00 (settecentomila/00);
- di aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze che abbiano comportato la dichiarazione di decadenza/destituzione dalla concessione e/o la risoluzione del contratto, servizi identici a quello di accertamento e riscossione di tributi quale l' imposta comunale sulla pubblicità, il diritto delle pubbliche affissioni, compresa la gestione del servizio delle pubbliche affissioni, per un periodo di almeno 5 anni negli ultimi 6 anni, (che decorrono a ritroso dalla data di scadenza del presente avviso) in almeno 3 Comuni di classe IV (con popolazione compresa tra 10.000 e 30.000 abitanti, ai sensi dell' art 2 del D. Lgs. 507/93) o superiore ;
- aver in corso di esecuzione almeno 3 servizi analoghi a quelli posti in gara, da almeno anni 5, in Comuni di

classe pari o superiore a quella del Comune di Assisi;

- di avere avuto negli ultimi tre anni un numero medio annuo di dipendenti non inferiore a 15 unità;
- di essere in possesso della certificazione di conformità del sistema qualità aziendale alle norme internazionali UNI EN ISO 9001:2008 , rilasciata da un organismo accreditato ACCREDIA o analogo Ente europeo;

- di aver preso attenta visione dello stato di fatto e di diritto dei luoghi ove espletare il servizio, dell'estensione territoriale e della conformazione geografica del Comune, dei siti e degli impianti esistenti ed oggetto di gara, nonché della loro dislocazione, di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sulle condizioni contrattuali ;

- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica, nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti;

- di essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza del lavoro e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara (disciplinare e capitolato di gara) ;

- di attivare, in caso di aggiudicazione, un ufficio ad Assisi secondo quanto stabilito nel capitolato di appalto;

- Ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii, l'impresa aggiudicataria si obbliga, in applicazione delle c.d. "clausole sociali" a garantire i livelli di occupazione esistenti, applicando le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale, compatibilmente con l'assetto organizzativo previsto dal concorrente.

- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

- di accettare l'esecuzione del servizio, sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula del contratto di appalto;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione :

1. a designare e comunicare all'Ente una figura di responsabile di servizio, che si ponga, nei confronti del Comune, come riferimento continuativamente reperibile per tutte le necessarie comunicazioni attinenti all'andamento ed all'esecuzione del servizio;

2. al rispetto delle norme contrattuali vigenti ed applicabili al proprio personale;

3. ad assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortunio o di danni arrecati eventualmente al proprio personale occupato all'esecuzione del proprio servizio e/o cose dell'amministrazione o di terzi, in dipendenza di colpa e negligenza delle prestazioni contrattuali;

- di accettare, a pena di esclusione , il Protocollo di legalità (delibera G.M. n. 11 del 31/01/2014 e n.12 del 29/01/2015) allegato alla documentazione di gara (art.1 comma 17 l. 190/2012)

E) a pena di esclusione, documento attestante la cauzione provvisoria ;

F) referenze bancarie rilasciate da n. 2 Istituti di credito , che attestino la solidità economico finanziaria del concorrente;

G) in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda tutta la documentazione di cui all'art. 49 del Codice degli Appalti;

H) attestazione di sopralluogo rilasciato dal Servizio Tributi del Comune di Assisi al legale rappresentante o a persona delegata in possesso di adeguata qualifica, prestante servizio continuativo presso l'impresa. L'attestato di sopralluogo è richiesto a pena di esclusione;

I) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell' AVCP di € 35,00) . La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.

L) copia del CAPITOLATO D'APPALTO e presente DISCIPLINARE DI GARA, debitamente sottoscritti, con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina, in segno di accettazione piena ed incondizionata di tutte le condizioni in esse contenute. La mancata sottoscrizione o restituzione comporta l'esclusione dalla gara.

M) protocollo di legalità timbrato e firmato in segno di accettazione.

N) Stampa del "PASSOE", rilasciato dal sistema AVCPASS all'operatore economico partecipante alla presente procedura registratosi al servizio accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà la registrazione obbligatoria al sistema e la richiesta di inserimento dei dati all'operatore economico partecipante.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- a pena di esclusione, dichiarazione resa congiuntamente da tutti i soggetti costituendi attestante:
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

11.2 CONTENUTO della BUSTA "B " - OFFERTA TECNICA

Ogni concorrente deve presentare un progetto di gestione ed organizzazione del servizio (progetto non superiore a 10 pagine formato A4) che dovrà contenere ai fini della sua valutazione e dell'attribuzione del punteggio, come indicato al successivo punto, le seguenti informazioni relative a:

- 1) Modalità operative ed organizzative di gestione e svolgimento servizio ;
- 2) Professionalità impiegate nella gestione del servizio ed organizzazione del ricevimento dell'utenza;
- 3) Sistemi di contrasto dell'abusivismo, controllo dell'evasione e metodologia del recupero coattivo;
- 4) Eventuali servizi aggiuntivi e proposte migliorative rispetto a quanto stabilito dal capitolato d'oneri e dal disciplinare di gara.

In caso di ATI, tutte le imprese del gruppo dovranno firmare e siglare l'offerta tecnica.

11.3 CONTENUTO della BUSTA "C " - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta, redatta preferibilmente su apposito modulo Allegato 4) "Offerta economica" predisposto dall'Ente, su carta resa legale ed in lingua italiana, dovrà tenere conto di ogni costo connesso o derivante dalla gestione del servizio, nonché di quanto previsto al successivo punto 12 del presente disciplinare.

L'aggio espresso percentualmente, può essere indicato con un massimo di 2 (due) cifre decimali e deve essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'aggio indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello indicato in lettere.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della società o da persona munita di poteri di rappresentanza.

In caso di ATI, tutte le imprese del gruppo dovranno firmare e siglare l'offerta economica.

Le riscossioni risultano essere, nel 2013, pari a:

Imposta Pubblicità (ICP)

- Euro 183.199,09

Pubbliche Affissioni (DPA)

- Euro 61.802,56

L'importo annuo del minimo garantito a favore dell'Ente è stabilito in € 130.000,00 (centotrentamila/00)). Per il solo anno 2015 il minimo garantito da corrispondere sarà di € 70.000,00 ;

12 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio sarà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006. La valutazione dei progetti e delle offerte economiche dei concorrenti sarà affidata alla commissione giudicatrice, sulla base dei seguenti criteri e modalità:

Punteggio massimo : 100 punti

di cui : Progetto tecnico di gestione : max 70 punti

Offerta economica : max 30 punti

12.1 - VALIDITA' TECNICA DEL PROGETTO.....Punti da 0 a 70

Il progetto deve ricomprendere i sotto indicati aspetti e sarà valutato in base ai seguenti criteri :

A.1) Modalità operative ed organizzative di gestione e svolgimento servizio (che dovranno essere immediatamente applicabili e realizzabili), in conformità a quanto previsto nel Capitolato d'Appalto, con particolare riferimento all'organizzazione dei procedimenti da utilizzare per l'accertamento e riscossione del tributo, quali sistemi di incrocio informatico di archivi/dati, raccolta di documentazione presso terzi, pianificazione cronologica di tutte le attività necessarie allo svolgimento del servizio medesimo, tempi e modalità di intervento per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti per le pubbliche affissioni**Max punti 25;**

A.2) Professionalità impiegate nella gestione del servizio (numero persone impiegate a tempo indeterminato e relativa qualifica, personale part-time, e relativa qualifica) ed organizzazione del ricevimento dell'utenza (ufficio a disposizione sul territorio comunale, giorni ed orari di ricevimento, front-office,modalità di comunicazione, dotazione di autoveicoli, ecc.).....**Max punti 25;**

A.3) Sistemi di contrasto dell'abusivismo , controllo dell'evasione e metodologia del recupero coattivo**Max punti 5;**

A.4) Eventuali servizi aggiuntivi e proposte migliorative rispetto a quanto stabilito dal capitolato d'oneri e dal disciplinare di gara**Max punti 15;**

Modalità di valutazione e assegnazione dei punteggi :

Per ciascun elemento e sotto elemento sopra indicato la Commissione, dopo aver analizzato i progetti tecnici prodotti dai concorrenti, a proprio insindacabile giudizio , provvederà ad attribuire a ciascun progetto i punteggi avendo a disposizione la seguente scala di valori:

OTTIMO	100,00%
BUONO	75,00%
SUFFICIENTE	50,00%
MEDIOCRE	25,00%
SCARSO	20,00%
NON VALUTABILE	0,00%

L'assegnazione del punteggio complessivo attribuibile al "Progetto Tecnico di Gestione " (max 70 punti) sarà la risultante della somma dei punteggi ottenuti dalle singole voci.

Non saranno prese in considerazione le offerte delle Ditte che, in riferimento al Progetto Tecnico di Gestione, non raggiungeranno complessivamente un punteggio almeno pari a 40/70 . Di tale esclusione, riportata nel verbale di valutazione, verrà data comunicazione alle ditte interessate. Per tali offerte non si procederà all'apertura del PLICO "C" contenente l'offerta economica, che rimarrà integro e acquisito agli atti .

12.2 – Offerta ECONOMICA - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO: AGGIO..... Max punti 30

Tale punteggio sarà determinato nella misura percentuale dell'aggio da trattarsi da parte del concessionario sul totale delle somme riscosse per ciascun anno, a decorrere dall'inizio della concessione.

L'aggio a favore del concessionario verrà corrisposto , come previsto all'art.11 del Capitolato d'appalto, sull'ammontare lordo dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulla pubblica affissione, compresi i proventi derivanti da soprattasse , interessi moratori, fermo restando comunque l'obbligo per la Ditta aggiudicataria di versare al Comune un minimo garantito annuo netto pari a Euro 130.000,00 (centotrentamila/00)). Per il solo anno 2015 il minimo garantito da corrispondere sarà di € 70.000,00.

Le maggiorazioni tariffarie riscosse per legge per le affissioni urgenti saranno attribuite completamente al concessionario stesso, a compensazione dello speciale servizio prestato che comporta il sostenimento dei relativi e specifici oneri di personale (come previsto dall'art. 5 del Capitolato d'appalto).

L'offerta economica dovrà rappresentare, in termini percentuali (in cifre ed in lettere), l'aggio offerto dalla Società partecipante alla gara al ribasso sulla base d'asta . La misura va espressa con un minimo di due cifre decimali, ulteriori valori decimali saranno ignorati.

L'aggio posto a base di gara è pari al 31,00 % (trentuno per cento) per l'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni.

Non sono ammesse offerte al rialzo sulla base d'asta.

Verranno ritenute inammissibili e conseguentemente escluse dalla procedura di gara le offerte contenenti un aggio inferiore al 20%.

Si precisa quindi che, al fine di evitare la formulazione di offerte economiche anomale, dannose per l'Ente concedente nella misura in cui non siano tali da consentire il puntuale rispetto di tutte le obbligazioni

previste nel presente disciplinare e nel Capitolato, l'aggio percentuale sulle riscossioni non potrà superare il 31% né essere inferiore al 20% del gettito.

L'attribuzione del punteggio connesso all'aggio offerto avverrà a cura della commissione di gara.

Le ditte partecipanti dovranno indicare in cifre ed in lettere l'aggio offerto sulla base d'asta per l'esecuzione del servizio.

La commissione attribuirà il punteggio massimo previsto al concorrente che avrà presentato la migliore condizione economica rispetto all'aggio posto a base di gara. Agli altri concorrenti che hanno offerto percentuali di aggio maggiore verrà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore, applicando la seguente formula:

$$X = Po * 30 / Pi$$

Dove:

X = Punteggio raggiunto

Po = Offerta più vantaggiosa per il comune (aggio più basso che l'impresa trattiene per sé, fra quelli proposti nelle varie offerte)

Pi = Offerta in esame

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti.

L'amministrazione comunale si riserva comunque la facoltà di aggiudicare il servizio anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

Si avverte che oltre il termine di presentazione dell'offerta non sarà valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente, non si farà luogo a gara di migliororia e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Non sono inoltre ammesse:

- offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione della misura espressa
- offerte condizionate o con riserva.

La stazione appaltante si riserva di escludere dalla gara quelle offerte che presentino irregolarità formali tali da pregiudicare la parità dei concorrenti o la regolarità del procedimento di gara.

La busta contenente l'offerta economica non dovrà contenere altra documentazione.

13. - DATA DELLE OPERAZIONI DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata, dalla Commissione giudicatrice appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa risultante dalla sommatoria dei punteggi assegnati, singolarmente, all'Offerta Tecnica ed all'Offerta Economica.

La Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, in data 19/03/2015 alle ore 9,00 presso la Sede Comunale di Assisi (Sala Blu) Piazza del Comune Assisi, alla verifica dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A", ai fini dell'ammissione alla gara.

La Commissione, sempre in seduta pubblica, che sarà successivamente comunicata a mezzo fax o PEC, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica (Busta B) di tutte le ditte ammesse ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

Successivamente, in seduta pubblica, che sarà comunicata ai concorrenti ammessi alla procedura di gara tramite fax o PEC, la Commissione notificherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura del contenuto.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

L'Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare motivatamente l'aggiudicazione, ovvero di effettuarla, anche se si trattasse dell'unica offerta valida, rimasta o presentata, purché qualitativamente adeguata.

In presenza di due o più offerte uguali, l'appalto verrà aggiudicato mediante sorteggio. (art. 77 R.D. 827/24).

L'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione dirigenziale.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di eventualmente acquisire, con oneri a carico dell'aggiudicatario, ulteriore documentazione a comprova delle dichiarazioni rese sul possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta e vincolato alla stessa per un periodo di 180 giorni, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara di cui trattasi ed ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

14. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Verranno esclusi dalla gara i plichi:

- che risulteranno pervenuti in ritardo per qualsiasi causa;
- che non riportino all'esterno le indicazioni per l'individuazione della ditta concorrente e dell'oggetto dell'appalto;
- che non rispettino le modalità di presentazione indicate nel presente disciplinare e che non siano debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura;
- che abbiano prestato un insufficiente deposito cauzionale;
- mancata comprova del pagamento avcp.

15. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Perugia con rinuncia di qualsiasi altro.

16. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Assisi.

17. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare di gara si rinvia a quanto espressamente previsto dalle norme vigenti in materia.

18 . RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento è la Rag. Mariella Fortini, tel. 075/8138239 , fax n. 075/8138268, e- mail: tributi@comune.assisi.pg.it - PEC comune.assisi@postacert.umbria.it .

Assisi, 23 febbraio 2015