

**ALL. B)** Determina dirigenziale n. 1146 del 24-12-2015

CUP [G75I13000140002]

CIG [6536170A1B]

## CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

### 1. OGGETTO, DURATA E IMPORTO

L'affidamento ha per oggetto l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di un allestimento multimediale di valorizzazione della Rocca Maggiore di Assisi.

L'allestimento è incentrato su un percorso narrativo sequenziale, evocativo della storia e della funzione del monumento, oltre che del suo significato sociale rispetto alla città e al territorio, che si sviluppa negli spazi della Rocca (due sale) attraverso la guida di una voce narrante fuori campo, corredato dalla riproduzione di suoni e composizioni musicali, oltre che dalla proiezione di immagini.

**Durata:** Il termine di ultimazione e consegna dell'allestimento in oggetto, espresso in giorni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto verrà richiesto in sede di offerta.

**Luogo:** Rocca Maggiore, situata nella parte sovrastante la Città di Assisi. L'allestimento interesserà la prima sala e la seconda grande sala poste al piano terra, come indicate nella planimetria allegata.

**L'importo** complessivo dell'appalto, compresi gli oneri e i costi necessari per la sicurezza, ammonta a euro 363.934,42 IVA esclusa.

Il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali) da allegare al contratto di appalto, dovrà essere redatto congiuntamente tra il Consorzio "AssisiSi", attuale gestore dei musei di Assisi e la ditta aggiudicataria.

### 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla procedura:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante. A tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;**
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli che verranno allegati alla lettera di invito, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice degli Appalti.

### 3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata, come dichiarato nell'istanza di partecipazione all'indagine di mercato.

### 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: GENERALI E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI CAPACITÀ TECNICO/PROFESSIONALE

**A. Requisiti in ordine generale e di idoneità professionale;** sono ammessi a partecipare i soggetti:

1. per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m – quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente;
2. iscritti alla CCIA per la tipologia di servizi oggetto della procedura.

**B. Requisiti di capacità tecnica professionale;** sono ammessi a partecipare i soggetti che abbiano realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'Indagine di Mercato, almeno **due allestimenti multimediali applicati ai Beni Culturali storico-archeologico con importo non inferiore a 400.000,00 euro ad allestimento**. Per i requisiti di capacità tecnica professionale, è necessario indicare, per ogni servizio realizzato, i seguenti elementi: soggetto committente- oggetto - importo - luogo e data dell'affidamento e della conclusione (mesi di esecuzione).

### 5. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice degli Appalti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre nella documentazione amministrativa .

### 6. CAUZIONE DEFINITIVA ED ALTRE GARANZIE

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà:

- a. prestare la **Cauzione Definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice degli Appalti e dall'articolo 123 del Regolamento;
- b. stipulare polizza assicurativa con primario Istituto assicurativo a copertura del rischio di **Responsabilità Civile (RCT)** in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto della presente gara, per qualsiasi danno che l'Impresa possa arrecare all'Amministrazione comunale, ai lavoratori e collaboratori della stessa, nonché a terzi. Detta polizza dovrà coprire l'intero periodo di svolgimento dei lavori oggetto della gara e avere un massimale per sinistro non inferiore a €

2.500.000,00. La stessa Polizza dovrà riportare la copertura **RCO**, responsabilità civile verso i dipendenti, sempre con un massimale di € 2.500.000,00.

## 7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà con il criterio dell' **offerta economicamente più vantaggiosa**, valutata sulla base dei seguenti elementi:

1. OFFERTA TECNICA = 80 punti
2. OFFERTA ECONOMICA = 20 punti

Alla valutazione delle offerte provvederà un'apposita Commissione giudicatrice nominata dall'Amministrazione.

### **1) OFFERTA TECNICA (max. 80 punti)**

L'offerta tecnica dovrà essere formulata a mezzo di un elaborato articolato in un massimo di 10 facciate dattiloscritte formato A4 contenente la descrizione del progetto, corredato al massimo da un'illustrazione grafica e/o fotografica per un massimo di 10 fogli. Lo stesso dovrà riportare nel dettaglio le attività, la strumentazione utilizzata, l'esplicitazione delle fasi realizzative del progetto nonché testi e curriculum personale del /dei soggetto/i ideatore/i del progetto.

Dovrà, altresì, essere evidenziata l'aspetto divulgativo in termini di marketing, garanzia per una efficace comunicazione e promozione in tutti i media del progetto di valorizzazione della Rocca Maggiore (apporto comunicativo, spinta veicolare per la conoscenza "dell'Altra Assisi").

L'allestimento dovrà essere incentrato su un percorso narrativo sequenziale, evocativo della storia e della funzione del monumento, oltre che del suo significato sociale rispetto alla città e al territorio, che si sviluppa negli spazi della Rocca (due sale) attraverso la guida di una voce narrante fuori campo, corredato dalla riproduzione di suoni e composizioni musicali, oltre che dalla proiezione di immagini.

I punti dell'offerta tecnica sono ripartiti secondo i seguenti criteri:

#### **a) IDEA PROGETTUALE – max 38 punti**

- Allestimenti e scenografie: max 15 punti
- Testi e musiche: max 10 punti
- Tecnologie e materiali utilizzati: max 9 punti
- Fasi in cui verrà articolata la realizzazione del progetto: max 4 punti

#### **b) TEMPI DI ULTIMAZIONE E CONSEGNA ALLESTIMENTO – max 6 punti**

Verranno assegnati punti 6 alle Ditte che proporranno l'ultimazione e la consegna entro sette (7) mesi dalla data di sottoscrizione del contratto. Per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni, rispetto ai sei mesi è detratto 1 punto (es. 12 mesi = 0 punti).

#### **c) CAPACITÀ DIVULGATIVA – max 36 punti**

- Curriculum personale soggetto/i ideatore/i progetto: max 15 punti

- Apporto comunicativo in termini di marketing: max 12 punti
- Apporto comunicativo sui media: max 9 punti

Per valutare le offerte tecniche dei concorrenti, la Commissione procederà ad esaminare ogni singolo elemento e sub-elemento delle stesse, attribuendogli un punteggio che sarà ottenuto moltiplicando il punteggio massimo attribuibile all'elemento o requisito medesimo, per un coefficiente compreso tra 0 e 1 stabilito nel seguente modo:

Coefficiente 1 = Ottimo

Coefficiente 0,75 = Buono

Coefficiente 0,50 = Discreto

Coefficiente 0,25 = Sufficiente

Coefficiente 0,1 = insufficiente - scarso

L'offerta tecnica sarà ritenuta valida se la ditta concorrente conseguirà almeno una valutazione complessiva non inferiore a 40 punti, costituente la soglia di sbarramento. Conseguentemente non si procederà alla apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti che non abbiano raggiunto tale punteggio.

## 2) OFFERTA ECONOMICA (max. 20 punti)

L'offerta economica deve essere formulata in termini di prezzo unitario, rispetto all'importo a base di gara al netto di IVA: il prezzo deve essere espresso in cifre e in lettere.

Al concorrente che avrà offerto il prezzo unitario più basso verranno assegnati punti 20, mentre alle altre offerte verranno assegnati i punti che risultano dalla seguente formula:

$$P_i = \frac{O_{\min} \times 20}{O_i}$$

Dove:

$P_i$  = punteggio attribuito al concorrente i-esimo

$O_{\min}$  = offerta più bassa al quale verranno attribuiti punti 20

$O_i$  = offerta concorrente i-esimo

Ai fini del risultato si prendono in considerazione anche due decimali, l'ultimo dei quali è arrotondato ad unità superiore se il terzo decimale è superiore a 5, ovvero arrotondato al numero inferiore se il terzo decimale è uguale o inferiore a 5.

Il concorrente dovrà indicare sia gli oneri da interferenza già indicati dalla stazione appaltante (DUVRI), sia gli oneri della sicurezza di cui al D.lgs. 81/2008.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La stazione appaltante si riserva di procedere alla verifica di congruità delle offerte sospette di anomalia.

Le offerte in aumento rispetto alla base d'appalto saranno escluse dalla gara.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate o condizionate.

Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo di qualsiasi spesa o onere necessario al servizio oggetto

d' appalto, esclusa l'IVA.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggiosa per l'Ente.

Il servizio sarà aggiudicato alla Ditta/Soc. offerente che avrà ottenuto il maggior punteggio finale.  
In caso di parità si procederà al sorteggio.

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame delle offerte, di richiedere alle ditte ulteriori chiarimenti e delucidazioni.

La Commissione ha facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea, o di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte raggiunga i punteggi minimi stabiliti.

L'aggiudicazione è subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta.

Nessun compenso è dovuto per la partecipazione alla gara, né potrà essere richiesto o riconosciuto a seguito di eventuale aggiudicazione parziale dovuta a impossibilità sopravvenute o per scelte diverse dell'Amministrazione, ovvero anche nel caso in cui il Committente, per motivi di opportunità o di pubblico interesse, non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione

#### 8. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'Aggiudicatario è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite con il presente capitolato e negli altri allegati, nonché nell'Offerta Tecnica e nell'Offerta Economica prodotta dallo stesso in sede di gara.

L'Aggiudicatario predispone, altresì, l'accesso e la recinzione del cantiere con modalità chiaramente visibili e individuabili. Cura la disposizione o l'accatastamento di materiali o attrezzature in modo da evitare intralcio ai visitatori della Rocca per i quali gli addetti ai lavori dovranno avere, oltremodo, riguardo e attenzione.

Lo stesso ha l'obbligo di redigere il piano operativo di sicurezza in conformità alle previsioni di legge.

#### 9. RESPONSABILITA'

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di ottemperare a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di sicurezza sul lavoro e dei diritti e tutele dei lavoratori impiegati.

Lo stesso ha l'obbligo di fornire al committente, se richiesto, tutta la documentazione necessaria ad appurare l'effettività di tale ottemperanza.

L'Aggiudicatario è inoltre direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o a opere e materiali che, a giudizio del committente, risultassero

causati dal personale dipendente dell'Appaltatore stesso, anche nel caso di danni prodotti da negligenza e da una non corretta realizzazione del progetto.

In ogni caso, l'Aggiudicatario dovrà provvedere tempestivamente e a proprie spese al risarcimento dei danni causati al bene comunale e, quando possibile, alla riparazione e sostituzione delle parti o strutture danneggiate.

Nel caso di verifica di responsabilità, con dolo o colpa, a carico dell'aggiudicatario per danni e/o furti al patrimonio della rocca e spazi espositivi in relazione all'esecuzione del presente appalto, il Committente si riserva la facoltà di recedere dal contratto.

La ditta aggiudicataria si obbliga a sollevare il Comune di Assisi da qualunque pretesa o responsabilità che possa derivare dal mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi e comunque per danni a terzi imputabili al personale dell'impresa durante il periodo di realizzazione del progetto.

Ogni adempimento connesso ai rapporti assicurativi e previdenziali nonché al rispetto dei contratti di lavoro di categoria e delle normative in materia antinfortunistica e diritto del lavoro sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

L'impresa stessa dovrà dare dimostrazione di aver stipulato apposite polizze assicurative di cui al punto 6.

Il legale rappresentante dell'impresa è tenuto a sottoscrivere apposito verbale di consegna e consistenza, anche per sole alcune parti, del patrimonio, locali e attrezzature connesse all'appalto, utilizzando anche sistemi video-fotografici, dei locali, beni e delle attrezzature che saranno oggetto di conduzione e custodia, da tenersi aggiornato durante tutto il periodo di esecuzione dell'appalto. Le interruzioni del contratto per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per il Comune di Assisi.

#### 10. PENALI

Premesso che l'applicazione di penali non esclude il diritto del Committente a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno di cui al precedente art. 9, al verificarsi di inadempienze e violazioni delle norme contrattuali, qualora l'impresa aggiudicataria non ottemperasse agli obblighi assunti, sia per quanto inerente alla qualità, sia alla perfetta esecuzione dell'allestimento multimediale in oggetto, anche nel rispetto di quanto offerto nel Progetto presentato dall'impresa in sede di gara, saranno applicate, con comunicazioni del competente Dirigente del Comune di Assisi, le seguenti penali:

- per il ritardo, imputabile all'impresa, nel completamento dei lavori: penale pari ad € 350,00 pro die;
- qualora il ritardo imputabile all'impresa nel completamento dell'allestimento superi i 6 mesi ovvero nel caso di gravi inadempienze degli obblighi contrattuali, il Comune si riserva il diritto di risolvere il contratto;
- per ciascuna delle altre violazioni del presente capitolato, del contratto e di quanto derivante dall'offerta prodotta in sede di gara ad esso allegata: penale da € 250,00 ad € 500,00, applicabile ad insindacabile giudizio del Dirigente in base alla gravità della violazione/i.

Le circostanze che danno origine all'applicazione di una penale sono contestate per iscritto dal dirigente all'impresa alla quale viene concesso un termine massimo di giorni 8 per contro dedurre. La decisione finale circa l'applicazione della penale è assunta dal dirigente competente.

### 11. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .

Nel caso di inadempienze gravi da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi derivanti dall'appalto, il contratto può essere risolto, ai sensi delle disposizioni del codice civile e degli artt 135, 136, 138 e 139 del D.lgs 163/2006.

In particolare, il Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- gravi violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate dall'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 136 del D.lgs 163/2006;
- penali comminate dal Committente per importo superiore al 10% del valore complessivo del corrispettivo contrattuale;
- interruzione non motivata o abbandono dell'appalto che comportino, di fatto, la mancata effettuazione del servizio affidato;
- contegno abitualmente scorretto verso gli utenti/visitatori da parte del personale della ditta aggiudicatrice e inosservanza di uno o più impegni assunti verso il Comune;
- cessione ad altri in tutto o in parte sia direttamente sia indirettamente, dei diritti e degli obblighi inerenti al presente appalto;
- violazione delle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;
- ogni altra inadempienza, qui non contemplata, o fatto, che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, a termine dell'art. 1453 del codice civile.

La risoluzione comporterà tutte le conseguenze di legge, compresa la facoltà del Committente di affidare il servizio a terzi.

Per l'applicazione delle suddette disposizioni, il committente potrà rivalersi su eventuali crediti dell'Aggiudicatario senza bisogno di diffide formali.

Con riferimento al recesso dal contratto, sia da parte del Committente, sia da parte dell'Appaltatore, si applicheranno le disposizioni previste dalla normativa vigente e in particolare l'art. 1671 del Codice Civile.

### 12. FORMA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica secondo la normativa vigente.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, comprese quelle di bollo e di registro, nonché le imposte e tasse presenti e future, ad esclusione dell'I.V.A.

### 13. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Perugia con rinuncia di qualsiasi altro.

### 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Assisi.



Settore  
Affari Generali  
Ufficio Cultura e Biblioteche



#### 15. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia a quanto espressamente previsto dalle norme vigenti in materia.

Il Dirigente  
Dr. Rino Ciavaglia