

## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO RETRIBUITO MEDIANTE BUONI LAVORO (VOUCHER) PER MANSIONI ESECUTIVE.**

In esecuzione delle determinazioni dirigenziali n. 71 del 8 febbraio 2016 e n. 138 del 26 febbraio 2016

### **SI RENDE NOTO**

#### **ART. 1 – SELEZIONE**

È indetta una selezione pubblica per la ricerca di personale disponibile a svolgere prestazioni di lavoro di natura occasionale di tipo accessorio, retribuite mediante buoni lavoro (voucher) presso il Comune di Assisi, nell'ambito delle seguenti attività, relativamente alle esigenze che si manifesteranno di volta in volta:

- preparazione siti delle iniziative e manifestazioni culturali, turistiche, ricreative e sportive e ripristino dei siti originari al termine delle iniziative e manifestazioni;
- attività di sorveglianza/assistenza espletata durante le manifestazioni culturali, turistiche, sportive, ricreative, caritatevoli, organizzate e/o patrocinate dall'Ente;
- servizi di manutenzione tecnica;
- servizi di pulizia e manutenzione del territorio, degli edifici pubblici e delle aree verdi;
- interventi di emergenza o di solidarietà promossi dall'Ente nell'ambito del territorio locale.

#### **ART. 2 – REQUISITI**

Possono accedere alla selezione i soggetti in possesso dei requisiti seguenti:

- stato di disoccupazione o non occupazione, ma non percepenti alcun contributo da altri Enti pubblici;
- percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno del reddito (lavoratori in cassaintegrazione ordinaria o in deroga, in mobilità, in disoccupazione ordinaria o in trattamento speciale di disoccupazione edile);
- residenza nel Comune di Assisi;
- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'unione europea devono comunque godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti e conoscere adeguatamente la lingua italiana;
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economia Equivalente), non superiore al valore di euro 20.000,00;
- idoneità fisica ad assolvere le prestazioni lavorative richieste;
- non aver subito condanne e/o provvedimenti che ostino all'assunzione di impieghi pubblici;
- età compresa tra i 18 e i 60 anni;
- possesso della patente di guida di tipo B o superiore.

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti al momento di scadenza del termine di presentazione della domanda e debbono sussistere anche alla data di conferimento dell'incarico di svolgimento dell'attività lavorativa.

### **ART. 3 – COMPENSO**

Per ogni ora di lavoro accessorio è corrisposto al Prestatore, a prescindere dalla tipologia dell'attività richiesta, un buono lavoro (voucher) del valore attuale di euro 10,00. Tale valore seguirà le dinamiche di adeguamento previste dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 81/2015.

Il buono lavoro è comprensivo della contribuzione INPS, accreditata sulla posizione individuale contributiva del Prestatore, di quella in favore dell'INAIL per l'assicurazione infortuni e di un compenso al concessionario (Inps) per la gestione del servizio. Il valore netto attuale a favore del Prestatore è di € 7,50.

Il buono lavoro è cumulabile con qualunque rendita pensionistica; è completamente esente da qualsiasi imposizione fiscale e non va dichiarato né a fini Irpef né ai fini del calcolo dell'ISEE.

### **ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione - da indirizzare al Comune di Assisi – Ufficio Risorse Umane, P.za del Comune n. 10 – 06081 Assisi - può essere presentata:

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno: in tal caso fa fede, al fine del rispetto dei termini, la data di partenza risultante dal timbro dell'ufficio postale;
- mediante presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Assisi il quale rilascia una ricevuta attestante la data dell'arrivo; sulla domanda presentata l'ultimo giorno verrà indicato anche l'orario di arrivo;
- mediante corriere: in tal caso deve pervenire all'Ufficio protocollo del Comune entro il termine fissato dal bando;
- invio a mezzo PEC all'indirizzo comune.assisi@postacert.umbria.it da un indirizzo di posta elettronica certificata personale dell'interessato e in tal caso i documenti dovranno essere sottoscritti e scansati in formato pdf.

La domanda dovrà essere presentata o spedita entro le ore **13,00 del 21/03/2016**. **Tale termine è perentorio.**

**Entro lo stesso termine del 21 marzo 2016, i soggetti che hanno presentato domanda entro il 29 febbraio 2016, possono integrarla e/o sostituirla, se ritenuto opportuno e/o necessario.**

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, siano state presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito dal presente avviso.

### **ART. 5 – CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda, redatta in carta libera ed in conformità allo schema allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;

- b) la residenza e recapito (se diverso dalla residenza);
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) la cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'unione europea devono dichiarare di conoscere adeguatamente la lingua italiana;
- e) di non aver subito condanne e/o provvedimenti che ostino all'assunzione di impieghi pubblici;
- f) il possesso dell'idoneità fisica alla specifica funzione;
- g) il possesso della licenza della scuola dell'obbligo;
- h) il possesso della patente di guida di tipo B o superiore;
- i) lo stato di disoccupazione o di studente e di non percepire alcun contributo da Enti pubblici;
- j) la durata della disoccupazione;
- k) il percepimento di eventuali prestazioni integrative del salario o di sostegno del reddito (lavoratori in cassaintegrazione ordinaria o in deroga, in mobilità, in disoccupazione ordinaria o in trattamento speciale di disoccupazione edile);
- l) il valore dell'attestazione ISEE;
- m) il numero di familiari a carico ed eventuali disabili;
- n) l'indirizzo di posta elettronica, ovvero, il numero di fax presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione, nonché il numero di cellulare per essere contattato in caso di chiamata in servizio;
- o) di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 per l'espletamento della procedura selettiva.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa non legalizzata, pena la esclusione.

Il Comune si riserva la facoltà di accertare, in qualsiasi momento e con mezzi propri, la veridicità delle dichiarazioni rese.

La partecipazione alla selezione comporta l'implicita accettazione delle norme contenute nel presente avviso e nel regolamento del lavoro accessorio consultabile sul sito internet del Comune di Assisi.

#### **ART. 6 – DOCUMENTAZIONE**

In allegato alla domanda deve essere presentato, pena la esclusione, un documento di riconoscimento in corso di validità;

#### **ART. 7 – GRADUATORIA**

L'Ufficio Risorse Umane provvederà all'esame delle domande pervenute e, tra quelle ammissibili, formerà una graduatoria, sulla base dei punteggi di cui alle seguenti tabelle:

INDICATORE ISEE	PUNTI ASSEGNATI
Inferiore a euro 8.000,00	punti 20
Da euro 8.001,00 a euro 12.000,00	punti 15
Da euro 12.001,00 a euro 16.000,00	punti 10
Da euro 16.001,00 a euro 20.000,00	punti 5

NUMERO FAMILIARI A CARICO	PUNTI ASSEGNATI
Più di due	punti 15
Due	punti 10
Uno	punti 5
Nessuno	punti 0
Per ogni disabile a carico	punti 3 aggiuntivi

STATO DI DISOCCUPAZIONE/INDENNITÀ	PUNTI ASSEGNATI
Disoccupato e non percepente	punti 15
Disoccupato percepente	punti 10
Studente	punti 10

DURATA DELLA DISOCCUPAZIONE	PUNTI ASSEGNATI
Oltre mesi 18	punti 5
Oltre un anno	punti 3
Inferiore ad un anno	punti 0

A parità di punteggio sarà data la preferenza, nell'ordine:

- a coloro che non siano mai stati beneficiari di voucher;
- a coloro con un numero maggiore di familiari a carico;
- al più giovane di età.

La graduatoria avrà validità per mesi 18, ma potrà essere utilizzata per ulteriori sei mesi, qualora alla scadenza vi fossero urgenti necessità e non fosse ancora disponibile la nuova.

#### ART. 8 – CHIAMATA

La chiamata per la presentazione in servizio avverrà telefonicamente, seguendo l'ordine della graduatoria, con almeno 8 ore di anticipo. L'interessato dovrà esprimere la propria disponibilità immediata; in caso di rinuncia si scorrerà la graduatoria.

Alla seconda rinuncia l'interessato verrà collocato all'ultimo posto della graduatoria.



SETTORE AFFARI GENERALI

UFFICIO RISORSE UMANE E  
ORGANIZZAZIONE



Organizzazione  
delle Nazioni Unite  
per l'Educazione,  
la Scienza e la Cultura



Assisi, Basilica di San Francesco  
e altri luoghi francescani  
iscritti nella lista del patrimonio  
mondiale nel 2000

Si procederà, comunque, a scorrimento della graduatoria allorché il prestatore di lavoro avrà effettuato 200 ore lavorative nell'anno solare.

Il soggetto chiamato dovrà effettuare almeno tre ore di lavoro giornaliero.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Risorse Umane (tel. 075-8138639).

Assisi, 26 febbraio 2016

**Il Dirigente**  
**Dr. Rino Ciavaglia**