

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE | N. 446 | del 08-05-2018 |

| | |
|----------|---|
| Oggetto: | Selezione per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo - ex art. 22, comma 15, D.Lgs n. 75/2017 - Approvazione verbali operazioni selettive e nomina vincitore - |
|----------|---|

LA DIRIGENTE

VISTE le deliberazioni della Giunta Comunale n. 81/2017, n. 167/2017 e n. 222/2017, aventi ad oggetto: "Aggiornamento Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019", con le quali è stata prevista, tra l'altro, la copertura, per il corrente anno, di un posto di Istruttore Amministrativo (Cat. C1), mediante procedure selettive riservate al personale di ruolo, ex art. 22, comma 15, del D.Lgs n. 7672017;

CONSIDERATO:

CHE, in esecuzione delle predette deliberazioni, con determinazione dirigenziale n. 12 dell'11.01.2018 è stata indetta specifica selezione, mediante approvazione di apposito avviso;

CHE con successiva determinazione n. 143 del 21.02.2018 è stata costituita la relativa commissione esaminatrice, la quale ha espletato il proprio mandato, come risulta dai verbali delle operazioni selettive in data 15.03.2018; 22.03.2018; 11.04.2018;

RITENUTO, pertanto, dover provvedere all'approvazione dei suddetti verbali e della graduatoria finale di merito, avendo riscontrata la legittimità delle operazioni selettive, delle quali la Giunta Comunale ha preso atto nella seduta del 26 aprile 2018;

VISTO il decreto sindacale del 12.04.2018 prot. n. 17080 del 14.04.2018;

VISTI il T.U.E.L., il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali ed il Regolamento di accesso agli impieghi comunali;

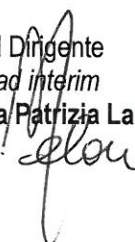
DETERMINA

1. di approvare i verbali e la graduatoria finale di merito della selezione per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo (Cat. C1), riservata al personale di ruolo, ex art. 22, comma 15, del D.Lgs n. 75/2017;
2. di inquadrare la vincitrice della selezione, Sig.ra Eleonora Bugiantella, nel posto vacante di istruttore amministrativo - cat. C1, con decorrenza 1° maggio 2018;
3. di assegnare detta dipendente all'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta (provvedimento sindacale del 24 aprile 2017 prot. n. 14765);
4. di dare atto che la conseguente maggiore spesa è prevista negli appositi capitoli del bilancio 2018.

Il Responsabile del Procedimento
Gaia Bocconi



Il Dirigente
ad interim
dott.ssa **Patrizia Laloni**





SETTORE AFFARI GENERALI

UFFICIO RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Assisi, Basilica di San Francesco
e altri luoghi francescani
iscritti nella lista del patrimonio
mondiale nel 2000

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del reg. Pubblicazione

Copia della presente determinazione n. 446 del 08-05-2018 è pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

con decorrenza dal

L'INCARICATO DEL SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE

al

L'INCARICATO DEL SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
