

Città di Assisi  
Partenza  
Prot. N. 0014892  
del 31-03-2018 ore 11:30:57  
Categoria 2 Classe 1 Fascicolo



Al Dirigente del Settore Istituzionale e Finanziario  
Dott.ssa Patrizia Laloni

OGGETTO: Settore Affari Generali – art. 23 Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali.

## IL SINDACO

### CONSIDERATO:

Che con Determinazione del Segretario Generale n. 1249 del 27/12/2017 è stato disposto il collocamento a riposo, con decorrenza 1 Aprile 2018, per raggiunti limiti contributivi del Dirigente dott. Rino Ciavaglia;

Che al menzionato Dirigente, con decreto sindacale prot.n. 49528 del 28/12/2017, è stato prorogato l'incarico di Direzione del Settore Affari Generali cui competono le seguenti macro-funzioni: Risorse Umane ed Organizzazione, Formazione professionale-SIPA, Sistemi Informativi, SIT (Sistema Informativo Territoriale), Attività Culturali, Beni Culturali, Biblioteche, Onu, Unesco, Gemellaggi, Turismo e Scuola e Sport, nonché la funzione di Vice Segretario Generale fino al 31 marzo 2018;

Che è stata avviata la procedura selettiva, per titoli e colloquio, per la copertura, mediante mobilità tra Enti (art.30 comma 1 del D. Lgs. 165/2001), di un posto a tempo pieno indeterminato di Dirigente da destinare all'area amministrativa;

### DATO ATTO:

Che, a far data dal 1 aprile p.v. sono in servizio solo un dirigente amministrativo, oltre al Comandante Dirigente del Settore della Polizia Locale;

Che, pertanto si rende necessario conferire specifici incarichi dirigenziali ad interim, a norma dell'art. 23 del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi comunali;

Che, in data odierna con proprio provvedimento, è stata affidata al Segretario Generale, il quale già svolge alcune funzioni gestionali, nella sua qualità di responsabile della Direzione Segreteria Generale cui fanno capo alcuni uffici di staff, le macro-funzioni Risorse Umane ed Organizzazione, Formazione professionale-SIPA, Sistemi Informativi, SIT (Sistema Informativo Territoriale) ascritte al Settore Affari Generali;

Acquisita la disponibilità dell'interessata;

VISTI il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e lo Statuto comunale e sentito il comitato di direzione;

## ATTRIBUISCE

Alla Dott.ssa Patrizia Laloni, Dirigente del Settore Istituzionale e Finanziario, alle condizioni di cui all'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali, la reggenza ad interim del Settore Affari Generali limitatamente alle macro-funzioni Attività Culturali, Beni Culturali, Biblioteche, Onu, Unesco, Gemellaggi, Turismo e Scuola e Sport, con decorrenza 1 aprile 2018 e fino al conferimento dell'incarico al dirigente che verrà individuato tramite la procedura selettiva in corso, fatto salvo l'assunzione di ulteriori eventuali provvedimenti in materia;

## DISPONE

Che il presente provvedimento sia trasmesso alla Giunta Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale, all'Organo di Revisione Contabile, all'Organismo di Valutazione e la sua pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii..

Prof. Ing Stefania Proietti

