

Città di Assisi

Partenza

Prot. N. 0014891

del 31-03-2018 ore 11:24:05

Categoria 2 Classe 1 Fascicolo



Al Segretario Generale  
Dott. Fabrizio Proietti

OGGETTO: Settore Affari Generali – art. 23 Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali.

## IL SINDACO

### CONSIDERATO:

Che con Determinazione del Segretario Generale n. 1249 del 27/12/2017 è stato disposto il collocamento a riposo, con decorrenza 1 Aprile 2018, per raggiunti limiti contributivi del Dirigente dott. Rino Ciavaglia;

Che al menzionato Dirigente, con decreto sindacale prot.n. 49528 del 28/12/2017, è stato prorogato l'incarico di Direzione del Settore Affari Generali cui competono le seguenti macro-funzioni: Risorse Umane ed Organizzazione, Formazione professionale-SIPA, Sistemi Informativi, SIT (Sistema Informativo Territoriale), Attività Culturali, Beni Culturali, Biblioteche, Onu, Unesco, Gemellaggi, Turismo e Scuola e Sport, nonché la funzione di Vice Segretario Generale fino al 31 marzo 2018;

Che è stata avviata la procedura selettiva, per titoli e colloquio, per la copertura, mediante mobilità tra Enti (art.30 comma 1 del D. Lgs. 165/2001), di un posto a tempo pieno indeterminato di Dirigente da destinare all'area amministrativa;

### DATO ATTO:

Che, a far data dal 1 aprile p.v. sono in servizio solo un dirigente amministrativo, oltre al Comandante Dirigente del Settore della Polizia Locale;

Che, pertanto si rende necessario conferire specifici incarichi dirigenziali ad interim, a norma dell'art. 23 del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi comunali;

Che, si ravvisa la necessità di affidare al Segretario Generale, il quale già svolge alcune funzioni gestionali, nella sua qualità di responsabile della Direzione Segreteria Generale cui fanno capo alcuni uffici di staff, le macro-funzioni Risorse Umane ed Organizzazione, Formazione professionale-SIPA, Sistemi Informativi, SIT (Sistema Informativo Territoriale) ascritte al Settore Affari Generali;

Acquisita la disponibilità dell'interessato;

VISTI il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e lo Statuto comunale e sentito il comitato di direzione;

## ATTRIBUISCE

Al Segretario Generale Dott. Fabrizio Proietti, alle condizioni di cui all'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali, la reggenza ad interim del Settore Affari Generali limitatamente alle macro-funzioni Risorse Umane ed Organizzazione, Formazione professionale-SIPA, Sistemi Informativi, SIT (Sistema Informativo Territoriale), con decorrenza 1 aprile 2018 e fino al conferimento dell'incarico al dirigente che verrà individuato tramite la procedura selettiva in corso, fatto salvo l'assunzione di ulteriori eventuali provvedimenti in materia;



## DISPONE

Che il presente provvedimento sia trasmesso alla Giunta Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale, all'Organo di Revisione Contabile, all'Organismo di Valutazione e la sua pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente " ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii..

Prof. Ing Stefania Proietti  
