



COMUNE DI BASTIA UMBRA
PROVINCIA DI PERUGIA

COMUNE DI BASTIA UMBRA
Piazza Cavour, 19
06083 – BASTIA UMBRA (PG)

*Servizi comunali socio-educativi per la prima infanzia
Appalto di servizi ed attività afferenti i Nidi d'infanzia "Piccolo Mondo" e "L'Albero degli
Gnomi", il Centro per bambine/i e famiglie "Sole e Luna", il Nido Estivo.*

**DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO**

**INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI
SPECIFICI DEL LUOGO DI LAVORO**

e

**MISURE ADOTTATE PER
ELIMINARE LE INTERFERENZE**

(art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.)

**COMUNICAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA PRESENTI NEI LUOGHI
DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO**

Bastia Umbra, _____

LAVORI	<input type="checkbox"/>
SERVIZI	<input checked="" type="checkbox"/>
FORNITURE	<input type="checkbox"/>

Durata del contratto	dal
----------------------	-----

Descrizione sintetica
Servizi ed attività afferenti i Nidi d'infanzia "Piccolo Mondo" e "L'Albero degli Gnomi", il Centro per bambine/i e famiglie "Sole e Luna", il Nido Estivo. Stazione appaltante: Comune di Bastia Umbra, Piazza Cavour, 19 – Bastia Umbra (PG) Società affidataria:

Organigramma della Sicurezza del Comune di Bastia Umbra

QUALIFICA	COGNOME	NOME
Datore di Lavoro – Segretario Comunale	Taralla	Marco
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Piccioni	Carlo Fabio
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza	Boto	Patrizio
Medico Competente	Gargarella	Lea Romano

Dati della Società

Denominazione e indirizzo:	.....			
Tel:	.....	fax:	.....	
Iscrizione R.E.A. - C.C.I.A.A.	.....			
Iscrizione INPS	.....			
Posizione INAIL	.....			
P. IVA	.....			
Rappresentante legale:	.....			
Nato a:	.....	Prov.:	.....	il:	.....

Organigramma della Sicurezza della Società

QUALIFICA	COGNOME	NOME
Datore di lavoro		
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione		
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza		
Medico Competente		
Addetti lotta antincendio e gestione delle emergenze		
Addetti primo soccorso		

Descrizione dei servizi in appalto. L'appalto ha per oggetto la gestione dei servizi socio-educativi comunali per la prima infanzia di seguito elencati, funzionanti generalmente dal primo giorno del mese di settembre di ciascun anno alla prima metà del mese di agosto dell'anno successivo, integrati a seconda della necessità nel periodo estivo e durante le festività natalizie e pasquali.

1) **Nido d'infanzia "Piccolo Mondo"**, sito in Bastia Umbra - Via Pascoli, funzionante dal primo giorno del mese di settembre al secondo venerdì del mese di luglio dell'anno successivo, con le interruzioni previste dal calendario scolastico regionale, ma con possibilità di funzionamento, previa valutazione del servizio, nei periodi natalizi e pasquali, per bambine/i dai 3 ai 36 mesi di età:

1.1 gestione di sei sezioni in orario antimeridiano (presumibilmente con orario dalle 7.30 alle 13.30);

1.2 gestione del servizio pomeridiano (presumibilmente orario 13.30/16.30) per una o due sezioni, a seconda delle iscrizioni annuali;

1.3 gestione delle attività relative alla programmazione delle attività educative e didattiche ed alla organizzazione di particolari progetti e manifestazioni attinenti al servizio;

1.4 gestione di alcuni servizi ausiliari del Nido: l'operatore svolgerà i servizi necessari alla garanzia dell'igiene della struttura, delle attrezzature, della biancheria e di quant'altro utilizzato nel servizio di Nido d'infanzia ;

2) **Nido d'infanzia " L'Albero degli Gnomi"**, sito in Bastia Umbra- Via Atene - località San Lorenzo, funzionante dal primo giorno del mese di settembre al secondo venerdì del mese di luglio dell'anno successivo, dal lunedì al venerdì, secondo il calendario scolastico regionale con possibilità di funzionamento anche nel periodo natalizio e pasquale, per bambine e bambini dai 12 ai 36 mesi di età :

2.1 gestione totale del servizio per quattro sezioni (orario presunto 7.45/14.15) per n. 32 bambini circa;

2.2 gestione servizio socio-educativo

2.3 gestione del servizio ausiliario

3) **Centro per bambine/i e famiglie "Sole e Luna"**, sito in Via Pascoli, funzionante orientativamente dal mese di novembre al mese di aprile dell'anno successivo per due giorni a settimana secondo il calendario scolastico regionale con possibilità di funzionamento anche nel periodo natalizio e pasquale, per 2 ore al giorno orientativamente dalle ore 17.00 alle ore 19.00 per bambini di norma dai 15 ai 36 mesi di età per un numero di 24 bambini circa per n. 2 sezioni:

4.1 gestione totale del servizio

4.2 gestione servizio socio-educativo

4.3 gestione del servizio ausiliario

4) **Nido estivo**, sito in Via Pascoli, funzionante orientativamente dalla terza settimana di luglio fino alla metà del mese di agosto del medesimo anno, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 14.30 per bambini dai 15 ai 36 mesi di età:

5.1 gestione totale del servizio per quattro sezioni per n. 48 bambini circa;

5.2 gestione servizio socio-educativo

5.3 gestione del servizio ausiliario

Finalità dei servizi:

Nido d'infanzia "Piccolo Mondo" e "L'Albero degli Gnomi"

Il Nido d'infanzia è un servizio socio-educativo di interesse pubblico aperto a tutte le bambine e a tutti i bambini di età compresa tra i tre e i trentasei mesi d'età, per il servizio " Piccolo Mondo" e di età compresa tra i 12 e i 36 mesi per il servizio "L'Albero degli Gnomi". Esso concorre, insieme alle famiglie, alla loro crescita e formazione, con i principi della garanzia del diritto all'educazione e del rispetto dell'identità culturali e religiose. È teso a favorire l'educazione e la socializzazione

delle bambine e dei bambini, il loro armonico sviluppo oltre che il sostegno alle famiglie nella loro cura permettendo l'inserimento sociale e lavorativo dei genitori.

Centro per bambine/i e famiglie "Sole e Luna"

Il Centro per bambine e bambini e famiglie è un servizio che si rivolge a bambine e bambini di norma dai 15 ai 36 mesi, per attività educative e di gioco, accompagnati da genitori o altre figure parentali o di altri adulti che quotidianamente si occupano della loro cura.

Il Centro per bambine e bambini e famiglie è un luogo di socialità e di gioco per le bambine i bambini e gli adulti che li accompagnano in spazi curati e pensati rispetto ai loro bisogni, garantendo non solo attività ludiche ed educative per le bambine e i bambini ma anche spazi di incontro e confronto tra famiglie e generazioni.

Nido Estivo

Il Nido Estivo è un servizio socio-educativo di interesse pubblico aperto a tutte le bambine e a tutti i bambini di età compresa tra i quindici mesi e i trentasei mesi d'età. Esso concorre, insieme alle famiglie, alla loro crescita e formazione, con i principi della garanzia del diritto all'educazione e del rispetto dell'identità culturali e religiose anche nel periodo estivo in cui le attività dei servizi sono normalmente sospese.

È teso a favorire l'educazione e la socializzazione delle bambine e dei bambini, il loro armonico sviluppo oltre che il sostegno alle famiglie nella loro cura permettendo l'inserimento sociale e lavorativo dei genitori.

La Ditta Aggiudicataria, attraverso il proprio personale, assolve ai seguenti compiti:

- educare e prendersi cura delle bambine e dei bambini;
- strutturare e organizzare gli spazi, i gruppi, il materiale;
- rapportarsi e coinvolgere le famiglie degli utenti alla vita dei servizi;
- prendersi cura dell'igiene del bambino;
- prendersi cura dell'igiene dei locali e degli arredi ed attrezzature in dotazione ai servizi (con esclusione dei locali cucina per il servizio Nido d'infanzia Piccolo Mondo);
- promuovere e partecipare agli incontri con le famiglie, organizzare attività e manifestazioni per e con i bambini che usufruiscono dei servizi, coinvolgendo le famiglie;
- partecipare alla programmazione educativa e didattica;
- realizzare la continuità educativa;
- attivare progetti ed interventi a sostegno della genitorialità;
- documentare le attività;
- garantire il coordinamento pedagogico dei servizi in collaborazione con il Settore comunale di riferimento;
- garantire la collaborazione nell'ambito del Coordinamento pedagogico di rete della Zona Sociale 3;
- prendersi cura dei bambini al momento dei pasti (merenda e pranzo) nei servizi in cui questo è previsto;
- scodellare e distribuire i pasti nei servizi in cui è presente la somministrazione dei pasti secondo il menù e le tabelle dietetiche fornite dall'Asl e nel rispetto delle esigenze di ciascun bambino opportunamente certificate.
- custodire e vigilare che le strutture che ospitano i servizi oggetto del presente appalto, rimangano sempre in ordine e sicurezza, collaborando con il personale comunale ivi operante per il servizio Nido d'infanzia "Piccolo Mondo" .
- partecipare alla formazione proposta dagli uffici comunali referenti;
- rendersi disponibile alla gestione di attività socio-educative per la prima infanzia, nell'ambito di progetti promossi dall'Amministrazione comunale, che di volta in volta verranno quantificati e retribuiti.

- garantire il corretto affidamento dei bambini ai genitori o ai familiari da loro delegati al momento della conclusione delle attività giornaliera.
- l'Aggiudicatario sarà responsabile dei prodotti forniti che devono rispettare quanto prescritto al punto 5.3 Specifiche tecniche" del Decreto 24.05.2012 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare "Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene", dovranno possedere il marchio ecologico "Ecolabel" o altro equivalente, dovranno essere di prima qualità, di facile uso, inodori, ad azione rapida senza il rischio di alterare i materiali con cui vengono a contatto, atti a garantire il pieno rispetto delle norme igieniche e a salvaguardia delle persone e degli ambienti. Nel caso di utilizzo di prodotti in carta riconducibili al gruppo di prodotti «tessuto-carta», che comprende fogli o rotoli di tessuto-carta idoneo all'uso per l'igiene personale, l'assorbimento di liquidi e/o la pulitura di superfici, l'appaltatrice deve utilizzare prodotti che rispettano i criteri ecologici previsti dall'articolo 2 e relativo allegato della Decisione della Commissione del 9 luglio 2009 (2009/568/CE);
- curare e sistemare gli spazi esterni siti dinnanzi all'ingresso delle strutture compreso l'acquisto, il collocamento e la sistemazione di piante e fiori ornamentali;
- garantire l'assolvimento di tutte le operazioni di pulizia e di igiene giornaliera e periodica solo con prodotti conformi ai Criteri ambientali minimi (CAM) e di ogni altra operazione necessaria ad assicurare in ogni momento la presenza di condizioni ottimali di utilizzo in piena sicurezza, sia da un punto di vista igienico – sanitario, che dal punto di vista della tutela dell'incolumità dei bambini e di chiunque acceda alle strutture.

Le attività da svolgere presso il servizio "L'Albero degli Gnomi" di San Lorenzo sono in gestione globale, mentre le attività presso il Nido d'Infanzia "Piccolo Mondo" saranno svolte in collaborazione ed insieme con il personale del Comune di Bastia Umbra.

Le attività presso il Nido d'Infanzia "Piccolo Mondo" saranno le medesime, per cui non si riscontrano interferenze lavorative, ma esclusivamente necessità di collaborazione nella gestione dell'attività.

Si evidenzia che nel Nido d'Infanzia "Piccolo Mondo" è presente, nelle aree assegnate (cucina), anche una cooperativa fornitrice dei pasti (CAMST Soc. Coop A.r.l), per cui, nelle aree interferenti (refettorio), dovranno essere attuate corrette misure di coordinamento per evitare interferenze pericolose tra le attività, compresi i rischi per i bambini presenti.

In particolare, sarà vietato l'ingresso nella cucina da parte del personale non addetto, sia del Comune che della Società Affidataria, nonché dei bambini utenti dell'Asilo Nido.

L'attività di trasporto dei pasti all'interno del refettorio, al fine di evitare qualsiasi rischio dovuto al possibile rovesciamento del cibo (in particolare se in forma liquida) a terra o su personale e/o bambini, dovrà essere effettuata in assenza di personale non addetto. Il loro ingresso sarà possibile al completamento dello scodellamento e della messa in sicurezza del pentolame con cibo residuo.

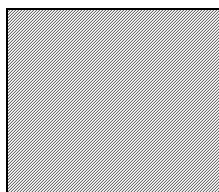
Quadro riassuntivo dei rischi generali presenti presso il Nido d'Infanzia "Piccolo Mondo" del Comune di Bastia Umbra

RISCHI	Asilo Nido
Rumore (<i>Titolo VIII Capo II D.Lgs. 81/08</i>)	
Vibrazioni HAV e WBV (<i>Titolo VIII Capo III D.Lgs. 81/08</i>)	
Radiazioni non ionizzanti (<i>Titolo VIII D.Lgs. 81/08 - L. 36/01</i>)	
Radiazioni ionizzanti (<i>Titolo VIII D.Lgs. 81/08 - D.Lgs. 230/95</i>)	
Campi elettro magnetici (<i>Titolo VIII D.Lgs. 81/08</i>)	
Micro e macro clima (<i>Titolo VIII D.Lgs. 81/08</i>)	
Videoterminali (<i>Titolo VII e Allegato XXXIV D.Lgs. 81/08 - D.M. ottobre 2000</i>)	
Movimentazione manuale dei carichi (<i>Titolo VI e Allegato XXXIII D.Lgs. 81/08</i>)	
Radiazioni ottiche di origine artificiale (<i>Titolo VIII D.Lgs. 81/08</i>)	
Cadute dall'alto (persone e materiali)	
Urti e colpi	
Punture, tagli, abrasioni	
Pavimento scivoloso o sdruciolevole	
Folgorazioni – elettrocuzione (<i>Titolo III Capo III D.Lgs. 81/08</i>)	
Impigliamento e trascinamento da organi in moto	
Organizzazione del lavoro	
Fattori psicologici (<i>D.Lgs. 81/08 - Accordo europeo dell'8 ottobre 2004</i>)	
Fattori Ergonomici (<i>art. 15 c. 1 lett. d) D.Lgs. 81/08</i>)	
Differenze di genere	
Esposizione ad agenti chimici con rischio per la salute e/o per la sicurezza (<i>Titolo IX D.Lgs. 81/08</i>)	
Prodotti cancerogeni (<i>D.Lgs. 81/08 - Titolo IX C. I e III e Allegati XLII e XLIII - art. 51 Legge 3/2003</i>)	
Agenti biologici (<i>Titolo X e Allegati IX, X, XI, XII e XII D.Lgs. 81/08</i>)	
Incendio (<i>D.Lgs. 81/08 - D.M. 10 marzo 1998</i>)	
Esplosione (<i>D.Lgs. 81/08 - CEI EN 60079-10 - CEI EN 50281-3</i>)	
Attrezzature da lavoro (<i>Titolo III Capo I D.Lgs. 81/08</i>)	

Rischio Basso
(per la
sicurezza e
Irrilevante per
la salute)



Rischio Medio



Rischio
Elevato



Presso l'Asilo Nido "Piccolo Mondo" del Comune di Bastia Umbra, a seguito dei fattori di rischio individuati, vengono impartite le seguenti disposizioni a tutela della sicurezza:

I lavoratori che operano per la Società hanno visitato tutti gli ambienti di lavoro e gli impianti prima di iniziare la conduzione e l'opera di manutenzione programmata e ripartiva delle strutture, hanno preso conoscenza delle misure di prevenzione e protezione presenti per l'Asilo Nido "Piccolo Mondo" (Piano di emergenza ed evacuazione) e saranno informati, a cura dell'ente committente, sulla presenza di ulteriori imprese e Società che svolgeranno attività e lavori o saranno presenti all'interno delle strutture.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dalla Società sarà munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

Viene prescritto, per tutti i luoghi di lavoro, quanto segue:

È vietato fumare (comprese sigarette elettroniche)

È vietato portare e utilizzare attrezzature e sostanze pericolose non espressamente autorizzate e/o richieste, in particolare nelle aree sensibili (tutte le strutture in cui verranno svolti i servizi in appalto).

Le attrezzature comunque devono essere conformi alle norme in vigore e le sostanze devono essere accompagnate dalle relative schede di sicurezza aggiornate.

È necessario coordinare l'attività quotidiana con il Referente della struttura o con il Responsabile della singola struttura ove si svolge il lavoro per:

- normale attività
- comportamento in caso di emergenza e evacuazione

In caso di percezione di un potenziale pericolo avvertire immediatamente gli addetti all'emergenza della struttura ed attivarsi per collaborare con le squadre di emergenza evacuazione, in particolare per la messa in sicurezza degli impianti.

Nell'ambiente di lavoro sono adottate le seguenti misure di prevenzione e protezione e di emergenza:

- sono stati individuati e segnalati i percorsi di esodo come da planimetrie esposte;
- i presidi antincendio sono installati in numero e posizione adeguati e segnalati da idonea cartellonistica;
- tutto il personale del Comune di Bastia Umbra che opera negli asili nido è formato con il programma relativo alle attività di rischio medio (8 ore). Anche il personale della Società affidataria è formato con il medesimo programma. Un'aliquota, corrispondente a 4 persone presenti ogni 50 bambini (da individuare in fase di coordinamento), dovrà avere acquisito il relativo attestato di idoneità tecnica previsto dall'art. 3 della legge 28 dicembre 1996 n. 609.
- presso l'Asilo Nido "Piccolo Mondo" è disponibile la cassetta di primo soccorso per eventuali medicinali o interventi in caso di infortunio; gli operatori della Società, in tutte le strutture presso cui svolgono i servizi, dovranno avere comunque a disposizione proprie cassette di primo soccorso come da D.M. 388/03;
- il personale della Società dovrà essere effettuato la vaccinazione antitetanica; per prevenire qualsiasi rischio di infezione, inoltre, ogni operatore dovrà seguire sempre e comunque le più rigorose norme di precauzione dal possibile contagio da agenti infettivi.

La sicurezza di un ambiente di lavoro è data dall'insieme delle condizioni relative all'incolumità degli utenti, alla difesa e alla prevenzione di danni in dipendenza di fattori accidentali. In ogni luogo di lavoro, dopo aver adottato tutte le misure necessarie alla prevenzione, è indispensabile garantire la sicurezza e l'incolumità degli operatori anche nel caso un incidente avesse comunque a verificarsi.

Si riporta un elenco non esaustivo delle misure di prevenzione da adottare per ridurre i rischi interferenziali, durante le attività presso le strutture in oggetto del Comune di Bastia Umbra:

1) VIE DI FUGA E USCITE DI SICUREZZA:

Tutti gli operatori della Società presso le strutture devono preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza; eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento degli interventi dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Ente Comunale ed evidenziate su planimetrie temporanee. I corridoi e le vie di fuga devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; devono essere sgombri da qualsiasi materiale, in particolare se combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere (comprese macchine per la distribuzione di caffè, di bibite, etc.), anche se temporanei. I mezzi di estinzione dovranno essere sempre facilmente mantenuti raggiungibili attraverso percorsi sgombri e liberi.

Ogni lavorazione o svolgimento di servizio deve prevedere: un pianificato smaltimento dei rifiuti presso discariche autorizzate; procedure corrette per la rimozione di residui e rifiuti nei tempi tecnici strettamente necessari; la delimitazione e segnalazione delle aree per il deposito temporaneo; il contenimento degli impatti visivi e della produzione di cattivi odori.

I responsabili delle strutture, nell'ambito delle quali si svolgono lavorazioni oggetto dell'appalto, devono essere informati circa il recapito dei responsabili della Società per il verificarsi di problematiche o situazioni di emergenza connesse con la presenza di lavorazioni della Società .

2) BARRIERE ARCHITETTONICHE / PRESENZA DI OSTACOLI

L'attuazione delle attività non creeranno barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi di lavoro.

Attrezzature e materiali dovranno essere collocate in modo tale da non poter costituire inciampo.

3) RISCHIO CADUTA MATERIALI DALL'ALTO

Non dovranno essere eseguiti lavori in quota (superiori a 2,00 mt) e in ogni caso, per modeste attività in altezza, si deve provvedere alla segregazione, quindi al divieto di passare o sostare sotto tali postazioni.

Qualora nelle zone sottostanti i medesimi interventi sia necessario permettere la sosta ed il transito di persone terze, l'esecuzione degli stessi verrà preceduta dalla messa in atto di protezioni specifiche, delimitazioni e segnaletica richiamante il pericolo.

4) RISCHIO DI PROIEZIONE DI SCHEGGE

Non prevedibile. Occorre pianificare le operazioni necessarie a prevenire un simile evento, delimitando e segnalando l'area di influenza. Ciò deve avvenire attraverso la predisposizione di delimitazioni, segregazioni ed opportuna segnaletica di sicurezza.

5) ACCESSO DEGLI AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI

Gli automezzi della Società dovranno accedere ed effettuare movimenti esclusivamente nelle aree di sosta esterne delle strutture ed a velocità tale da non risultare di pericolo per le persone presenti o gli altri automezzi (prevista passo d'uomo).

Non è previsto l'utilizzo di macchine operatrici nelle varie aree di lavoro.

6) APPARECCHI ELETTRICI, COLLEGAMENTI ALLA RETE ELETTRICA, INTERVENTI SUGLI IMPIANTI ELETTRICI DELLE STRUTTURE DELLA COMMITTENZA.

La Società deve:

- utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione;
- utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte;
- non fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose. L'uso di prese per uso domestico e similari è ammissibile quando l'ambiente di lavoro e l'attività in essere non presentano rischi nei confronti di presenza di acqua, polveri ed urti; in caso contrario devono utilizzarsi prese a spina del tipo industriale, conformi alle norme CEI 23-12 (CEI EN 60309).

L'utilizzatore deve verificare che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con la sezione della conduttura che lo alimenta, anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori già collegati al quadro.

È comunque vietato l'uso di fornelli, stufe elettriche, radiatori termici e/o raffrescatori portatili, piastre radianti ed altri utilizzatori se non preventivamente ed espressamente autorizzati.

Non saranno eseguiti interventi di riparazione se non da personale qualificato e non dovranno essere manomessi i sistemi di protezione attiva e passiva delle parti elettriche.

I cavi e le prolunghe, di tipo temporaneo, saranno sollevati da terra, se possibile, in punti soggetti ad usura, colpi, abrasioni, calpestio, ecc. oppure protetti in apposite canaline passacavi e schiene d'asino di protezione, atte anche ad evitare inciampo. Dovrà essere apposta specifica segnaletica.

7) INTERRUZIONE ALLA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS E ACQUA.

Interruzioni dell'energia elettrica, del gas, del funzionamento degli impianti di riscaldamento / climatizzazione, delle forniture idriche per i servizi e per il funzionamento degli impianti di spegnimento antincendio, andranno sempre concordate gli uffici competenti del Comune di Bastia Umbra. Le manovre di erogazione/interruzione saranno eseguite successivamente all'accertamento che le stesse non generino condizioni di pericolo e/o danni per disservizio.

8) RISCHIO RADIAZIONI NON IONIZZANTI

Non si evidenziano aree con presenza del rischio.

9) RISCHIO RADIAZIONI IONIZZANTI

Non si evidenziano aree con presenza del rischio.

10) RISCHIO CAMPI MAGNETICI, ELETTRICI E ELETTROMAGNETICI

Non si evidenziano aree con presenza del rischio.

11) ACQUISTI E FORNITURE DA INSTALLARE NELL'AMBITO DEI LUOGHI DI LAVORO:

L'utilizzo di attrezzature, macchine, apparecchiature, utensili, arredi e sostanze deve essere fatto tenendo conto delle misure generali di tutela (art.15 D.Lgs. 81/08), richiedendo esplicitamente al costruttore/fornitore, a seconda del genere di fornitura, la marcatura CE e la dichiarazione di conformità alle norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione e compatibilità elettromagnetica (con esplicito riferimento al D.Lgs. 81/08), le schede di sicurezza e cautele nell'utilizzo.

Tale documentazione deve essere mantenuta a disposizione degli organi di controllo del Comune di Bastia Umbra. L'ubicazione e le caratteristiche di apparecchiature, materiali e sostanze devono essere compatibili con i locali ove questi saranno posizionati.

Nel caso di modifiche di macchine esistenti o fornitura di nuove macchine, deve essere fornito un certificato di conformità e un fascicolo tecnico, appositamente predisposto, conformemente al D.Lgs. 17/2010.

12) EMERGENZA GAS:

Se vi è la percezione della presenza in aria di gas, occorre arieggiare immediatamente il locale, ovvero la zona, facendo allontanare le persone presenti, evitando azioni che possono dar luogo alla formazione di inneschi (accensione apparecchi di illuminazione, sfregando o battendo materiale, usando fiammiferi, sigarette accese, ecc.).

Se la fuga di gas avesse interessato l'intera struttura "Piccolo Mondo" del Comune di Bastia Umbra, occorre disattivare l'alimentazione elettrica, intervenendo sull'interruttore generale della struttura, ad evitare che in qualche locale possa verificarsi un innesco causato dall'impianto elettrico.

Se il gas permane richiedere l'intervento dell'azienda fornitrice del gas e delle squadre di emergenza, seguendo le procedure predisposte.

13) IMPIANTI ANTINCENDIO

Fermo restando la verifica periodica e costante di tali mezzi di protezione (a cura del Comune di Bastia Umbra), non si potranno apportare modifiche se queste non saranno preventivamente richieste e autorizzate dagli Uffici competenti del Comune di Bastia Umbra.

In ossequio alle disposizioni del D.M. 16 luglio 2014, tutto il personale che opera negli asili nido dovrà essere formato con il programma relativo alle attività di rischio medio (8 ore) ed un'aliquota, corrispondente a 4 persone presenti ogni 50 bambini, dovrà anche avere acquisito il relativo attestato di idoneità tecnica previsto dall'art. 3 della legge 28 dicembre 1996 n. 609.

14) MODIFICHE ALLA DESTINAZIONE D'USO DEI LOCALI E MODIFICHE IN GENERALE

Tutte le modifiche di destinazione d'uso dei locali, compreso lo spostamento di pareti, modifica di porte, corridoi, atri dovranno essere preventivamente richieste ed autorizzate dagli Uffici competenti del Comune di Bastia Umbra e realizzate rispondenti alle norme di sicurezza.

5) SUPERFICI BAGNATE NEI LUOGHI DI LAVORO

Gli operatori della Società devono segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento.

In caso di emergenza, dovranno essere attivate le giuste misure di rimozione delle cause di scivolamento con sistemi assorbenti.

16) EMERGENZA ALLAGAMENTO

In caso di allagamento di locali, accertarsi che la presenza di alimentazione elettrica agli impianti non pregiudichi l'incolumità delle persone e dei bambini eventualmente presenti.

Se tale evento può costituire rischio elettrico, occorre:

- intervenire sull'interruttore generale elettrico disattivando l'alimentazione;
- fare intervenire la squadra di manutenzione idraulica, informandoli all'evento.
- accertarsi se vi sono presenti sostanze (solide, liquide, gassose) che, in presenza di acqua, possano dare origine a reazioni pericolose per l'incolumità dei presenti; in tal caso, dare la precedenza all'allontanamento di tali sostanze.

17) USO DI PRODOTTI CHIMICI

Dovrà essere messa a disposizione dalle Ditte fornitrici la scheda di sicurezza conforme alle disposizioni vigenti (Direttiva REACH e Direttiva CLP) dei prodotti chimici presenti od utilizzati.

Non è ammessa la presenza e l'utilizzo di sostanze chimiche se sprovviste di tale scheda.

L'impiego di prodotti chimici da parte della Società deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulla scheda di sicurezza (presente *in situ* insieme alla documentazione di sicurezza) e nelle procedure contenute nei Piani Aziendali di Sicurezza delle Aziende impegnate nelle lavorazioni con lo specifico agente chimico.

Per quanto possibile, gli interventi che necessitano di prodotti chimici, se non per lavori d'urgenza, saranno programmati in modo tale da non esporre persone terze (ed in particolare bambini) al pericolo derivante dal loro utilizzo.

È fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati. L'impresa operante non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti e non dovranno essere mai abbandonati presso le strutture del Comune di Bastia Umbra. Gli operatori della Società, in caso di necessità di utilizzo di agenti chimici particolari o in ambienti specifici, dovranno preventivamente richiedere l'autorizzazione al Responsabile della struttura e/o operare dietro richiesta preventiva degli uffici preposti del Comune di Bastia Umbra. Sono previste (e conosciute da tutti i lavoratori) specifiche misure di emergenza in caso di incidente, causato da lavorazioni con presenza di agenti chimici utilizzati dalla Società.

18) EMERGENZA PER LO SVERSAMENTO DI SOSTANZE CHIMICHE

In caso di sversamento di sostanze chimiche liquide: arieggiare il locale ovvero la zona; utilizzare, secondo le istruzioni, i *kit* di assorbimento, che devono essere presenti nell'area di lavoro qualora si utilizzino tali sostanze, e porre il tutto in contenitori all'uopo predisposti (contenitori di rifiuti compatibili), evitando di usare apparecchi alimentati ad energia elettrica che possano costituire innesco per una eventuale miscela infiammabile, ovvero esplosiva, presente; comportarsi scrupolosamente secondo quanto previsto dalle istruzioni contenute nelle apposite "schede di sicurezza" indicate precedentemente, che devono essere sempre a disposizione del personale per la immediata consultazione.

19) OPERAZIONI IN PRESENZA DI ATTIVITÀ A RISCHIO BIOLOGICO O DI AGENTI BIOLOGICI

Gli operatori, vaccinati nei confronti delle malattie principali, dovranno operare seguendo le precauzioni minime anche quando sono operanti in aree considerate a minor rischio biologico. L'operatore non dovrà avere contatti con il materiale o apparecchiature non di propria competenza.

20) OPERAZIONI IN PRESENZA DI ATTIVITÀ A RISCHIO CANCEROGENO

Non si evidenziano aree con presenza del rischio.

21) INFORMAZIONE AI DIPENDENTI

Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative, in particolare se comportino elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, etc. o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, sarà concordato con il Dirigente Responsabile del Comune di Bastia Umbra e saranno fornite informazioni ai dipendenti circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate.

La Società appaltatrice, preventivamente informata sull'intervento da effettuare, dovrà avvisare il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.

22) COMPORTAMENTI

I dipendenti della Società dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite.

Non devono essere rimosse le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza poste in essere.

Nel caso di interventi su impianti elettrici con l'esecuzione eventuale di manovre di interruzione dell'alimentazione elettrica, i dipendenti della Società, preventivamente informati, dovranno attenersi al rispetto delle indicazioni concordate.

Il personale della Società dovrà esporre continuamente apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

23) EMERGENZA

Ogni Impresa deve attenersi alle misure di prevenzione e protezione e predisporre la propria struttura per la gestione delle emergenze. Sono stati assicurati:

la predisposizione di mezzi estinguenti, la segnaletica di sicurezza (presidi, percorsi e uscite), le istruzioni per l'evacuazione, la designazione dei membri componenti la squadra di emergenza della

struttura comunale (addetti all'emergenza) per la struttura gestita in collaborazione, le modalità per la interruzione delle forniture elettriche, del gas, dell'acqua, ecc.

Per eseguire in sicurezza e minimizzare i rischi dovuti alle interferenze, gli interventi manutentivi e riparativi di maggiore complessità svolti presso gli Asili Nido del Comune di Bastia Umbra:

- saranno organizzati e dovranno svolgersi in accordo con il personale responsabile della Struttura presso cui vengono attuate le opere oltre che con il Dirigente Responsabile del Comune di Bastia Umbra per ciò che riguarda i tempi e gli orari in modo tale da non intralciare il regolare funzionamento dell'attività presso l'Asilo Nido e rispettare i tempi previsti per l'esecuzione;
- non lasciare all'interno dei locali presso cui è stato fatto l'intervento manutentivo, al termine delle operazioni, materiali di pulizia, quali alcool o detersivi, contenitori di vernice, solventi o simili. Verificare attentamente che non siano rimasti attrezzature ed utensili nell'area alla fine delle attività manutentive.

Il sottoscritto, referente per la Società, dichiara:

- di ritenere sufficienti le misure adottate per eliminare le interferenze elaborate a seguito della valutazione dei rischi congiunta e riportate nel presente documento.
- di essere stati correttamente informati circa i rischi specifici esistenti negli ambienti in cui operano i lavoratori dell'ente e della Società e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate.

Ognuno si impegna a contattare la controparte qualora si ritenga necessario, durante lo svolgimento dei servizi, acquisire ulteriori informazioni, effettuare una nuova valutazione dei rischi o modificare le misure adottate per eliminare le interferenze.

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO
II COMMITTENTE – COMUNE DI BASTIA UMBRA
Il Dirigente (Firma)
L'Impresa APPALTATRICE
Il Datore di lavoro: (Firma)

Tale documento di valutazione deve intendersi in senso dinamico e potrà essere integrato, nella fasi esecutive e nella redazione del verbale di coordinamento con l'evidenza di ulteriori problematiche e conseguenti contromisure.

COSTI PER LA SICUREZZA CONNESSI ALLO SPECIFICO APPALTO

(art. 26 c. 5 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.)

A seguito dell'analisi dei servizi da svolgere e delle interferenze delle lavorazioni che ne possano derivare, si ritiene che l'adozione delle misure riportate nel presente documento ed il rispetto di tutte le norme generali di sicurezza **non comporti costi per la sicurezza.**

**VERBALE DI
COOPERAZIONE E COORDINAMENTO E SOPRALLUOGO CONGIUNTO**

A queste informazioni di carattere generale sui rischi e sulle misure per eliminare le interferenze, che costituiscono parte integrante del D.U.V.R.I. definitivo, andranno aggiunte quelle che verranno rilevate in sede di sopralluogo congiunto e riportate nel “Verbale della riunione di cooperazione e coordinamento”, (Allegato al Contratto), tra il Dirigente Responsabile del Comune, il Rappresentante della Società presso l’Asilo Nido “Piccolo Mondo”, sede con rischi di interferenza tra tutte le strutture con servizi in appalto, e la Società CAMST Soc. Coop. A.r.l., incaricata della preparazione dei pasti presso la cucina dell’Asilo Nido “Piccolo Mondo”.

IL COMMITTENTE – COMUNE DI BASTIA UMBRA Il Dirigente (Firma)
L’Impresa APPALTATRICE Il Datore di lavoro: (Firma)
L’Impresa CAMST Soc. Cop. A.r.l.(OPERANTE PRESSO ASILO NIDO VIA PASCOLI) Il Datore di lavoro: (Firma)

<u> </u> I_ Sig. __
in qualità di: Datore di lavoro
della _____

dichiara di aver preso visione del presente documento e di aver provveduto alla compilazione delle parti ad essa riservate.

Dichiara che la Società _____

- risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n. _____ del Registro delle imprese per le attività oggetto dell’appalto.
- risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire lo svolgimento dell’attività con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari.
- è in regola con le assunzioni a norma delle vigenti leggi ed è regolarmente iscritto presso l’INAIL (n. _____) e l’INPS (n. _____)

Dichiara che verrà continuamente effettuata opera di cooperazione e coordinamento con il Comune di Bastia Umbra e le altre Società che eventualmente utilizzano le strutture oggetto dell’appalto ed in particolare l’Asilo Nido “Piccolo Mondo” al fine di ridurre al minimo i rischi presenti presso i luoghi di svolgimento delle attività.

Dichiara inoltre di ottemperare a tutte le disposizioni vigenti in materia di Sicurezza sul Lavoro.

Timbro e firma per presa visione ed accettazione
