



SETTORE AFFARI GENERALI  
UFFICIO RISORSE UMANE



## **Allegato A**

# **Avviso di mobilità, ai sensi dell'art. 30 commi 1 e 2 bis del D.Lgs n.165/2001, per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore di vigilanza – Agente di Polizia locale – Cat. C –**

in esecuzione della determinazione dirigenziale n.339 del 02.04.2019

## **SI RENDE NOTO**

### **ART. 1 – INDIZIONE**

È indetta una selezione, per colloquio, per la copertura, mediante mobilità tra Enti (art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001), di numero 4 (quattro) posti a tempo pieno e indeterminato di Agente di Polizia Locale - categ. C., presso il Comune di Assisi.

### **ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendente a tempo pieno indeterminato di una pubblica amministrazione **di cui all'art.1 /II del d.Lgs. n.165/2001, soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base della vigente normativa**, con profilo professionale di agente di Polizia Locale o equivalente (Cat.C);
2. Aver prestato almeno diciotto (18) mesi di servizio a tempo pieno indeterminato, in qualità di agente di Polizia Locale o equivalente (Cat.C);
3. Non aver subito condanne penali, anche non definitive e non aver procedimenti penali in corso;
4. Non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto nei 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
5. Idoneità fisica alla specifica funzione;
6. Conoscenza della lingua inglese;
7. possesso di patente di guida di cat. A, senza limitazioni e possesso di patente di guida di cat. B o superiore;
8. di non essere obiettore di coscienza ai sensi della Legge 230/98 e di non avere comunque alcun impedimento derivante da norme di legge ovvero da scelte ideologiche o morali che limitano il porto e l'uso dell'arma in dotazione obbligatoria agli appartenenti al Corpo di Polizia locale e disponibilità incondizionata al porto ed uso dell'arma stessa.
9. il preventivo nulla-osta dell'Ente di appartenenza ad eventuale trasferimento nel caso di collocazione in posizione utile nella graduatoria finale di merito.

Tutti i predetti requisiti, eccetto quello di cui al punto 4, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

### ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso - da indirizzare al Comune di Assisi – Ufficio Risorse Umane, P.za del Comune n. 10 – 06081 Assisi - può essere presentata:

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno: in tal caso fa fede, al fine del rispetto dei termini, la data di partenza risultante dal timbro dell'ufficio postale;
- mediante presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Assisi il quale rilascia una ricevuta attestante la data dell'arrivo; sulla domanda presentata l'ultimo giorno verrà indicato anche l'orario di arrivo;
- mediante corriere: in tal caso deve pervenire all'Ufficio protocollo del Comune entro il termine fissato dal bando;
- mediante PEC all'indirizzo [comune.assisi@postacert.umbria.it](mailto:comune.assisi@postacert.umbria.it), da un indirizzo di posta elettronica certificata personale dell'interessato e in tal caso i documenti dovranno essere sottoscritti e scansati in formato pdf. Il procedimento si intende avviato con le ricevute generate dal sistema di gestione della PEC. Nell'oggetto del messaggio dovrà essere indicato "Mobilità per Agente di Polizia Locale".

La domanda dovrà essere presentata entro le ore **13,00 del 06.05.2019**. **Tale termine è perentorio.**

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del recapito da parte del/della concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, siano state presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito dal presente avviso.

### ART. 4 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di mobilità, *(da redigere in carta libera, come da schema allegato sub "B")*, il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. la precisa indicazione della selezione cui intende partecipare;
2. il cognome, nome, residenza e recapito (se diverso dalla residenza);
3. il luogo e la data di nascita;
4. l'ente di appartenenza, con specificazione che è una Pubblica amministrazione **di cui all'art.1 /II del d.Lgs. n.165/2001, soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base della vigente normativa**, la categoria ed il profilo professionale di inquadramento giuridico, l'orario di lavoro settimanale contrattualmente dovuto e prestato;
5. la posizione economica (per i dipendenti di Amministrazioni di comparti diversi da quello delle Regioni ed Autonomie Locali dovrà essere indicata anche la retribuzione fissa e variabile in godimento);
6. i periodi prestati presso Enti della Pubblica Amministrazione;
7. un'esperienza professionale documentata, non inferiore a diciotto mesi, in attività di Agente di Polizia Locale o equivalente in una Pubblica Amministrazione;
8. i titoli di studio posseduti;
9. le eventuali sanzioni disciplinari subite nei 24 mesi antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
10. il possesso dell'idoneità fisica alla specifica funzione;

11. possesso di patente di guida di cat. A, senza limitazioni e possesso di patente di guida di cat. B o superiore;
12. la conoscenza della lingua inglese;
13. di non essere obiettore di coscienza ai sensi della Legge 230/98 e di non avere comunque alcun impedimento derivante da norme di legge ovvero da scelte ideologiche o morali che limitano il porto e l'uso dell'arma in dotazione obbligatoria agli appartenenti al Corpo di Polizia locale e disponibilità incondizionata al porto ed uso dell'arma stessa.
14. il nulla-osta preventivo al trasferimento rilasciato dalla Amministrazione di appartenenza;
15. l'indirizzo di posta elettronica, ovvero, il numero di fax presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione;
16. Il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n.196/2003, come modificato dal D.Lgs.n.101/2018, per l'espletamento della procedura selettiva.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa non legalizzata e corredata di copia del documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

Il Comune ha facoltà di accertare in qualsiasi momento e con mezzi propri la veridicità delle dichiarazioni rese dai/le candidati/e.

La partecipazione al concorso comporta l'implicita accettazione delle norme contenute nel presente bando e nel *regolamento di accesso agli impieghi*, oltre che di quelle contenute nel regolamento del Corpo di Polizia Locale che i/le candidati/e potranno consultare sul sito internet del Comune, all'indirizzo [www.comune.assisi.pg.it](http://www.comune.assisi.pg.it). - voce " Amministrazione" → **Regolamenti e Statuto Comunale**.

#### **ART. 5 - DOCUMENTAZIONE**

In allegato alla domanda - e comunque entro il termine perentorio fissato per la presentazione della domanda stessa - deve essere prodotta la seguente documentazione in carta semplice:

1. copia documento di riconoscimento in corso di validità;
2. curriculum vitae, datato e firmato.
3. dichiarazione nulla-osta preventivo al trasferimento rilasciato dalla Amministrazione di appartenenza;

#### **ART. 6 – COLLOQUIO**

Il colloquio tenderà ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alla specifica attività che sono chiamati a svolgere.

Nel corso del colloquio verranno, altresì, accertate:

- La conoscenza dell'ordinamento e dell'organizzazione comunale;
- La conoscenza del codice della strada e dei procedimenti amministrativi più ricorrenti;
- La conoscenza della lingua inglese;
- La conoscenza delle procedure informatiche di uso corrente negli uffici di Polizia Locale del Comune.

La data, l'orario e la sede del colloquio, così come tutte le altre informazioni relative al presente concorso, verranno pubblicate sul sito internet del Comune di Assisi, all'indirizzo [www.comune.assisi.pg.it](http://www.comune.assisi.pg.it). - voce "in evidenza" → **Atti e pubblicazioni** → **concorsi e mobilità**, con esclusione di qualsiasi altra comunicazione.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

## ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE - GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice del concorso è costituita, ai sensi degli artt. 34 e 65 del *Regolamento*.

Nella compilazione della graduatoria, a parità di merito, la commissione applicherà le preferenze di cui al comma 3 dell'art. 68 del *Regolamento*.

La graduatoria è valida per un triennio, decorrente dalla data di approvazione e può essere utilizzata per lo stesso posto messo a selezione, nel caso di successiva vacanza.

## ART. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni che regolano la specifica materia (Reg. UE 2016/679 –GDPR, D.Lgs. n.196/2003 nel testo modificato dal D.Lgs.n.101/2018) si forniscono le seguenti informazioni inerenti il trattamento dei dati personali:

- 1 **Titolare** del trattamento è il Comune di Assisi, Piazza del Comune n.10 [comuneassisi@postacert.umbria.it](mailto:comuneassisi@postacert.umbria.it) Tel.075.81381;
- 2 L'Ente ha designato come Responsabile per la Protezione dei dati (DPO), l'Avvocato, Dott.ssa Maria Notari Stefano contattabile ai seguenti indirizzi:  
e-mail ordinaria : [dpo@comune.assisi.pg.it](mailto:dpo@comune.assisi.pg.it) P.E.C. : [maria.notaristefano@avvocatiperugiapec.it](mailto:maria.notaristefano@avvocatiperugiapec.it);
- 3 **Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati richiesti all'interessato risultano indispensabili per il corretto svolgimento della procedura di selezione cui si riferiscono, i dati sono richiesti in osservanza di obblighi normativi, ovvero disposizioni regolamentari;
- 4 **Categorie di destinatari dei dati personali:** i dati saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati, sotto la responsabilità del titolare, per le finalità sopra riportate. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione e alcuni dati potranno essere pubblicati on line in ossequio a specifiche disposizioni di Legge (es. Dec. Lgs. n.33/2013 ss.mm.ii.), ovvero in adempimento di esigenze di conoscibilità previste dallo stesso avviso di mobilità;
- 5 **Periodo di conservazione dei dati:** per il periodo di tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto dei correlati obblighi di legge, ad eccezione dei verbali che saranno conservati permanentemente;
- 6 **Diritti degli interessati:** accedere ai propri dati – chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, opporsi al trattamento, pur nella consapevolezza che i dati richiesti sono indispensabili per il corretto svolgimento della procedura di selezione come specificato al precedente punto 3. Per esercitare i descritti diritti l'interessato potrà rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Assisi all'indirizzo: [risorseumane@comune.assisi.pg.it](mailto:risorseumane@comune.assisi.pg.it)

## ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI: PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, MODIFICA, REVOCA BANDO

Si fa presente che sono state effettuate le comunicazioni di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001 e che, quindi, la procedura di reclutamento di cui al presente avviso potrà essere interrotta, in qualsiasi momento, nel caso in cui venisse assegnato il personale di cui agli artt. 33 e 34 dello stesso D. Lgs. 165/2001, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto **e che, il trasferimento per mobilità resta comunque subordinato all'acquisizione di dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza del vincitore attestante il fatto di essere pubblica amministrazione di cui all'art. 1/II del D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base della vigente normativa.** L'Amministrazione comunale si riserva, inoltre, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso qualora ricorrano i motivi di pubblico interesse, ovvero di non dar corso alla presente mobilità qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.8 della Legge 241/90, Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Claudia Masciotti, Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane del Comune di Assisi.

## **ART. 9 - RINVIO**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.assisi.pg.it](http://www.comune.assisi.pg.it) - voce "in evidenza" → **Atti e pubblicazioni** → **concorsi e mobilità**, per tutto il tempo utile alla presentazione delle domande.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione , trovano applicazione le norme legislative, contrattuali e regolamentari in materia.

**Ogniqualvolta nel presente avviso è citato il termine "regolamento", si fa riferimento al regolamento di accesso agli impieghi presso il Comune di Assisi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 1° settembre 2011 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n.111 del 28.06.2018, consultabile sul sito internet del Comune di Assisi, [www.comune.assisi.pg.it](http://www.comune.assisi.pg.it) - voce "Amministrazione" → Regolamenti e Statuto Comunale.**

Ai sensi della L. 10/04/1991, n.125, il Comune di Assisi garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Ulteriori informazioni relative alla selezione possono essere richieste all'Ufficio Risorse Umane del Comune - tel. 075 8138637.

**Assisi, 02.04.2019**

**Il Dirigente Settore Affari Generali**

Dott.ssa Patrizia Laloni