



COMUNE DI ASSISI

(Provincia di Perugia)

Racc. n. 5005

**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL
PIANO REGOLATORE CIMITERIALE DEL COMUNE DI ASSISI.**

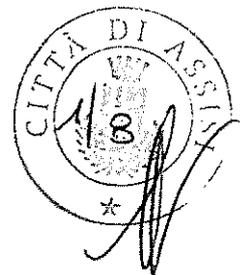
(C.I.G. ZAD2686A17)

L'anno duemiladiciannove - 2019 - addì ventiquattro del mese di gennaio, presso la sede Comunale, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile,

TRA

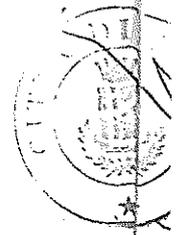
Arch. Bruno Mario Broccolo nato a _____ il _____ C.F. _____

_____, domiciliato presso la sede municipale - il quale interviene in quest'atto in nome per conto e nell'interesse esclusivo del Comune di Assisi P.IVA: 00313820540 che legalmente rappresenta nella sua qualità di Dirigente dei Settori Infrastrutture e Gestione del Territorio, all'uopo autorizzato dal Sindaco, giusto decreto Prot. 25456 del 07.06.2018 ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.



E

Arch. Sergio Pasquinelli nato a _____ il _____, residente in _____, C.F.: _____ iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Ancona al n. 864 dal 11.04.1996, il quale interviene in quest'atto in qualità di capogruppo mandatario del RTP composto dall'Ing. Arch. Luminari Franco _____ il _____ e residente a _____ - P.IVA _____ e dall'Ing. Acquilanti Giulia _____ il _____ ed ivi

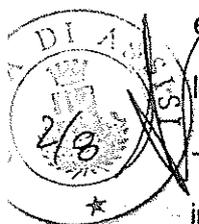


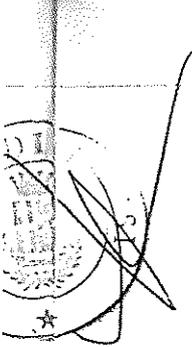
residente in Via _____ – P.IVA _____) giusto "RTP mandato collettivo speciale con rappresentanza" Rep. 4255 Racc. 3087 del 23.01.2019 a firma del Notaio Barbara Federici Registrato a Jesi il 23.01.2019 al n. 98 serie 1T, presente in atti d'ufficio.

Dichiarano gli stessi di non essere a conoscenza che, nei propri confronti, sussistano procedimenti penali in corso interdittivi della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

PREMESSO che:

- il Comune di Assisi ad oggi risulta privo di un Piano Regolatore cimiteriale;
- il Piano Regolatore Cimiteriale è uno strumento di settore che attiene all'organizzazione dei sistemi cimiteriali, è finalizzato ad organizzare e risolvere la molteplicità delle problematiche attinenti la materia cimiteriale ed opera in osservanza delle disposizioni indicati dal Titolo IV del Testo Unico delle Leggi Sanitarie n. 1265/34 del D.P.R. 285/90 e delle legislazioni regionali in materia;
- nella fattispecie l'art. 54 del D.P.R. 285/90 recita: "Gli Uffici comunali o consorziati competenti devono essere dotati di una planimetria in scala 1:500 dei cimiteri esistenti nel territorio del comune, estesa anche alle zone circostanti comprendendo le relative zone di rispetto cimiteriale;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1401 del 28.12.2018, i cui contenuti devono intendersi qui integralmente riportati, al termine della procedura di selezione, veniva affidato l'incarico di che trattasi, al RTP nella persona dell'Arch. Sergio Pasquinelli quale capogruppo mandatario, per un importo di €. 35.603,27 + oneri 4% + iva 22% per un totale di €. 45.173,42;
- è presente agli atti d'ufficio l'allegato M) del PTPCT del Comune di Assisi inerente l'autocertificazione dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, sottoscritto





dall'Arch. Sergio Pasquinelli.

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

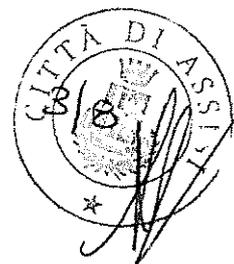
Art. 2 - Oggetto dell'incarico

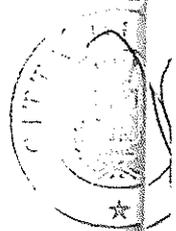
Il Comune di Assisi, come sopra rappresentato, affida all'Arch. Sergio Pasquinelli di Jesi (AN), in qualità di Rappresentante del RTP, l'incarico professionale per la redazione del Piano Regolatore Cimiteriale del Comune di Assisi.

Art. 3 - Prestazioni richieste

Il RTP, rappresentato dall'Arch. Sergio Pasquinelli in qualità di Capogruppo mandatario, dovrà redigere il Piano Regolatore dei Cimiteri che dovrà articolarsi in una fase ricognitiva e una fase progettuale.

La fase ricognitiva dovrà comprendere: la percentuale di saturazione del cimitero; l'analisi della sua capienza futura in base a serie storiche e in base agli andamenti demografici del Comune; l'analisi dei vari vincoli esistenti (paesaggistici, ambientali, urbanistici, igienici, ecc.); un rilievo architettonico di massima, una classificazione delle opere esistenti per tipo (cappelle, loculari, ossari, campi, ecc.); una classificazione per materiali usati; una schedatura dei materiali fissi e mobili accessori usati (cestini, illuminazione, fontanelle, ecc.); della segnaletica usata; della percorribilità e della accessibilità a persone disabili; il sistema dei rifiuti usato sia all'interno del cimitero che fuori; il sistema dei parcheggi; la presenza di una fermata agevole per una navetta di trasporto pubblico; la presenza dell'illuminazione esterna al cimitero; il sistema dell'illuminazione interna (quadri elettrici, ecc.); il sistema della





raccolta delle acque piovane; lo stato di degrado fisico delle opere esistenti attraverso una griglia critica che evidenzi la possibilità del restauro o la necessità della ricostruzione ex-novo.

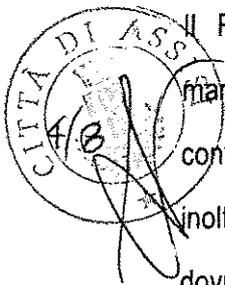
La fase progettuale dovrà proporre: un regolamento nel quale vanno disciplinati i materiali che si possono usare, le massime altezze, le dimensioni dei lotti per cappelle familiari; le dimensioni per i loculi, le dimensioni dei percorsi, i materiali, le opere mobili, una sistemazione del sistema dei rifiuti, eventuali possibilità di chioschi per la vendita di fiori e altri generi necessari all'ornamento delle sepolture, la necessità e la localizzazione di una fermata per il trasporto pubblico locale, la possibilità di eventuali ampliamenti dell'area cimiteriale; la necessità dell'illuminazione esterna; la necessità di integrare o migliorare la rete idrica; la necessità di prevedere un ampliamento del singolo cimitero (e l'eventuale necessità di variante urbanistica); la necessità di migliorare l'assetto attuale del cimitero attraverso operazioni architettoniche puntuali.

Dette fasi dovranno essere restituite in forma di elaborati grafici vettoriali tipo dxf, e in formati testuali di tipo aperto, contenenti anche una schedatura fotografica dei cimiteri e dei vari elementi così come indicati sopra.

Il RTP, rappresentato dall'Arch. Sergio Pasquinelli in qualità di Capogruppo mandatario, dovrà essere disponibile ad eseguire l'incarico specificato nella presente convenzione nel rispetto delle priorità e dei tempi indicati dal Dirigente. L'incaricato inoltre è tenuto a garantire la presenza presso la sede comunale ogni qualvolta si dovrà rapportare con il Dirigente e/o Responsabile del Procedimento.

Art. 4 - Modalità e tempi di espletamento dell'incarico

La fase di raccolta dei dati dovrà essere prodotta entro il 31.12.2018 mentre la restante parte della fase di rilievo entro il 30.04.2019 e della fase di progetto entro il





31.07.2019.

In caso di mancato rispetto dei termini di cui sopra verrà applicata una penale di €.
100,00 per ogni giorno di ritardo.

Art. 5 - Onorari

Per le prestazioni di cui all'art. 3, svolte con le modalità previste dalla presente convenzione, il compenso viene stabilito come segue: €. 35.603,27 + contributo 4% + iva 22% per un totale di €. 45.173,42.

Art. 6 - Pagamenti

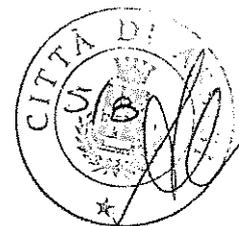
Il pagamento del corrispettivo avverrà in due soluzioni dietro presentazione di regolare fatturazione con le modalità espresse sul "mandato collettivo speciale con rappresentanza" che testualmente recita: "... presentare richieste per i corrispettivi dovuti (acconti e saldi) sulla base di fatture emesse singolarmente dai professionisti, secondo le specifiche prestazioni e competenze svolte, oppure unicamente dal capogruppo esonerando il committente da qualsiasi responsabilità sulla ripartizione dei compensi richiesta dal medesimo..."

- quanto ad €. 15.000,00 + oneri 4% ed IVA 22% = €. 19.032,00 alla consegna della prima fase;

- quanto ad €. 20.603,27 + oneri 4% + IVA 22% = €. 26.141,42 alla consegna della seconda fase.

Nel caso in cui la fatturazione dovesse avvenire singolarmente, il Capogruppo mandatario comunicherà all'Ufficio, mediante nota esplicativa firmata per accettazione da ciascun Professionista, gli importi esatti da corrispondere.

Sarà cura del Dirigente comunale e/o del Responsabile del Procedimento competente verificare la congruità e la correttezza delle prestazioni rese nonché la regolarità contributiva, prima di effettuare le liquidazioni.



Art. 7 - Normativa applicabile

Per quanto non previsto nella presente convenzione le parti si riportano alle disposizioni del Codice Civile in materia, al D.Lgs. 50/2016 e al D.P.R. 207/2010 e ss.mm..

Le controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare sono devolute alla competenza del Foro di Perugia.

Art. 8 - Registrazione

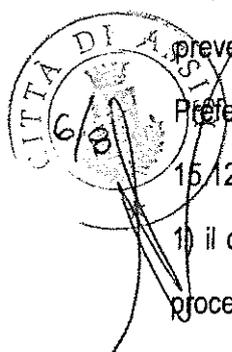
La presente scrittura privata redatta in duplice originale in bollo sottoscritta dalle parti per formale accettazione, sarà registrata in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 24.4.86 n.131 Tit.1 art.5 comma 2.

ART. 9 - Protocolli di legalità

Al presente affidamento si applica il "Protocollo di Legalità" approvato dall'Amministrazione Comunale con D.G.C. n° 17 del 31.01.2018, la cui accettazione è stata condizione fondamentale per l'ammissione alla gara e per la stipulazione del presente contratto.

Al presente affidamento si applica inoltre il "Protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa" sottoscritto in data 31.12.2015 tra Prefettura di Perugia e Comune di Assisi e aggiornato con D.G.C. n. 285 del 15/12.2017. Per quanto convenuto con tale Protocollo si stabilisce che:

1) il contratto d'appalto sarà automaticamente ed immediatamente risolto, ovvero si procederà alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, dovessero essere comunicate dalla Prefettura di Perugia informazioni interdittive a norma degli artt. 91 e 94 D.Lgs 159/2011 ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alla procedura di gara;



2) l'aggiudicatario sarà tenuto a comunicare al Comune l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione del servizio nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;

3) l'aggiudicatario sarà tenuto ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informazioni interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dall'impresa subcontraente;

4) il contratto d'appalto sarà automaticamente ed immediatamente risolto, ovvero si procederà alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento alle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del Responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

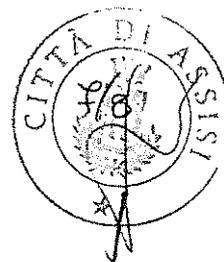
5) non potranno essere autorizzati subappalti a favore di altre imprese partecipanti alla presente procedura di gara e non risultate aggiudicatarie, salvo il caso di prestazioni altamente specialistiche o nel caso in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

Al presente affidamento si applica altresì il "Codice di comportamento integrativo per i dipendenti pubblici" approvato con D.G.C. n. 241 del 20.12.2013. L'inosservanza di detti obblighi da parte del collaboratore dell'Impresa che ha rapporti con il Comune di Assisi, in base alla gravità rilevata dal Dirigente, può comportare la risoluzione o decadenza dal presente contratto.

Art. 10 - Spese contrattuali

Tutte le spese del contratto per bolli, diritti, ecc., nessuna esclusa ed eccettuata, rimangono a carico del Professionista.

Le parti danno atto che la presente scrittura privata è composta da n. 8 (otto) pagine,



viene stipulata in modalità elettronica ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82/2005 e per quanto previsto dall'art. 6, comma 6 del D.L. 145/2013.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Il Responsabile che legalmente rappresenta il Comune nel presente atto, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, nomina quale legale rappresentante l'Arch. Sergio Pasquinelli responsabile del trattamento dei dati personali inerenti le attività oggetto della presente convenzione. Oggetto e modalità di trattamento, nonché gli obblighi del titolare del trattamento (Comune di Assisi) sono disciplinati nel "data processing addendum", redatto ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016 e che, controfirmato dalle parti in segno di integrale accettazione delle clausole nello stesso previste, è presente in atti del presente contratto/convenzione.

Il Dirigente
(firma digitale)

Il Professionista
(firma digitale)

Il sottoscritto Sergio Pasquinelli, nella sua ricordata veste, sottoscrive per espressa accettazione le clausole di cui agli art. 3, 4, 5, 6, 8 della presente convenzione, ai sensi degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Il Professionista
(firma digitale)



CITTA' DI ASSISI
PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
ASSISI, il 24.01.2019 alle ore 8.44

(Handwritten signature)