

Allegato A

Avviso di selezione pubblica , per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di farmacista – Cat. D1 – finalizzata ad assunzioni a tempo determinato per sostituzioni temporanee del personale farmacista di ruolo.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n.523 del 29/06/2020

SI RENDE NOTO

ART. 1 – INDIZIONE

È indetto Avviso di Selezione Pubblica per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di farmacista – Cat. D1 – finalizzata ad assunzioni a tempo determinato per sostituzioni temporanee del personale farmacista di ruolo.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti :

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge. I cittadini degli Stati membri dell'unione europea devono comunque godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti e dimostrare un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle vigenti disposizioni, comportino l'esclusione della nomina negli uffici pubblici;
- laurea in Farmacia oppure in Chimica e Tecnologia Farmaceutica con relativo certificato di abilitazione all'esercizio professionale;
- iscrizione all'Albo professionale dei Farmacisti;
- idoneità fisica alla specifica funzione;
- essere in regola con gli obblighi di leva, se dovuti;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Tutti i predetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

ART. 3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice , utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente Avviso (Allegato B), il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) la precisa indicazione del concorso cui intende partecipare;
- 2) il cognome, nome, residenza e recapito (*se diverso dalla residenza*);
- 3) la data ed il luogo di nascita;

- 4) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e, nel secondo caso, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) il Comune nelle cui liste elettorali è scritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle vigenti disposizioni, comportino l'esclusione della nomina negli uffici pubblici;
- 7) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 8) il titolo di studio posseduto, nonché la data ed il luogo del suo conseguimento ed il punteggio o valutazione riportati (qualora non venga indicato il punteggio, il titolo di studio è considerato, al fine della valutazione, come conseguito con la votazione minima);
- 9) il possesso all'abilitazione alla professione di farmacista, nonché la data e il luogo del conseguimento;
- 10) l'iscrizione all'albo professionale dei Farmacisti;
- 11) di essere fisicamente idoneo alla specifica funzione;
- 12) per gli aspiranti di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari se dovuti;
- 13) gli eventuali titoli che, ai sensi di legge, danno diritto a preferenza nella graduatoria a parità di merito;
- 14) l'indirizzo di posta elettronica, ovvero, il numero di fax presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso;
- 15) il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), per l'espletamento della procedura concorsuale e, in caso di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro;
- 16) di essere consapevole delle sanzioni penali, previste dalle norme vigenti, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

In caso di utilizzo dello schema (All. B), la voce non barrata equivale a dichiarazione non resa.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa non legalizzata e corredata di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena la esclusione; la firma apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

Il Comune ha facoltà di accertare in qualsiasi momento e con mezzi propri la veridicità delle dichiarazioni rese dai/le candidati/e.

La partecipazione alla selezione comporta l'implicita conoscenza e accettazione - piena e incondizionata - delle norme contenute nel presente bando e nel *regolamento* di accesso agli impieghi che il/la candidato/a può consultare sul sito internet del Comune.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE

In allegato alla domanda deve essere presentata, **pena la esclusione**, la seguente documentazione in carta semplice:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- dettagliato curriculum professionale e di studio, datato e sottoscritto dal candidato e redatto in formato europeo, contenente i titoli di studio posseduti, le principali esperienze lavorative, le competenze, capacità ed attitudini e quant'altro ritenuto utile al fine di consentire alla commissione una compiuta valutazione;
- eventuali titoli che danno diritto alle precedenza e preferenze di legge

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente Avviso (Allegato B), dovrà pervenire al Comune di Assisi – Ufficio Risorse Umane, P.za del Comune n. 10 – 06081 Assisi esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a) mediante raccomandata con ricevuta di ritorno: in tal caso fa fede, al fine del rispetto dei termini, la data di partenza risultante dal timbro dell'ufficio postale;
- b) mediante presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Assisi il quale rilascia una ricevuta attestante la data dell'arrivo; sulla domanda presentata l'ultimo giorno verrà indicato anche l'orario di arrivo;
- c) mediante PEC all'indirizzo comune.assisi@postacert.umbria.it, da un indirizzo di posta elettronica certificata intestata al candidato e in tal caso tutti i documenti (*domanda e relativi allegati*) dovranno essere scansionati in formato PDF/A. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'inoltro tramite posta certificata è già sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa ed a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta. Nell'oggetto del messaggio dovrà essere indicato "Avviso Pubblico per incarichi a tempo determinato di Farmacista Cat. D1".

La domanda dovrà essere presentata entro le ore 13,00 del 13/07/2020. Tale termine è perentorio.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del recapito da parte del/della concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, siano state presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito dal presente avviso.

ART. 6 – VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli avviene limitatamente ai candidati ammessi alla selezione, il risultato della valutazione viene reso pubblico, mediante inserimento sul sito web del Comune di Assisi all'indirizzo www.comuneassisi.gov.it - voce "in evidenza" → concorsi.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono quelli previsti dagli articoli 27, 28 comma 1, 29, 30, 31 e 32 del regolamento di accesso agli impieghi comunali.

I titoli autocertificati potranno essere valutati solo se rientranti nelle casistiche previste dal regolamento e contenenti tutti gli elementi utili per la corretta applicazione dei citati articoli regolamentari.

Non saranno valutati i titoli dichiarati ma non documentati o non autocertificati ai sensi del DPR 445/2000.

Ai titoli sono attribuiti in totale punti 30 così ripartiti:

- | | | |
|-----------------------------|-------|-----------|
| a) titoli di studio: | punti | 7 |
| b) titoli di servizio: | punti | 15 |
| c) titoli vari e culturali: | punti | 5 |
| d) curriculum: | punti | 3 |

ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE- GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice del concorso è costituita, ai sensi degli artt. 34 e 35 del *regolamento*.

La graduatoria finale sarà formulata sulla base del punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli, in caso di parità di punteggio, la commissione applicherà le preferenze di cui al comma 4 dell'art. 33 del *regolamento*.

La graduatoria del concorso è utilizzabile per il periodo e nei limiti previsti dalla normativa vigente alla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio comunale.

ART. 8 – ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Le assunzioni a tempo determinato, per esigenze straordinarie e/o sostituzioni temporanee, nel caso di assenza dal servizio del personale farmacista di ruolo, verranno effettuate dopo la stipula del contratto individuale di lavoro con il Dirigente del Settore competente in materia di personale.

L'efficacia del contratto resta subordinata all'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione, conformemente alle dichiarazioni rese nella relativa istanza di partecipazione alla presente procedura. Il trattamento economico tabellare lordo è quello previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Regioni- Autonomie locali per la Categoria D1 ed è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a norma di legge.

ART. 9 - PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, MODIFICA O REVOCA BANDO - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente avviso, qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di concorso, trovano applicazione le norme legislative, contrattuali e regolamentari in materia.

Ogniqualevolta nel presente avviso è citato il termine "*regolamento*", si fa riferimento al regolamento di accesso agli impieghi presso il Comune di Assisi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 1° settembre 2011 e modificato con deliberazione della G.C. n.111 del 28/06/2018, consultabile sul sito web del Comune di Assisi all'indirizzo www.comuneassisi.gov.it. - voce "in evidenza" → concorsi.

Ai sensi della L. n. 125/1991, il Comune di Assisi garantisce parità e pari opportunità di genere per l'accesso al lavoro.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, e successive modifiche ed integrazioni, l'utilizzo dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione medesima e, in caso di assunzione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane Dott.ssa Claudia Masciotti.

Altre informazioni sulla selezione possono essere richieste all'Ufficio Risorse Umane del Comune - tel. 075 8138637/648.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) il Comune di Assisi, nella qualità di titolare del trattamento dei dati personali relativi al presente bando o avviso, fornisce le seguenti informazioni. Specifiche ed ulteriori informazioni saranno rese in sede di assunzione e di formalizzazione del rapporto di lavoro.

- 1 Titolare** del trattamento è il Comune di Assisi, Piazza del Comune n. 10, comuneassisi@postacert.umbria.it, tel 075.81381;
- 2 Il Comune** ha designato il Responsabile per la Protezione dei dati (RPD o DPO), raggiungibile all'indirizzo e-mail dpo@comune.assisi.pg.it;
- 3 Categorie di dati:** sono oggetto di trattamento i dati richiesti dal Comune nel modello di domanda, ivi compresi dati relativi alla salute e dati giudiziari;
- 4 Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati richiesti all'interessato risultano indispensabili per il corretto svolgimento della procedura di selezione oggetto del bando o dell'avviso e per effettuare i controlli relativi alle dichiarazioni dell'interessato ai sensi del D.p.r. 445/2000. I dati potrebbero essere utilizzati anche per finalità di agire o difendersi in giudizio del Comune. La base giuridica è costituita norme di legge e di regolamento e il trattamento non necessita del consenso dell'interessato;
- 5 Categorie di destinatari dei dati personali:** i dati saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati, sotto la responsabilità del titolare, per le finalità sopra riportate. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione e alcuni dati potranno essere pubblicati on line in adempimento di specifici obblighi di legge (es. D. Lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii.), ovvero in adempimento di esigenze di conoscibilità previste dallo stesso bando;

- 6 Periodo di conservazione dei dati:** i dati sono trattati per il periodo di tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto dei correlati obblighi di legge, dopo di che verranno cancellati compatibilmente con gli obblighi di conservazione dell'Amministrazione comunale. I verbali che saranno conservati permanentemente;
- 7 Trasferimento dei dati:** i dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perchè ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati.
- 8 Diritti degli interessati:** gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati e di ottenerne copia, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, opporsi al trattamento, pur sapendo che i dati richiesti dal bando o dall'avviso sono indispensabili per il corretto svolgimento della procedura di selezione come specificato al precedente punto 4. Per esercitare i descritti diritti l'interessato potrà rivolgersi all'indirizzo e-mail del DPO dpo@comune.assisi.pg.it oppure scrivere al Comune al suo indirizzo di Piazza del Comune n. 10. Il Titolare potrebbe avere bisogno di identificare l'interessato mediante richiesta di fornirgli copia del suo documento di identità. Una risposta verrà fornita senza ritardo e comunque entro un mese dalla richiesta.
- 9 Reclamo:** nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati violi le norme in materia di protezione dei propri dati personali, ha diritto di proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, oltre che ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria.

Il Dirigente ad Interim

F.to Dott.ssa Patrizia Laloni