

**26-06-2020**

**Deliberazione n. 74**

***D.Lgs. n.118/2011 - Piano della Performance per il triennio 2020-2022. PEG/Piano dettagliato degli obiettivi 2020. Approvazione.***

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventisei**, del mese di **giugno**, alle ore **14,00** e seguenti, in Assisi, nella sede Comunale di "**Palazzo dei Priori**" debitamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità di cui al Decreto Sindacale del 23 marzo 2020, assunto ex art.73 comma 1 del Decreto Legge del 17 marzo 2020 n.18, disciplinante il funzionamento della Giunta in audio - video conferenza, alternativamente alle modalità e prassi sinora seguite, per tutta la durata dell'emergenza epidemiologica da COVID 19. Preliminarmente si procede alla verifica del regolare funzionamento degli apparati tecnici tale da garantire il normale svolgimento della seduta, sia in audio che in video. Assiste il Segretario Generale dott. Fabrizio Proietti, verbalizzante. Fatto l'appello risulta quanto segue:

COMPONENTI	PRESENTE IN SEDE	PRESENTE IN AUDIO VIDEO CONFERENZA	ASSENTE
Sindaco Stefania Proietti	X		
Vice Sindaco Valter Stoppini	X		
Assessore Capitanucci Alberto		X	
Assessore Cavallucci Veronica	X		
Assessore Paggi Massimo			X
Assessore Pettirossi Simone		X	

Assume la presidenza il prof. ing. Stefania Proietti

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott. Fabrizio Proietti

**Il Relatore: Sindaco Stefania Proietti**

**Parere Tecnico**  
(Art. 49 D. Lgs. 267/2000)  
PARERE: Favorevole  
Data: 26-06-2020

**Parere Contabile**  
(Art. 49 D. Lgs. 267/2000)  
PARERE: Favorevole  
Data: 26-06-2020

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott. Fabrizio Proietti

**IL DIRIGENTE SETTORE  
ISTITUZIONALE E FINANZIARIO**  
dott.ssa Patrizia Laloni

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi comunali, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 30/12/2010 e ss.mm.ii., disciplina, tra l'altro, le fasi del ciclo di gestione della performance, coerentemente ai principi contenuti nel D.Lgs. n.150/2009 ss.mm.ii. in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico, efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;
- il sistema di gestione della performance, con deliberazione della Giunta Comunale n.113 del 6 luglio 2017, è stato modificato ed integrato per quel che riguarda la misurazione e la valutazione dei Dirigenti e del Segretario Generale; la nuova metodologia introdotta si armonizza, nel suo complesso, con le restanti norme del ciclo della performance, tenendo conto altresì delle modifiche apportate al D.Lgs. n.150/2009, dal D.Lgs. 25/05/2017 n.74 e dal D.Lgs. n.75/2017, modificativo dell'art. 40 comma 3 bis del D.Lgs. 165/2001;
- l'Ente, inoltre, con detta ultima modificazione, garantisce il collegamento integrato tra Ciclo della Performance ed il Piano della prevenzione della corruzione e trasparenza prevedendo specifici obiettivi finalizzati alla prevenzione della c.d. *mala administration*, così come indicato dall'allegato I) del PNA 2016;
- con deliberazione n. 13 del 30 gennaio 2020 la Giunta Comunale ha approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativo al triennio 2020 - 2022;
- il vigente sistema di valutazione tiene conto, a livello metodologico, anche dei principi propri delle fasi della programmazione e gestione contabile degli enti territoriali introdotti dal D.Lgs. 118/2011 e recepiti dal Comune di Assisi nel Regolamento di contabilità, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.26 del 27 aprile 2017;
- l'art 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme fissate dagli statuti e dai regolamenti, nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione di risorse

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

umane, strumentali e di controllo, anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

- ai sensi dell'art. 165 del Tuel, commi 8 e 9, a ciascun servizio è correlato un settore organizzativo, semplice o complesso, composto da persone e mezzi, per cui è preposto un responsabile e a ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio;
- con deliberazione Consiliare n.13 del 6/3/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022;
- con deliberazione n. 53 del 16 aprile 2020, la Giunta Comunale, nell'ambito del ciclo della performance, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2020-2022 assegnando le risorse finanziarie, strumentali ed umane ai Dirigenti dei Settori organizzativi dell'Ente, individuando contestualmente alcuni obiettivi considerati strategici, d'intesa con l'Organo esecutivo e i Dirigenti, da inserire nell'allora redigendo Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) per l'esercizio finanziario 2020;

**Rilevato che:**

- con deliberazione della Giunta Comunale n.45 del 23 marzo 2020 è stato approvato il Regolamento per l'applicazione dell'istituto del Lavoro Agile che disciplina anche le modalità delle prestazioni lavorative in situazioni straordinarie di emergenza, quali quelle derivanti dalla emergenza sanitaria Covid-19, attuando in tal modo le previsioni normative contenute nell'art. 87 del D.L. n.18 del 17 marzo 2020, cosiddetto decreto "Cura Italia", e a cui sono seguiti specifici piani operativi da parte di ciascun Dirigente;
- con il Decreto Legge 29 maggio 2020 n.34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse e all'emergenza epidemiologica da Covid-19", cosiddetto "decreto Rilancio", sono stati introdotti importanti interventi e misure che incidono profondamente sui bilanci degli enti locali in termini di minori entrate da compensarsi parzialmente con fondi che saranno quantificati con specifici decreti ministeriali; che, pertanto, dovranno essere adottate in corso d'anno particolari misure anche in termini di bilancio di previsione con le conseguenti ricadute sui piani di dettaglio quali il PEG / PDO;

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

- alcuni investimenti, relativi al Piano delle Opere Pubbliche allegato al Bilancio di Previsione 2020 - 2022, sono stati già oggetto di ridefinizione in conseguenza del minor gettito delle entrate tributarie ed extra tributarie derivante dall'emergenza sanitaria Covid-19;
- con deliberazione n. 49 del 1 aprile 2020 la Giunta Comunale ha approvato la variazione di Bilancio avente ad oggetto "Emergenza Coronavirus - Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 Esercizio 2020 Variazione di competenza e di cassa art.175 co.2 D.Lgs.n.267/2000 I Variazione di Giunta in urgenza";
- con deliberazione n. 55 del 16 aprile 2020 la Giunta Comunale, ha approvato il "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi anno 2019, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n.118/2011 e del punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato 4/2 e conseguente variazione di esigibilità in esercizio definitivo;
- con deliberazione n. 61 del 6 maggio 2020 la Giunta Comunale ha approvato la variazione di Bilancio avente ad oggetto "Emergenza Coronavirus - Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 Esercizio 2020 - Variazione di competenza e di cassa - art.175 co.2 D.Lgs.n.267/2000 - Il Variazione di Giunta in urgenza e prelevamento dal Fondo di riserva;
- con deliberazione n. 67 del 8 giugno 2020 la Giunta Comunale ha approvato la variazione di Bilancio avente ad oggetto "Autorizzazione procedura concorsuale, ai sensi della L. 431/98 e della Legge 24 aprile 2020 n. 27 (misure urgenti e straordinarie connesse all'emergenza epidemiologica COVID19) per la formazione delle graduatorie relative all'assegnazione di contributi del Fondo nazionale per l'accesso alle abitazioni in locazione relativi all'anno 2020. Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 esercizio 2020 variazione di competenza e di cassa art.175 co.2 d.lgs.267/2000. Variazione di Giunta in urgenza;
- con deliberazione n.14 del 28 maggio 2020 il Consiglio Comunale ha approvato il Rendiconto di gestione 2019 secondo il D.Lgs. n.118/2011 e relativi principi contabili;
- è stato applicato l'Avanzo di amministrazione 2019 con Determinazione Dirigenziale n. 476 del 10 giugno 2020, avente ad oggetto "Esercizio 2020. Variazione di bilancio in esercizio definitivo, in termini di competenze di cassa, per l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione – art. 175 comma 5 quater lettera c) D.Lgs. n.267/2000. 1^ applicazione avanzo di amministrazione".

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

**Dato atto che:**

- con deliberazione n. 54 del 16 aprile 2020 la Giunta Comunale ha approvato, nell'ambito del sistema dei controlli interni di cui al vigente Regolamento comunale, attuativo degli artt. 147-bis e seguenti del TUEL, il piano operativo per il controllo strategico anno 2020;
- da ultimo con determinazione n. 311 del 9 aprile 2020, il Segretario Generale ha approvato il programma dell'attività di controllo di regolarità amministrativa, in fase successiva, relativa all'anno 2020;

**Dato atto che:**

- con deliberazione della Giunta comunale n. 225 del 30 dicembre 2016 è stata effettuata la generale riorganizzazione degli uffici e servizi comunali, secondo le previsioni del DUP 2016 – 2021, e che i Dirigenti hanno assunto le proprie determinazioni di micro organizzazione del proprio Settore;
- il Settore Affari Generali è a tutt'oggi assegnato *ad Interim* ai sensi del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Rilevato che** gli obiettivi ai fini della valutazione della performance dei Dirigenti, ad avvenuta loro individuazione in base alle Linee programmatiche e alle rispettive declinate azioni strategiche di mandato, contenute nel D.U.P. 2016-2021 e suoi aggiornamenti, sono stati misurati dall'Organismo di Valutazione con il nuovo Sistema di cui alla citata Deliberazione n. 113 del 6 luglio 2017, come da Verbali agli atti n. 2 del 15 giugno 2020, n. 3 del 18 giugno 2020 e n. 6 del 26 giugno 2020, costituiscono il cosiddetto P.D.O. (Piano dettagliato degli obiettivi) relativo al corrente esercizio, presente in atti, costituente parte integrante del PEG;

**Considerato che**, ai sensi del primo comma dell'art. 151 del D.Lgs. n.267/2000, gli enti locali ispirano la propria gestione al generale principio della programmazione e che pertanto sono da ritenersi documenti a carattere di programmazione gestionale, tra gli altri, anche il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.), approvato con D.G.C. n. 13 del 30 gennaio 2020; in particolare tale ultimo strumento espressamente stabilisce che le misure previste nel P.T.P.C.T. 2020-2022 sono inserite nel PEG/PDO come obiettivi individuali dei Dirigenti responsabili della attuazione delle misure stesse;

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

**Dato atto** che le variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 – Esercizio 2020 – sopra riportate, assunte dagli organi competenti costituiscono anch'esse atti di programmazione dell'Ente;

**Dato atto** che le risorse economiche, strumentali e umane risultano già assegnate ai dirigenti di settore con i sopra richiamati atti;

#### **Richiamati**

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs.n.150/2009 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs.n.118/2011 e ss.mm.ii.;

**Richiamati** altresì il vigente Statuto Comunale e i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il sistema di misurazione e valutazione della performance dei Dirigenti e del Segretario Generale approvato con D.G.C. n.113 del 6 luglio 2017;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi, espressi per appello nominale,

#### **DELIBERA**

Per quanto sopra esposto:

**1)** di approvare il **Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) per l'esercizio finanziario 2020**, presente in atti, redatto ai sensi del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance che integrando il PEG 2020-2022, approvato con D.G.C. n.53 del 16 aprile 2020, conclude la fase programmatoria del ciclo della performance;

**2)** di dare atto altresì che i Dirigenti responsabili di Settore, di seguito indicati, sono stati già incaricati della gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali rispettivamente assegnate per il perseguimento degli obiettivi di gestione individuati con provvedimento di cui alla D.G.C. n.53 del 16.04.2020:

- dirigente *ad Interim* Settore Affari Generali: dr.ssa Patrizia Laloni;

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

- dirigente Settore Polizia Locale: avv. Antonio Gentili;
  - dirigente Settore Istituzionale e Finanziario: dr.ssa Patrizia Laloni;
  - dirigente Settori Infrastrutture e Gestione del Territorio: arch. Bruno Mario Broccolo;
- 3)** di partecipare copia del presente atto ai Dirigenti Responsabili di settore, all'organismo di Valutazione e all'Organo di Revisione Contabile;
- 4)** di pubblicare il presente provvedimento, sul sito istituzionale dell'amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente – Piano della Performance".
- Di dichiarare, con ulteriore voto unanime favorevole espresso in forma palese, questo atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000.

\*\*\*\*\*

---

IL PRESIDENTE DI SEDUTA

prof. ing. Stefania Proietti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Fabrizio Proietti

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del reg. Pubblicazione

Copia della presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

con decorrenza dal 14.07.2020

L'incaricato del Servizio di pubblicazione

---

al 29.07.2020

L'incaricato del Servizio di pubblicazione

---

**IL DIRIGENTE**

---

---

Il presente provvedimento è stato comunicato ai signori capigruppo con prot. n. 31624 del 14.07.2020

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di rito.