

- la prova scritta sarà valutata tenuto conto, nell'ordine, dei seguenti elementi:

1. correttezza ed esattezza della trattazione;
2. completezza ed organicità della trattazione;
3. capacità di sintesi nella trattazione;
4. capacità espositiva e correttezza grammaticale dell'elaborato.

- alla scadenza del tempo a disposizione verrà dato lo STOP ed immediatamente i candidati dovranno inserire tutti fogli protocollo ricevuti, utilizzati e non, nella busta grande che già contiene la busta piccola senza chiudere la busta grande e dovranno attendere al loro posto per essere chiamati a consegnare;

- la busta contenente l'elaborato, tutti i fogli ricevuti, utilizzati e non, e la busta piccola nella quale è stata inclusa la scheda con la generalità del concorrente stesso, può essere consegnata alla Commissione anche prima della scadenza del termine di conclusione della prova stessa; in tale caso, il candidato rinuncia all'utilizzo del tempo residuo e non può in nessun modo richiedere la restituzione della busta per apportarvi qualunque modifica;

- al termine della prova, prima di alzarsi per la riconsegna dell'elaborato, dovranno alzare la mano ed attendere cenno del Presidente affinché nessun altro candidato faccia lo stesso;

- la busta contenente gli elaborati deve essere riconsegnata chiusa presso il tavolo della Commissione, mentre la penna deve essere conservata dal candidato;

- non sarà possibile lasciare la sala senza autorizzazione da parte del Presidente e l'attesa dovrà avvenire tassativamente presso la propria postazione sempre indossando i dispositivi consegnati.

- in ogni caso, l'esodo dalla sala dovrà obbligatoriamente avvenire in maniera ordinata aspettando che il Presidente indichi ai singoli candidati che possono alzarsi, consegnare la busta mantenendo, anche quando in piedi, la distanza interpersonale di 2 metri;

- a tutela del diritto alla riservatezza di ciascun candidato, l'esito della prova scritta con la dicitura "ammesso/non ammesso" nonché il punteggio conseguito sarà pubblicato nel sito del Comune di Assisi, nell'apposita sezione dedicata al presente Concorso entro il 04.08.2021.

A questo punto il Presidente legge e detta la prova sorteggiata, identificata con il n. 3 e allegata al presente verbale.

I candidati trascrivono il testo della prova.

Alle ore 10,03 il Presidente, verificato che tutti i candidati hanno trascritto il questionario dettato, dà inizio alla prova ed informa i candidati sulla durata della stessa che è stata stabilita in 60 minuti.

Il termine per la consegna degli elaborati è fissato alle ore 11,03.

Ai sensi dell'art. 41 del Regolamento di Accesso agli Impieghi, il Presidente si avvale, durante lo svolgimento della prova scritta, di personale di vigilanza scelto nell'ambito dei dipendenti comunali, individuati nelle persone dei Sigg. Alessandro Roscini, Alessandra Pettrossi e Patrizia Gaudenzi.

Alle ore 10,10 il Sig. Alberto Ottavi consegna il materiale ricevuto e comunica di voler lasciare la Sede del Concorso previa autorizzazione del Presidente.

Alle ore 10,11 il Sig. Luca Giampaoli consegna il materiale ricevuto e comunica di voler lasciare la Sede del Concorso previa autorizzazione del Presidente.