

Avviso pubblico “Noinsieme Contributi economici e servizi di accompagnamento per l’uscita dall’emergenza COVID-19”

Finanziato dal P.O.R. Programma Operativo Regionale F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) Umbria 2014-2020

Asse “Inclusione sociale e lotta alla povertà” Priorità di investimento 9.4 – R.A. 9.1

CUP: G99G20000600009

Il Comune di Assisi, in qualità di Comune capofila della Zona Sociale n. 3 e in virtù:

- della Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali della Zona Sociale 3 (ex art.30 D.Lgs. 267/2000) – Racc. n. 4720 del 20/03/2017, sottoscritta tra i Comuni di Assisi, Bastia Umbra, Bettona, Cannara, Valfabbrica;
- della DGR n. 354 del 08/05/2020 e DGR n. 845 del 23/09/2020 con la quale è stata approvato l’intervento “Noinsieme”;
- dell’accordo ex art. 15 della legge n. 241/1990 tra il Comune di Assisi e la Regione Umbria approvato con la DGR n. 845 del 23/09/2020.

emana il presente Avviso pubblico di selezione per l’accesso ai benefici concessi a persone che si trovano in difficoltà socio economiche, anche derivanti dall’emergenza COVID-19.

Art. 1 - Finalità ed obiettivi

Il presente avviso ha la finalità di selezionare e raggiungere le persone che si trovano in una situazione di disagio sociale ed economico, causato anche dall’emergenza sanitaria COVID-19, al fine di dare una risposta al grave stato di bisogno.

Art. 2 – Oggetto dell’intervento e dotazione finanziaria

- 1) Il presente avviso si colloca all’interno del quadro programmatico del POR FSE UMBRIA 2014-2020 nel seguente modo:

Asse 2 – Inclusione sociale e lotta alla povertà;

Priorità d’investimento: 9.4 - Miglioramento dell’accesso a servizi accessibili, sostenibili e di qualità, compresi i servizi sociali e cure sanitarie di interesse generale;

Obiettivo specifico/RA: 9.1 - Riduzione della povertà, dell’esclusione sociale e promozione dell’innovazione sociale.

Azione 9.1.3 – Sostegno a persone in condizione di temporanea difficoltà economica anche attraverso il ricorso a strumenti di ingegneria finanziaria, tra i quali micro-credito e strumenti rimborsabili

Zona Sociale 3

pag. 1



www.regione.umbria.it/sociale

eventualmente anche attraverso ore di lavoro da dedicare alla collettività

Intervento specifico: “Noinsieme Contributi economici e servizi di accompagnamento per l’uscita dall’emergenza COVID-19” (denominazione, ai sensi del Documento di Indirizzo Attuativo FSE, nella sua formulazione in corso di aggiornamento).

- 2) L’intervento, fornirà assistenza alla popolazione attraverso l’erogazione di contributi economici sotto forma di buoni spesa destinati all’acquisto di beni di prima necessità, medicinali e utenze domestiche. Le persone destinatarie dell’intervento, potranno contare su un servizio di informazione, ascolto attivo, sostegno sociale. L’intervento prevede anche un’azione di accompagnamento volta ad individuare nuove strategie di uscita dalla situazione di disagio economico e sociale, causato anche dall’emergenza epidemiologica.
- 3) L’importo complessivo riconosciuto per l’intervento è pari ad un massimo di € 3.000,00 per beneficiario. Tale importo si articola nelle seguenti voci:
 - € 400,00 erogati direttamente al beneficiario sotto forma di un contributo medio mensile attraverso buoni spesa per l’acquisto di beni di prima necessità (escluse bevande alcoliche) e medicinali (si fa riferimento a tutti i medicinali, presidi e comunque a tutto ciò che è previsto come spesa medica deducibile dal Servizio Sanitario Nazionale). L’erogazione è prevista per un periodo massimo di 6 mesi e, comunque, fino al mantenimento dei requisiti di cui al successivo articolo 3;
 - € 300,00 erogati al beneficiario a titolo di rimborso per il pagamento delle utenze domestiche;
 - € 300,00 destinati al servizio di informazione, ascolto attivo, sostegno sociale e orientamento messo a disposizione dai Comuni della Zona Sociale 3 (non erogati direttamente al beneficiario).
- 4) Il contributo sarà erogato al cittadino destinatario previa presentazione di apposita domanda, che sarà oggetto di valutazione, ai sensi del successivo articolo 6. Gli esiti di tale valutazione daranno luogo all’**approvazione della graduatoria**.
- 5) La Zona sociale n. 3 riserva al presente avviso una dotazione finanziaria complessiva di € 175.280,78, comprensivo della copertura dei costi destinati al servizio di informazione messo a disposizione dai Comuni della Zona Sociale n. 3.

Art. 3 - Destinatari del contributo

- 1) Sono destinatari del contributo le persone in possesso di tutti i seguenti requisiti:
 - a) avere compiuto il 18° anno di età;
 - b) essere residente in uno dei comuni che afferiscono alla Zona sociale n. 3;
 - c) essere:
 - c1. cittadini italiani;
 - c2. cittadini comunitari;

Zona Sociale 3



www.regione.umbria.it/sociale

- c3. cittadini extracomunitari, in possesso del titolo di soggiorno regolare, con esclusione dei titolari di permessi di durata inferiore a sei mesi;
- d) il destinatario e ciascun componente del nucleo familiare al momento della presentazione della domanda non devono possedere alcun reddito o essere destinatario di altri contributi e/o sovvenzioni o ammortizzatori sociali (RdC – Naspi – Cassa Integrazione). Fanno eccezione gli assegni di natalità e le indennità relative alla disabilità, purché l'ammontare mensile degli stessi non risulti superiore all'ammontare mensile dell'assegno sociale, attualmente pari ad € 460,00;
- e) Il nucleo familiare di appartenenza del destinatario non potrà avere un patrimonio mobiliare cumulativo, alla data di 30.06.2020 superiore ad € 10.000,00;
- f) il destinatario e ciascun componente il nucleo familiare possono risultare proprietari solo della casa di prima abitazione e non di ulteriori immobili.
- 2) I requisiti di cui al comma precedente devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda descritta al successivo art. 5 del presente avviso.
- 3) Non è ammessa la presentazione di più domande da parte della stessa persona nell'arco di validità del presente avviso o di eventuale sua riapertura. Nel caso di presentazione di più domande, nell'arco di validità del presente avviso, sarà istruita l'ultima validamente ricevuta in ordine di tempo.
- 4) Non è ammessa la presentazione di più domande tra le persone appartenenti allo stesso nucleo familiare a pena di inammissibilità.
- 5) Ai fini del presente intervento per nucleo familiare si intendono i componenti della famiglia anagrafica come risultante dallo stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza.
- 6) La sussistenza dei suddetti requisiti dovrà essere resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000.
- 7) L'amministrazione comunale ricevente la domanda, procederà alle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 71 e 72 del medesimo DPR 445/2000.

Articolo 4 - Spese ammissibili e ammontare del contributo

- 1) L'ammontare del contributo di cui al comma 3 dell'art. 2, erogabile direttamente al cittadino destinatario dell'intervento è pari ad un massimo € 2.700,00 di cui euro 400,00 mensili per un periodo massimo di sei mesi sotto forma di buoni spesa destinati all'acquisto di beni di prima necessità (escluso bevande alcoliche) e medicinali ed € 300,00 destinati al rimborso delle utenze domestiche.
- 2) Le spese ammissibili, ai fini del presente intervento, sono quelle derivanti dall'acquisto di beni di prima necessità (escluso bevande alcoliche), medicinali e dal pagamento delle utenze domestiche.

Art. 5 - Modalità e termini per la presentazione della richiesta di contributo

- 1) La domanda deve essere presentata dalla persona in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, con una delle seguenti modalità :
- a) a mezzo raccomandata a/r al proprio Comune di residenza ai seguenti indirizzi:

Zona Sociale 3

pag. 3

www.regione.umbria.it/sociale

- Comune di Assisi, Piazza del Comune, 10 – 06081 Assisi (PG)
 - Comune di Bastia Umbra, Piazza Cavour, 19 – 06083 Bastia Umbra (PG)
 - Comune di Bettona, Piazza Cavour, 19 – 06084 Bettona (PG)
 - Comune di Cannara, Piazza Valter Baldaccini, 1 – 06033 Cannara (PG)
 - Comune di Valfabbrica, Via Mameli, 14 – 06029 Valfabbrica (PG)
- b) tramite posta elettronica certificata (PEC) secondo le disposizioni vigenti, al proprio Comune di residenza ai seguenti indirizzi:
- comune.assisi@postacert.umbria.it
 - comune.bastiaumbra@postacert.umbria.it
 - segreteria@pec.comune.bettona.pg.it
 - comune.cannara@postacert.umbria.pg.it
 - comune.valfabbrica@postacert.umbria.it

La trasmissione tramite PEC (non mail) può avvenire solo qualora il cittadino sia in possesso di una PEC personale altrimenti lo stesso dovrà inviare la domanda di ammissione tramite raccomandata a/r. **Qualora pervenisse domanda di ammissione ai benefici cui trattasi tramite PEC non personale o tramite mail, la domanda non sarà ritenuta ammissibile e pertanto non sarà oggetto di valutazione. Non sono ammissibili le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.**

- 2) Ogni domanda deve essere presentata a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio del Comune di Assisi **entro le ore 13.00 di lunedì 11 gennaio 2021**. Ai fini dell'osservanza del suddetto termine farà fede:
- a) la data del timbro postale di spedizione per gli invii effettuati a mezzo raccomandata a.r.;
 - b) la data di avvenuta ricezione per gli invii effettuati a mezzo PEC, attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005 n. 68;
- I Comuni non si assumono alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, dei sistemi informatici, o, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- 3) La domanda deve essere presentata utilizzando la modulistica allegata al presente avviso, parte integrante e sostanziale del medesimo, denominata *“Domanda di ammissione - Noinsieme”*. L'allegato dovrà essere compilato in ogni sua parte secondo le indicazioni contenute nel modello, debitamente sottoscritto e accompagnato da un documento di identità del sottoscrittore.
- 4) Le dichiarazioni di cui al precedente comma dovranno essere rese ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000. La domanda di cui al presente articolo, dovrà essere compilata in ogni sua parte e, a pena di inammissibilità, sottoscritta ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 6 - Ammissibilità, valutazione delle domande e approvazione delle graduatorie.

- 1) Dopo la scadenza del termine di cui all'art. 5 c. 2, si procederà all'esame delle domande pervenute.

Zona Sociale 3

pag. 4

www.regione.umbria.it/sociale

- 2) Al termine dell'istruttoria formale avente ad oggetto la verifica dei requisiti di ammissibilità previsti dall'art. 3 e 5 del presente Avviso, ciascuna domanda potrà risultare:
- ammessa a successiva valutazione;
 - non ammessa con motivazione.
- 3) Qualora la domanda risulti non ammessa ai sensi del comma 2, lett. b) del presente articolo, il provvedimento motivato di non ammissibilità della stessa sarà comunicato all'interessato tramite apposita comunicazione scritta.
- 4) Le domande risultate ammissibili saranno sottoposte a successiva valutazione. La valutazione avviene con la compilazione della scheda di valutazione di cui all'allegato denominato '*scheda di valutazione*', costituente parte integrante e sostanziale del presente avviso, e l'attribuzione del punteggio per un massimo di 50 punti sarà effettuata sulla base dei criteri riportati nella griglia di valutazione e che attengono a:
- numero di componenti il nucleo familiare;
 - presenza figli minori e/o persone disabili (situazione di disabilità ai sensi della legge 104/1992 e invalidità civile);
 - presenza di nuclei familiari monogenitoriali.

A parità di punteggio, la prevalenza verrà determinata dai Servizi sociali competenti sulla base della valutazione dello stato di bisogno del nucleo familiare richiedente.

- 5) La fase istruttoria per l'ammissibilità e la successiva valutazione dovrà concludersi entro un massimo di 30 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di cui all'art. 5 c. 2 del presente avviso con l'approvazione della graduatoria contenente l'esito della valutazione e l'eventuale concessione del contributo, nei limiti di quanto richiesto e comunque non oltre l'importo massimo di cui all'art. 4, comma 1. Il provvedimento verrà comunicato alla persona destinataria del contributo tramite apposita comunicazione scritta.

Art. 7 –Erogazione del contributo

La persona destinataria del contributo, a pena di decadenza, entro 30 giorni dalla comunicazione scritta di cui all'art. 6, comma 4 :

- riceverà i buoni presso il proprio domicilio (salvo diverse modalità organizzative) e così entro il 10 di ogni mese fino al sesto mese e comunque fino al mantenimento dei requisiti di cui all' art. 3;
- dovrà accordarsi con gli uffici comunali sulle modalità di rimborso delle utenze fino alla concorrenza di € 300,00, dietro presentazione di idonea documentazione;
- dovrà impegnarsi a seguire un percorso di inclusione sociale e di accompagnamento, realizzato da personale qualificato messo a disposizione dalla Zona Sociale n. 3.

Art. 8 - Decadenza, sospensione e revoca del contributo

Zona Sociale 3

pag. 5

www.regione.umbria.it/sociale

- 1) Tutti i requisiti previsti all'art. 3 devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e mantenuti per tutta la durata di attivazione dell'azione di sostegno e accompagnamento.
- 2) Nell'ipotesi di avvenuta perdita dei requisiti di cui all'art. 3, il beneficiario del contributo dovrà darne apposita comunicazione scritta entro 15 giorni dal verificarsi dell'evento.
- 3) E' causa di decadenza il mancato ritiro dei buoni entro i termini stabiliti dal precedente art. 7 comma 1;
- 4) Qualora a seguito di controlli e verifiche effettuate ai sensi del successivo art. 9 saranno riscontrate dichiarazioni false o mendaci, l'amministrazione comunale procede alla revoca del contributo concesso richiedendo la restituzione delle somme già percepite, oltre agli interessi legali, fatto salvo quanto previsto all'art.76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 9 - Controlli e verifiche

- 1) Il Comune Capofila, tramite i Servizi/Unità Operative competenti in materia si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento, il possesso dei requisiti sopra indicati e dichiarati, e di effettuare, ai sensi dall'articolo 71 del DPR n. 445/2000 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*", controlli a campione sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte nel rispetto della normativa in materia.

Art. 10 - Informazioni sul procedimento

- 1) Ai sensi della L. 241/1990, l'unità organizzativa cui sono attribuiti i procedimenti è l'Ufficio Servizi Sociali e Contratti del Comune di Assisi.
- 2) Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Angela Gatto in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano.
- 3) L'Ufficio presso cui si può prendere visione degli atti del procedimento è l'Ufficio di Piano della Zona Sociale n. 3.
- 4) Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/1990, viene esercitato con le modalità di cui all'art. n. 25 della citata Legge.

Art. 11- Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti dall'amministrazione comunale in riferimento al presente procedimento verranno trattati nel rispetto degli artt. 12 e 13 del Regolamento (UE) 2016/679., Ai sensi del medesimo Regolamento, si informa che i dati personali forniti saranno utilizzati nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente per l'espletamento del procedimento in esame ed esclusivamente per tale scopo. Il loro conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento stesso.

I dati forniti potranno essere oggetto di comunicazione ai competenti organi dell'Unione Europea, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e della Regione Umbria, nonché ad altri soggetti pubblici o privati, previsti dalle norme di legge o di regolamento, per lo svolgimento delle rispettive attività istituzionali.

Zona Sociale 3

pag. 6

www.regione.umbria.it/sociale

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati e cartacei per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti ed in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Gli interessati al trattamento dei dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o richiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento ai sensi degli articoli 15 e ss. del Regolamento. Ai sensi dei medesimi articoli gli interessati al trattamento dei dati personali hanno il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Per l'esercizio dei propri diritti l'utente può contattare il Responsabile della Protezione dei Dati inviando un apposita istanza alla sede del Titolare, all'attenzione del Responsabile della Protezione dei Dati personali. La richiesta sarà riscontrata nel minor tempo possibile e, comunque, nel rispetto dei termini di cui al GDPR.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Assisi.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente Dr.ssa Patrizia Laloni.

Art. 12 - Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente l'attuazione del presente Avviso è competente l'Autorità giudiziaria del Foro di Perugia, in via esclusiva.

Art. 13 - Disposizioni finali

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente.

Allegati all'avviso

Domanda di ammissione – "Noinsieme"

Per informazioni rivolgersi al proprio Comune di residenza:

Comune di Assisi	Istruttore Amministrativo F. Gentili Educatore T.C. Tribuzi Segretariato Sociale C. Corridoni	075.81.38.235 075.81.38.436 075.81.38.208
Comune di Bastia U.	Assistente sociale M. Porcaro	075.80.18.287
Comune di Bettona	Ufficio Servizi Sociali	075.98.85.752 serviziosociale@comune.bettona.pg.it
Comune di Cannara	Ufficio Servizi Sociali	0742.73.18.13
Comune di Valfabbrica	Ufficio Servizi Sociali Assistenti Sociali E. Marcelli, P. Veli ed Educatore L. Evangelisti	075.90.29.836 cittadinanza@comune.valfabbrica.pg.it

Zona Sociale 3

pag. 7