

CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE DEL DIGIPASS DI ASSISI, COMPRENDE I SERVIZI DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE, REALIZZAZIONE DI EVENTI ED INIZIATIVE INERENTI IL PROGETTO DIGIPASS PER ANNI 3 (TRE). CIG 86443886A4

Art. 1 - OGGETTO, AMMONTARE E DURATA DELL’APPALTO

Il presente Capitolato ha per oggetto il servizio di servizio di “Conduzione del servizio DigiPASS di Assisi, comprendente i servizi di comunicazione, informazione, realizzazione di eventi ed iniziative inerenti il progetto DigiPASS”.

C.I.G.: 86443886A4.

Il valore complessivo massimo a base d’asta per l’esecuzione del servizio triennale, è pari a € 73.800,00 oltre iva 22%, di cui € 300,00, non soggetti a ribasso, sono per gli “oneri per la sicurezza per rischi interferenti”, interamente a carico dell’Ente, dovuti per la formazione di base.

Essendo previsto che il servizio DigiPASS possa erogare alcune tipologie di servizi a pagamento, come disciplinato all’art.12 del documento “Accordo di partenariato”, secondo le tariffe definite nel tariffario ad esso allegato, il Comune di Assisi riconoscerà all’operatore economico aggiudicatario l’ 80% dei proventi che, opportunamente documentati e riscontrati con le fatture incassate dall’Ente, verranno conteggiati e versati, unitamente a quanto dovuto contrattualmente, in una unica soluzione trimestrale, fino al raggiungimento della soglia massima di Euro 20.000,00 annuali dovuti all’operatore economico, IVA esclusa, mentre al superamento di tale soglia, la percentuale riconosciuta all’operatore economico aggiudicatario sarà ridotta al 50%. Tale previsione è da considerarsi mera possibilità di incremento delle remunerazioni legata alla propria capacità di promozione dei servizi a pagamento e non costituisce in nessun caso titolo per chiedere all’Ente ulteriori compensi, qualora tali introiti siano assenti o inferiori a quanto stimato nel proprio progetto di incremento entrate di cui all’Art. 4, punto B.

Il presente servizio avrà la durata di anni 3 dalla data della stipula del contratto.

Art. 2 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DIGIPASS

Il “DigiPASS” - termine nato dalla fusione delle parole Digital e Passport – è un “Public Open Space”, un luogo aperto innovativo e inclusivo, un “centro urbano di aggregazione di bisogni, istanze e proposte progettuali” a disposizione di tutta la zona sociale 3, capace di intercettare e mettere in rete bisogni, esigenze, idee, spunti, progetti.

Si tratta di una nuova modalità di accesso alle possibilità offerte dalla cultura e dalla cittadinanza digitale che si rivolge ad un ampio ventaglio di utenti potenziali: cittadini che hanno l’esigenza di usare servizi digitali; associazioni che vogliono promuovere momenti di formazione e informazione; lavoratori autonomi, professionisti, freelance che hanno bisogno di uno spazio di lavoro in via temporanea o occasionale; imprese

che intendono confrontarsi con altri soggetti su temi legati al digitale; scuole ed Agenzie Formative che vogliono utilizzare i DigiPASS come luogo di formazione e confronto con le realtà locali.

Il servizio DigiPASS svolge almeno le seguenti tipologie di attività:

- Informazione e comunicazione relativa ai servizi online della Pubblica Amministrazione;
- Servizi di facilitazione digitale;
- Diffusione della cultura digitale;

Le funzioni del DigiPASS, definite nell'Avviso per la realizzazione dei DigiPASS (D.G.R. 30 giugno 2017, n. 6731 della Regione Umbria) sono:

- a) assistere, accompagnare e supportare gli utenti nella fruizione di servizi digitali pubblici (ad esempio, la prenotazione delle prestazioni sanitarie tramite CUP on line, un pagamento on line a una PA, il rilascio delle credenziali SPID, l'attivazione del proprio domicilio digitale o l'iscrizione dei figli al nido o a scuola), di servizi digitali privati (ad esempio l'home banking o l'acquisto di prodotti online) e nell'uso dei social media;
- b) consentire la navigazione in rete mettendo a disposizione device utili allo scopo ed ospitare iniziative sul digitale e l'openness svolte indipendentemente, a titolo gratuito e senza profitto, da PA, scuole, associazioni di volontariato e dal terzo settore in genere;
- c) favorire l'inclusione digitale e lo scambio di competenze intergenerazionale;
- d) offrire postazioni di lavoro (scrivania e computer collegato in rete, telefono, sala riunioni, ecc.) in co-working, ovvero con la possibilità non solo di usare uno spazio di lavoro condiviso ma di confrontarsi con altri professionisti, imprenditori, startup con il fine di collaborare e crescere insieme;
- e) offrire formazione sui temi legati al digitale di maggiore utilità;
- f) mettere a disposizione un luogo di confronto, scambio competenze e conoscenze, sperimentazione e condivisione tra enti di ricerca, PA, imprese, utile a favorire processi di innovazione aperta;
- g) altre funzioni evolute da individuare a cura dei beneficiari.

Il DigiPASS è, in essenza, al centro di una rete di stakeholder territoriali che già utilizzano o fanno riferimento alle strutture fisiche che ospitano il servizio per il soddisfacimento di altri bisogni/necessità/attività, in particolare le istituzioni scolastiche del territorio della zona sociale 3, le associazioni di volontariato, la community di utenti dei servizi di consultazione internet, navigazione web, interrogazione banche dati, ecc.

Il DigiPASS punta a diventare catalizzatore e attrattore di nuove e dinamiche esperienze di fruizione degli spazi, in particolare per quanto riguarda la formazione, l'educazione e la disseminazione di conoscenze e competenze sul territorio ampio e diffuso, precisamente quello della zona sociale 3, che comprende i comuni di Assisi, Bastia Umbra, Bettona, Cannara, Valfabbrica, mancando in larga misura nei rispettivi territorio spazi appositamente destinati alle nuove forme di formazione continua e telelavoro (co-working, conference call, etc), con possibilità di stipulare anche specifici accordi di partenariato con soggetti pubblici e privati all'interno di questo contesto (scuole, associazioni, imprenditori, associazioni di categoria, ecc.).

Inoltre, fra le caratteristiche distintive del DigiPASS in quanto luogo fisico ben definito per l'accesso assistito alle risorse ed alle tecnologie digitali, vi sono delle precise finalità, quali:

- *qualificare la domanda di accesso alla rete, ampliando le competenze digitali dei cittadini;*

- favorire l'accesso alle tecnologie e ai contenuti veicolati in rete, garantendo il rispetto del diritto prioritario di cittadinanza digitale;
- diffondere e promuovere l'offerta dei servizi pubblici online per i cittadini, facilitando e sostenendone l'accesso, orientando gli utenti, mediando rispetto ai contenuti e alle interfacce;
- stimolare la progettualità basata sull'utilizzo di servizi digitali da parte di cittadini, associazioni, imprese, pubbliche amministrazioni locali;
- realizzare un ecosistema di servizi e attività in grado di rendere auto-sostenibile ciascun centro, utilizzando il finanziamento pubblico come investimento finalizzato all'aumento della propria capacità di generare valore economico e sociale;
- rendere disponibili adeguati spazi di co-working per attività di incontro, di confronto, di scambio e di trasferimento di competenza (con particolare riferimento ai progetti LivingLAB, come descritti nel modello successivo);

Il servizio DigiPASS di Assisi ha la sua sede principale presso il Palazzo del Capitano del Perdono, posto in Piazza G. Garibaldi – 06081 – Santa Maria degli Angeli, Assisi (PG), sede secondaria posta presso edificio Ex-ICAP, via C. Cecci – 06081 - Santa Maria degli Angeli, Assisi (PG), ma prevede anche una tipologia di tipo itinerante in base alle esigenze del servizio.

Il DigiPASS prevede il presidio on-site del "Facilitatore Digitale", cuore del progetto

Art. 3 – CARATTERISTICHE DEL FACILITATORE DIGITALE

Il progetto DigiPASS prevede la figura di un "Facilitatore Digitale" esperto nel promuovere l'uso delle tecnologie digitali e nell'accompagnare gli utenti nella fruizione dei servizi digitali pubblici per almeno 40 (quaranta) ore settimanali, in prevalenza da svolgersi presso la sede principale, secondo gli orari concordati con l'Amministrazione Comunale e le esigenze del servizio.

In sintesi il Facilitatore Digitale è la figura di coordinamento di tutta l'attività di animazione digitale del progetto; dal momento che il progetto DigiPASS è connotato da una forte componente relazionale, appare elemento essenziale, per la buona conduzione del servizio stesso, la qualità e la professionalità del Facilitatore.

E' quindi necessario che il personale destinato a ricoprire tale figura possieda da una consolidata esperienza nell'ambito del coordinamento dell'animazione digitale e nell'organizzazione di eventi, nel particolare dovrà:

- 1) Aver già maturato una specifica esperienza professionale nel ruolo di Facilitatore digitale nel progetto DigiPASS o progetti simili nella Pubblica Amministrazione;
- 2) Avere esperienza nell'organizzazione e gestione di eventi, nella progettazione di campagne di promozione e di comunicazione;
- 3) Avere esperienza nella redazione e gestione di progetti relativi a contributi e finanziamenti regionali, nazionali e comunitari, progetti di crowdfunding e fundraising;
- 4) Avere esperienza nella gestione di progetti inerenti la comunicazione digitale, in particolare attraverso l'utilizzo dei social network;
- 5) Avere consolidata esperienza nell'utilizzo degli strumenti e software multimediali utili alle finalità del progetto;
- 6) Possedere una autonoma capacità di configurazione ed utilizzo delle strumentazioni utili alle finalità

del progetto DigiPASS, come ad esempio videoproiettori, stampanti, scanner, dispositivi, anche portatili, equipaggiati con i più diffusi sistemi operativi, LIM, ecc;

Art. 4 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO ECONOMICA

L'offerta tecnico economica dovrà essere composta da:

- A) "Proposta Progettuale di conduzione standard" per un massimo di 30 punti;
- B) "Proposta Progettuale di incremento entrate" per un massimo di 20 punti;
- C) "Curriculum" per un massimo di 40 punti;
- D) "Offerta economica" per 10 punti; (da assegnare alla miglior proposta secondo il maggior ribasso sull'importo posto a base di gara);

La tabella sottostante riporta nel dettaglio i punteggi assegnabili e le modalità di assegnazione.

OGGETTO	DESCRIZIONE	CRITERIO	PUNTEGGIO	
<p>A) Proposta Progettuale di conduzione standard (Max 30 punti)</p> <p>Proposta progettuale che illustri nel dettaglio le azioni che si intendono applicare al progetto DigiPASS al fine di incrementarne la diffusione pubblica mediante la comunicazione, l'informazione e la realizzazione di specifici eventi, sempre nello spirito del progetto DigiPASS, come inteso all'Art. 2 del presente documento; inoltre, essendo l'apertura di spazi aperti al pubblico uno dei principi ispiratori del progetto DigiPASS, il progetto deve essere comprensivo di articolata proposta gestionale delle strutture che garantisca l'apertura dei locali al pubblico per la fruizione settimanale dei servizi DigiPASS per una quantità di ore che l'operatore economico reputa utile ai fini del progetto e consistenti con le finalità del progetto DigiPASS;</p>	Qualità della proposta Progettuale (Max 5 punti)	Sufficiente Buono Ottimo	1 3 5	
	Numero di eventi, minimo 4, anche svolti non in presenza, che verranno realizzati al fine di incrementare la diffusione pubblica del DigiPASS. Ogni evento realizzato deve essere accompagnato da relativa campagna promozionale sui maggiori canali social; (Max 10 punti)	A1) Almeno 6 all'anno A2) Almeno 9 all'anno A3) Almeno 12 all'anno		4 7 10
	Apertura al pubblico secondo i giorni e fasce orarie concordate con l'Ente. (Max 15 punti)	A4) Articolazione di orario apertura al pubblico su base settimanale dalle minimo 24 alle 30 ore A5) Articolazione di orario apertura al pubblico su base settimanale oltre le 30 fino alle 36 ore A6) Articolazione di orario apertura al pubblico su base settimanale oltre le 36 fino alle 40 ore		5 10 15

<p>B) Proposta progettuale di incremento entrate (Max 20 punti)</p> <p>L'operatore economico deve illustrare le azioni che intende adottare al fine di incrementare le entrate del DigiPASS, mediante interventi mirati nell'area del co-working e dell'affitto dei servizi / strumentazioni, nel rispetto dei principi illustrati nel documento "Accordo di Partenariato del Progetto DigiPASS", Art. 12, secondo le tariffe stabilite nel tariffario ad esso allegato;</p>	<p>Numero di iniziative/campagne promozionali, minimo 4, che verranno realizzate. (Max 20 punti)</p>	<p>B1) Almeno 6 all'anno 6</p> <p>B2) Almeno 9 all'anno 12</p> <p>B3) Almeno 12 all'anno 20</p>
<p>C) Curriculum del personale che si intende impiegare con il ruolo di Facilitatore Digitale, come inteso all'Art. 3 del presente documento (Max 40 Punti)</p>	<p>Numero di mesi / partecipazione a progetti. (Max 40 Punti)</p>	<p>C1) 1 punto per ogni mese documentato di partecipazione a progetti di cui all'Art. 3 punto 1 Max 20</p> <p>C2) 1 punto per ogni partecipazione documentata a progetti / eventi di cui all'Art. 3 punto 2 Max 10</p> <p>C3) 1 punto per ogni partecipazione documentata a progetti di cui di cui all'Art. 3 punto 3 Max 2</p> <p>C4) 1 punto per ogni partecipazione documentata a progetti di cui di cui all'Art. 3 punto 4 Max 8</p>
<p>D) Offerta Economica (10 punti)</p>	<p>Minor prezzo (10 Punti)</p>	<p>D1) maggior ribasso sull'importo posto a base di gara Max 10</p>

Art. 5 - PENALI

Con riferimento ad ogni reiterata (oltre le 3), infrazione accertata rispetto all'orario di apertura del servizio DigiPASS concordato con l'Ente, sempreché inferiore ai 120 minuti, non imputabile all'Ente stesso, a forza maggiore o a caso fortuito (casi che dovranno essere puntualmente documentati) l'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto a corrispondere all'amministrazione una penale pari allo 1,00 per mille dell'importo contrattuale annuale, nel caso di ritardi maggiori, questi saranno considerati come mancato giorno di apertura e la penale applicata sarà quindi pari al 5,00 per mille dell'importo contrattuale annuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Con riferimento agli eventi / campagne promozionali, nel caso di mancata corrispondenza fra il numero di eventi (Art. 4, parametro A) e campagne promozionali (Art. 4, parametro B) realizzati alla fine di ogni anno contrattuale, rispetto a quelli dichiarati nella "Proposta Progettuale" dell'offerta, e riferiti al numero minimo di fascia (A1,A2,A3 – B1,B2,B3), per ogni evento non realizzato non imputabile all'Ente, a forza maggiore o a caso fortuito (casi che dovranno essere puntualmente documentati), l'Ente applicherà una penale pari ad Euro 400,00, fatto salvo il risarcimento del maggior danno; la verifica dello scostamento viene fatta al termine di

ogni anno contrattualizzato.

Tali penalità si applicheranno salvo documentate e comprovate cause di forza maggiore.

L'eventuale causa di forza maggiore non è opponibile se non comunicata al Comune in forma scritta nel termine di 2 giorni lavorativi dal suo verificarsi.

Gli inadempimenti che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto all'operatore economico aggiudicatario, il quale dovrà far pervenire le proprie deduzioni entro 2 giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione. Qualora, ad insindacabile giudizio del Comune, le deduzioni proposte non siano accolte, ovvero qualora l'operatore economico aggiudicatario non comunichi entro il termine le proprie deduzioni, le penalità saranno applicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

L'applicazione delle penali non esonera in ogni caso l'operatore economico aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni per le quali si è reso inadempiente e che hanno fatto sorgere l'obbligo di pagamento delle penali. E' fatto salvo comunque il ristoro dei maggiori danni e quanto disposto sulle modalità di rifusione dei danni e sulla risoluzione del rapporto contrattuale.

Art. 6 – SEDI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio DigiPASS di Assisi ha la sua sede principale presso il Palazzo del Capitano del Perdono, posto in Piazza G. Garibaldi – 06081 – Santa Maria degli Angeli, Assisi (PG), sede secondaria posta presso edificio Ex-ICAP, via C. Cecci – 06081 - Santa Maria degli Angeli, Assisi (PG), ma prevede anche una tipologia di tipo itinerante in base alle esigenze del servizio.

Art. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati e i requisiti raccolti dal Comune per l'affidamento della fornitura in argomento verranno utilizzati solo a tale scopo e come tali trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

Art. 8 - CORRISPETTIVO FATTURAZIONE E PAGAMENTI

1. L'importo del servizio dovrà essere fatturato elettronicamente (come prescritto dal D.Lgs n.66/2014, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 23.06.2014, n.89) e liquidato con canone fisso trimestrale. Le fatture potranno essere liquidate dall'Ufficio competente unicamente a seguito della contestuale presentazione di rendicontazione, sottoscritta con firma digitale e trasmessa via PEC all'indirizzo comune.assisi@postacert.umbria.it, delle attività svolte nel trimestre di riferimento che attesti lo svolgimento delle previste 40 ore settimanali di facilitazione.
2. Alla liquidazione e pagamento delle fatture elettroniche sarà provveduto entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse da parte dell'Ente, salvo eventuali contestazioni da valutare di volta in volta.

Art. 9 - SUBAPPALTO

E' consentito nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 10 - DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO – CESSIONE DEI CREDITI – MODIFICAZIONI SOGGETTIVE DELL'APPALTATORE

E' vietato all'aggiudicatario cedere in tutto o in parte il presente contratto pena l'immediata risoluzione, l'escussione della cauzione presentata e l'esperimento dell'azione di rivalsa per i danni subiti.

La cessione dei crediti è opponibile alla Stazione appaltante solo se stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificata ai termini di legge.

La cessione dei crediti è efficace ed opponibile alla Stazione appaltante a condizione che questa non abbia opposto il proprio rifiuto entro 15 giorni dalla notifica di cessione.

In caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda, di fusione, scissione o nel caso di atti di trasformazione in conseguenza dei quali l'operatore economico aggiudicatario perda la propria identità giuridica, il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, cessione o fusione è tenuto a darne tempestiva comunicazione alla Stazione appaltante.

La stazione appaltante ha diritto di opporsi, nei 60 giorni successivi alla comunicazione, al subingresso soggetto nel contratto, dichiarandone la risoluzione.

In caso di inadempimento agli obblighi del presente articolo la Stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 11 - OFFERTE PARZIALI E VARIANTI

L'appalto si intende in un unico lotto; non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o plurime.

Non è ammessa la possibilità di presentare varianti se non specificato dal presente documento.

Art. 12 - RISOLUZIONE

In caso di inadempimento la Stazione Appaltante assegna all'operatore economico aggiudicatario un termine non inferiore a 15 giorni solari e consecutivi per porre fine all'inadempimento. Decorso infruttuosamente tale termine, la Stazione appaltante ha facoltà di ritenere risolto di diritto il contratto di fornitura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 cod. civ., a tutto rischio dell'operatore economico aggiudicatario, senza assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o pec, nei seguenti casi:

- qualora le penalità irrogate superino il 10% dell'importo affidato;
- qualora l'operatore economico aggiudicatario non intenda sottostare alle penalità;
- qualora l'operatore economico aggiudicatario non ottemperi alle leggi in materia di rapporti di lavoro, assunzioni e retribuzioni, continuità e correttezza contributiva e fiscale, nonché del corretto smaltimento dei materiali.
- In caso di grave negligenza e di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali, tali da compromettere la regolarità dell'esecuzione del servizio, a meno che la gravità dell'inadempimento non sia tale da configurare, di per se, giusta causa di risoluzione.
- In caso di cessazione dell'attività da parte dell'aggiudicatario.
- In caso di subappalto non autorizzato.

Art. 13 - RECESSO

Il Comune ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento e senza preavviso, nei casi di giusta causa e nel caso di reiterati inadempimenti dell'operatore economico aggiudicatario anche se non gravi.

Si conviene che per giusta causa si intende a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- quando sia depositato contro l'operatore economico aggiudicatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge in materia di procedure concorsuali;
- quando l'operatore economico aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento degli appalti di forniture e servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dall'avviso e dal disciplinare di gara per l'affidamento del presente appalto di fornitura;
- qualora taluno dei componenti l'organo di Stazione appaltante o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'operatore economico aggiudicatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Stazione Appaltante, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Nel caso di mutamenti organizzativi del Comune, che abbiano incidenza sull'esecuzione del servizio, lo stesso Comune potrà recedere unilateralmente dal contratto di fornitura con un preavviso di almeno 30 giorni solari da comunicarsi all'operatore economico aggiudicatario con lettera raccomandata.

In tali casi di recesso l'operatore economico aggiudicatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente e conformemente alle prescrizioni del presente Capitolato, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore compenso indennizzo o rimborso anche in deroga all'art. 1671 cod. civ.

Art. 14 – SOSPENSIONE SERVIZI – EMERGENZA COVID-19

In considerazione della particolare situazione epidemiologica in atto, l'Ente si riserva l'insindacabile prerogativa di sospendere i servizi in presenza resi al DigiPASS, qualora le normative Locali e Nazionali lo impongano, senza che l'operatore economico aggiudicatario abbia nulla a che pretendere rispetto alla proposta progettuale presentata, salvo concordate forme di attività a distanza che consentano la prosecuzione del progetto.

Art. 15 - FALLIMENTO

La fornitura si intende revocata e quindi il contratto risolto in caso di fallimento dell'aggiudicatario. Nei raggruppamenti temporanei d'impresa, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, la Stazione appaltante avrà la facoltà di proseguire il contratto con un'impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause suddette, che sia designata mandataria tramite mandato speciale con rappresentanza, ovvero di recedere dal contratto.

In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta alla esecuzione direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti purché queste abbiano i prescritti requisiti di idoneità.

Art. 16 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia insorga fra le parti è competente in deroga ad ogni altro Foro, quello di Perugia. Si esclude il ricorso al collegio arbitrale.

Art. 17 - POLIZZA FIDEIUSSORIA

L'Impresa rimasta aggiudicataria di un appalto deve prestare una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., a garanzia di tutti gli obblighi assunti con la firma del contratto d'appalto.

La garanzia fideiussoria prevista dal comma 1 dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'ammontare della cauzione potrà essere ridotto nei casi previsti dall'art. 93 c 7D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

NB: Le garanzie fideiussorie per la cauzione definitiva (opportunamente integrate con la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ.) devono essere conformi a quanto previsto dagli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018 n. 31).

La cauzione sarà restituita dopo la liquidazione dell'ultima fattura e la definizione di tutte le ragioni di debito e credito e ogni altra pendenza.

La cauzione sarà svincolata su richiesta dell'operatore economico affidatario e dovrà essere integrata ogni volta che la stazione appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente capitolato.

Art. 18 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui appresso.

Art. 19 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

E' richiesta l'iscrizione alla piattaforma di eprocurement dell'Ente (Portale Acquisti Umbria);

Sono, inoltre, richiesti i requisiti appresso specificati.

Requisiti di ordine generale:

E' richiesto il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.;

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa:

- Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto del presente appalto;
- Disporre di personale che soddisfi il profilo di facilitatore digitale, come descritto all'Art. 3 del capitolato per lo svolgimento delle funzioni del DigiPASS descritte all'Art 2 e che abbia già lavorato in ambiti di

facilitazione digitale, o mansione assimilabile, relativamente al progetto DigiPASS o progetti simili della Pubblica Amministrazione, da dichiarare in sede di presentazione dell'offerta; la mancanza di tale requisito è causa di esclusione;

- Che sia dimostrata la possibilità di garantire l'erogazione di almeno 40 ore di facilitazione digitale alla settimana, da svolgersi in prevalenza presso la sede principale del DigiPASS, secondo gli orari concordati con l'Amministrazione Comunale e le esigenze del servizio.

Art. 20 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara avverrà previo espletamento procedura negoziata di cui all'art. 36 c. 2 lett. b D.Lgs 50/2016 e ss.mm. su piattaforma di eprocurement del Comune di Assisi (Portale Acquisti Umbria).

Non verranno prese in considerazione offerte di importo complessivo superiore alla base di gara, oltre i.v.a. 22%.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare le offerte anomale, a norma dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse offerte in aumento né con una percentuale di ribasso pari allo 0%.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

Art. 21 - TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI AI SENSI DEL G.D.P.R. N. 679/2016 UE

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR", si informa che:

- il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- i dati richiesti sono raccolti al fine dell'affidamento dei servizi di che trattasi e le modalità di trattamento ineriscono la verifica dell'idoneità dei concorrenti;
- conformemente alla vigente disciplina legislativa il conferimento dei dati richiesti sia per la partecipazione alla gara sia ai fini della stipulazione del contratto si configura come onere del concorrente pena l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione;
- i dati giudiziari sono richiesti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione comunale coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; gli organi dell'autorità giudiziaria, i soggetti pubblici che possono o devono acquisirli, gli altri soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 241/1990 e del D.Lgs. 267/2000;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 15 del GDPR;
- i dati personali saranno conservati per l'intera durata espressa dalla gara e dall'eventuale contratto da stipulare con il titolare, conclusi i quali i dati saranno conservati per l'espletazione dei termini previsti per legge per la conservazione dei documenti amministrativi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Assisi.

Art. 22 – APPLICAZIONE DELLE NORME SULLA SICUREZZA DEL LAVORO E SULLA

PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI (D.Lgs N. 81/2008)

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rispetto del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.in materia di sicurezza del lavoro e prevenzione degli infortuni, nonché di tutte le altre norme riguardanti assicurazione dei lavoratori contro gli infortuni sul lavoro, igiene del lavoro e subappalti. L'operatore economico aggiudicatario dovrà inviare via PEC al Comune di Assisi entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione, il proprio documento di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.)

Art. 23 – SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

Ogni spesa inerente il contratto sarà a carico dell'operatore economico aggiudicatario, come tassa di registrazione, bolli e ogni eventuale altro onere.

Assisi, 25/02/2021