

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE | N. 362 | Del 29/04/2020**

Oggetto: **Verifiche periodiche biennali ascensori e piattaforme comunali.  
Impegno di spesa anno 2020.  
CIG: Z2E2CD70FB**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**VISTA :**

- **la** Disposizione Dirigenziale Rif. n. 3 del 13.01.2020 con cui le funzioni Dirigenziali facenti capo all'Ufficio Servizi Operativi sono state delegate al Responsabile dell'Ufficio;

**Vista:**

- **la** D.C.C. n. 13 del 06.03.2020 avente ad oggetto: "approvazione del Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2020-2022 e relativi allegati ;

**PREMESSO CHE:**

- **a** seguito di gara esperita in data 07.02.2019, con D.D. n. 177 del 20.02.2019, il servizio di manutenzione integrale degli ascensori, piattaforme e montascale comunali è stata affidato Ditta SAMER s.r.l. di Corciano per il periodo 01.03.2019 al 28.02.2022, salvo proroga, aumentando o diminuendo di volta in volta, con appositi atti dirigenziali, l'elenco degli impianti comunali in esercizio durante il corso del triennio;
- il DPR 162/99 prevede verifiche periodiche biennali relativamente al mantenimento in esercizio degli impianti ascensori e piattaforme di proprietà comunale;

**RILEVATO:**

- **che** l'Ufficio Servizi Operativi per competenze assegnate deve assicurare la gestione del servizio di manutenzione integrale ascensori, piattaforme e montascale di proprietà comunali;
- **che** conseguentemente l'Ufficio, al fine del mantenimento in esercizio degli impianti di cui sopra, deve provvedere anche alla gestione del servizio relativo alle verifiche periodiche biennali;

**CONSIDERATO :**

- **che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6/07/2012, n. 95, convertito con modificazioni della legge 07/08/2012, n. 135, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al MEPA, gestito da CONSIP , ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria ;

**DATO ATTO :**

- **che** ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 e dell'art. 7, comma 1, del D.L. 52/2012 alla data odierna non sono presenti sul sito Consip convenzioni e/o bandi di gara per beni o servizi comparabili a quelli secondo ns. necessità, ossia a quelli oggetto del presente provvedimento ;

**RICHIAMATO :**

- l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019) ha innalzato la soglia da 1.000,00 euro a 5.000,00 per non incorrere all'obbligo di preventivo utilizzo del MEPA e degli altri strumenti elettronici;

**VISTO :**

- l' art. 36 comma 2) lett. a) del D.Lgs 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii. che recita : "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, possono essere affidati direttamente, purchè adeguatamente motivati ";

**PRESO ATTO** che per l'anno 2020 sono in scadenza le verifiche relative ai seguenti impianti:

- Ascensore Uffici Comunali – S. Maria degli Angeli – P.zza porziuncola;
- Ascensore Uffici Comunali – S. Maria degli Angeli – P.zza porziuncola;
- Ascensore Scuola Materna – Petrignano – Via Morlacchi;
- Ascensore Palazzo Vallemani (centro museale) Assisi – Via S. Francesco;
- Ascensore Scuola Elementare S. Antonio – Assisi – Via S. Antonio;
- Ascensore Palazzo Giampè – Assisi – Via S. Antonio;
- Ascensore Palaeventi – S. M. Angeli – Via di Valecchie;
- Piattaforma Caserma Carabinieri – Petrignano – P.zza S. Pietro;
- Piattaforma Palazzo Bernabei (università) – Assisi – Via S. Francesco;

**ATTESO** che al fine di mantenere in esercizio gli impianti di cui sopra occorre provvedere alle verifiche relative;

**VISTO** il preventivo di spesa comunicato dalla ditta ECO Certificazioni S.P.A. – Umbertide (PG), a seguito di richiesta fatta per le vie brevi, che prevede un corrispettivo di €. 80,00 oltre IVA, ad impianto;

**RITENUTO** necessario provvedere all'impegno di spesa a favore della ditta ECO Certificazioni S.P.A. – Umbertide- PG, relativamente al servizio in oggetto, che per l'anno 2020, comporta una spesa totale di €. 878,40, comprensiva di IVA al 22%, distribuita tra i seguenti interventi:

- Quanto ad € 104,75 all'intervento 692 10;
- Quanto ad € 41,75 all'intervento 692 39;
- Quanto ad € 330,75 all'intervento 692 41;
- Quanto ad € 338,00 all'intervento 692 52;
- Quanto ad € 63,15 all'intervento 692 56;

**ACCERTATA :**

- La disponibilità economica sui rispettivi capitoli del corrente bilancio;

**VISTO:**

- l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019);
- il D.lgs 50/2016 ss.mm.ii., con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lettera a);
- il D.lgs 267/200, con particolare riferimento agli artt. 107 e 151 comma 4;

## **DETERMINA**

per quanto sopra esposto,

- 1) **le** premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di** provvedere all'impegno di spesa a favore della Ditta ECO Certificazioni S.P.A. – Umbertide (PG), impegnando la somma di €. 878,40 comprensiva di IVA al 22%, per il servizio di certificazione relativo alle verifiche periodiche biennali degli ascensori e piattaforme comunali in scadenza per l'anno 2020, distribuita tra i seguenti interventi:
  - Quanto ad € 104,75 all'intervento 692 10;
  - Quanto ad € 41,75 all'intervento 692 39;
  - Quanto ad € 330,75 all'intervento 692 41;
  - Quanto ad € 338,00 all'intervento 692 52;
  - Quanto ad € 63,15 all'intervento 692 56;
- 3) **di** dare atto che la presente determinazione permette il conseguimento degli obiettivi gestionali dell'ufficio Servizi Operativi;

- 4) **di** dare atto che la liquidazione della spesa avverrà previa verifica della regolarità contributiva;
- 5) **di** dare atto che con la firma del presente provvedimento si intende espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;
- 6) **ai** sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 07.08.1990 n. 241 designa Responsabile del Procedimento e dell'Esecuzione del presente provvedimento il Sig. Franco Siena con la qualifica di Responsabile Ufficio Servizi Operativi.

Cp/

**Il Responsabile dell'Ufficio**

(Geom. Franco Siena)