

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 421 del 22/05/2020

Oggetto:	IMPEGNO DI SPESA CON DITTE VARIE PER FORNITURE, SERVIZI E LAVORI RIGUARDANTI LE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE ALLE FONTANE E LAVATOI PUBBLICI. ANNUALITÀ 2020. CIG: ZBA2D15989
----------	--

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Vista:

- **la** Disposizione Dirigenziale Rif. n. 3 del 13.01.2020 con cui le funzioni Dirigenziali facenti capo all'Ufficio Servizi Operativi sono state delegate al Responsabile dell'Ufficio;

Vista:

- **la** D.C.C. n. 13 del 06.03.2020 avente ad oggetto: "approvazione del Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2020-2022 e relativi allegati ;

Premesso :

- **che** nel territorio comunale sono dislocate fontane e fontanelle che necessitano di manutenzione periodica e pulizia al fine di renderle funzionali e decorose;
- **che** le attività di manutenzione alle fontane e lavatoi comunali, rientrano tra le competenze di gestione dell'ufficio Servizi Operativi ;

Attesa :

- **la** necessità quotidiana di piccoli interventi di manutenzione ordinaria da eseguirsi sui beni in argomento, allo scopo di mantenere in efficienza le fontane , in quanto funzionali per lustro dei numerosi siti di importanza turistico-ricettiva presenti nel ns. territorio comunale ;

Specificato :

- **che** a seconda della tipologia degli eventi, della loro specificità e dell'urgenza, alcune manutenzioni sono eseguite in amministrazione diretta con personale operaio, previo acquisto del materiale , mentre per altre di cui non si dispone di specifiche attrezzature e di personale qualificato, si ricorre ad affidamenti presso ditte specializzate ;

Rilevato :

- **che** per poter procedere all'esecuzione immediata dei vari interventi di manutenzione e riparazione sui beni in argomento si rende indispensabile assicurare agli operai comunali, al momento del bisogno, l'approvvigionamento di materiale vario, quali articoli da ferramenta, edile, elettrico, idraulico, ipoclorito di sodio ecc. ecc. ;
- **che** in relazione alla vastità delle tipologie di articoli occorrente non è conveniente procedere ad una scorta di magazzino in quanto quello a disposizione dell'ufficio non è organizzato per lo stoccaggio di quantità di materiale di consumo ;

Ribadito :

- **che** singolarmente si tratta di acquisti di materiale e/o affidamento di servizi specialistici di modesta entità e che quasi sempre la funzione a cui sono destinati, riveste carattere d'urgenza e immediatezza , ovvero in base alle specifiche esigenze del momento e quindi non predeterminabili in quantità, qualità e tipologia ;

Considerato :

- **che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6/07/2012, n. 95, convertito con modificazioni della legge 07/08/2012, n. 135, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al MEPA, gestito da CONSIP , ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria ;

Dato atto :

- **che** ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 e dell'art. 7, comma 1, del D.L. 52/2012 alla data odierna non sono presenti sul sito Consip convenzioni e/o bandi di gara per beni o servizi comparabili a quelli secondo ns. necessità, ossia a quelli oggetto del presente provvedimento ;
- **infatti** , che laddove presenti alcune tipologie di materiale e/o di convenzione nel MEPA, non sempre risulta possibile l'uso di detto strumento elettronico, oltre che per le ragioni sopra esposte, anche per le limitazioni di fornitura che regolano le categorie di articoli in argomento , ovvero condizioni di fornitura non sempre raggiungibili in quanto il più delle volte di modesta entità e non programmabili ;
- **in sostanza**, che trattasi di innumerevoli minute forniture per l'esecuzione di lavori di manutenzione e inoltre risulta pressochè impossibile prevedere tutte le forniture e i lavori che necessiteranno, sia per l'esiguità ed imprevedibilità di forniture e/o di prestazione di servizio di valore assai modesto;

Richiamato :

- l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019) ha innalzato la soglia da 1.000,00 euro a 5.000,00 per non incorrere all'obbligo di preventivo utilizzo del MEPA e degli altri strumenti elettronici

Rilevato :

- l' art. 36 comma 2) lett. a) del D.Lgs 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii. che recita : "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, possono essere affidati direttamente, purchè adeguatamente motivati “;

Considerato :

- **che** per la modesta entità delle singole spese da sostenere, è conveniente, a risparmio di tempo e di procedure complesse, provvedere alle relative acquisizioni di beni e/o di servizi presso operatori facilmente raggiungibili, specializzati e per settore merceologico e/o di prestazione e disponibili anche in caso di urgenza al di fuori del normale orario di esercizio ;
- **inoltre** che l'acquisizione di materiale o l'affidamento di servizi , deve essere effettuato solo al momento del bisogno , rimanendo fermo il principio di verifica dei prezzi applicati che dovranno essere comunque congrui rispetto alle normali quotazioni di mercato ;

Ritenuto :

- **pertanto** opportuno :
 - **nel** caso di acquisto di materiale per lavori in amministrazione diretta mediante ricorso a personale operaio :
 - individuare una serie di ditte fornitrici, dotate di adeguato magazzino, raggiungibile in breve tempo e consultabile direttamente dal personale operaio onde facilitare e consentire l'acquisto del materiale di modesta entità ;
 - **nel** caso di affidamento di servizi ossia in assenza di mezzi e personale specializzato al tipo di attività richiesta:
 - individuare una serie di ditte specializzate, dotate di adeguata e particolare attrezzatura, capacità di intervento immediato, competenza professionale (specifiche maestranze) ed in regola con tutte le norme di legge che regolano tali tipo di prestazione d'opera ;

Dato atto :

- **che** l'acquisto del materiale necessario per dette manutenzioni e /o prestazioni di servizio avverrà presso i rivenditori e/o imprese , aventi sedi operative facilmente raggiungibile dagli operai, (fatto salvo alcune per esclusività del prodotto) ,così come evincibili nel sottostante prospetto riassuntivo :

* individuazione attività :

- 1 Rivenditore;
- 2 Prestatore d'opera ;

- 3 Rivenditore e prestatore d'opera ;
4 Rivenditore, prestatore d'opera, riparatore mezzi d'uso ;

N.	DITTE	TIPOLOGIA
1	Cianetti Bruno e Giordano – Bastia Umbra	1
2	Elettromeccanica Masciolini – Bastia Umbra	4
3	Dimensione Edilizia – Petrignano di Assisi	1
4	Edilnucari – Castelnuovo di Assisi	1
5	ELLE ERRE s.r.l. – Santa Maria degli Angeli di Assisi	1
6	Ferramenta Grelli Massimo - Santa Maria degli Angeli di Assisi	1
7	Riccini – Ponte Felcino	1
8	CS PROMOTION s.n.c. – Bastia Umbra	3
9	SACI Professional s.r.l.	1
10	CBC & ZOLTEK Italia - Milano	1
11	Catanossi e Masciolini S.R.L.- Assisi	3
12	Giombini Giampiero - Bastia Umbra	2
13	Pompili Alessandro - Sterpeto	3
14	Grelli Massimo – S.Maria degli Angeli	1

- **che** l'elenco delle ditte sopra richiamato è stato formato dall'ufficio Servizi Operativi sulla base delle disponibilità acquisite per le vie brevi e sulla base di passate esperienze positive ;
- **che** la scelta delle ditte a cui rivolgersi avverrà sulla base del principio di rotazione ;
- **che** l'ufficio, si avvarrà di questo elenco ditte, per importi al di sotto della soglia di €. 5.000,00 al netto di IVA e nella considerazione in cui i lavori rivestano carattere d'urgenza e immediatezza , ovvero in base alle specifiche esigenze del momento e quindi non predeterminabili in quantità, qualità e tipologia ;
- **che** l'affidamento avverrà tramite emissione di buono d'ordine che costituirà obbligazione di spesa ;
- **che** per materiale e/o prestazione di servizi che ammontino ad un importo superiore ad €. 5.000,00 al netto di iva, si procederà tramite procedura MEPA e qualora non se ne riscontri disponibilità , si andrà avanti con le modalità di cui al predetto art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 ;
- **che** il presente atto permette il conseguimento degli obiettivi gestionali dell'ufficio Servizi operativi ;

Visto :

- l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018;
- il D.lgs. 95/2012, convertito con modificazioni della legge 07/08/2012, n. 135 ;
- l'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 e dell'art. 7, comma 1, del D.L. 52/2012 ;
- il D.lgs 50/2016 ss.mm.ii., con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lettera a);
- il D.lgs 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107 e 151 comma 4;

DETERMINA

Per quanto sopra esposto:

1. **Le** premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di** procedere alla manutenzione delle fontane e lavatoi comunali con le seguenti modalità :
 - nel caso di acquisto di materiale per lavori in amministrazione diretta mediante ricorso a personale operaio:

- individuando una serie di ditte fornitrici, dotate di adeguato magazzino, raggiungibile in breve tempo e consultabile direttamente dal personale operaio onde facilitare e consentire l'acquisto del materiale di modesta entità ;
 - nel caso di affidamento di servizi ossia in assenza di mezzi e personale specializzato al tipo di attività richiesta:
 - individuando una serie di ditte specializzate, dotate di adeguata e particolare attrezzatura, capacità di intervento immediato, competenza professionale (specifiche maestranze) ed in regola con tutte le norme di legge che regolano tali tipo di prestazione d'opera ;
 - 3. **di dare** atto che l'acquisto del materiale necessario per dette manutenzioni e /o prestazioni di servizio avverrà presso i rivenditori e/o imprese, aventi sedi operative facilmente raggiungibile dagli operai, (fatto salvo alcune per esclusività del prodotto) così come evincibili nel sottostante prospetto riassuntivo :
- * individuazione attività :
- 1 Rivenditore;
 - 2 Prestatore d'opera ;
 - 3 Rivenditore e prestatore d'opera ;
 - 4 Rivenditore, prestatore d'opera, riparatore mezzi d'uso ;

N.	DITTE	TIPOLOGIA
1	Cianetti Bruno e Giordano – Bastia Umbra	1
2	Elettromeccanica Masciolini – Bastia Umbra	4
3	Dimensione Edilizia – Petrignano di Assisi	1
4	Edilnucari – Castelnuovo di Assisi	1
5	ELLE ERRE s.r.l. – Santa Maria degli Angeli di Assisi	1
6	Ferramenta Grelli Massimo - Santa Maria degli Angeli di Assisi	1
7	Riccini – Ponte Felcino	1
8	CS PROMOTION s.n.c. – Bastia Umbra	3
9	SACI Professional s.r.l.	1
10	CBC & ZOLTEK Italia - Milano	1
11	Catanossi e Masciolini S.R.L.- Assisi	3
12	Giombini Giampiero - Bastia Umbra	2
13	Pompili Alessandro - Sterpeto	3
14	Grelli Massimo – S.Maria degli Angeli	1

4. **di dare** atto che l'ufficio, si avvarrà di questo elenco ditte, per importi al di sotto della soglia di €. 5.000,00 al netto di IVA e nella considerazione in cui i lavori rivestano carattere d'urgenza e immediatezza , ovvero in base alle specifiche esigenze del momento e quindi non predeterminabili in quantità, qualità e tipologia ;
5. **di dare** atto che l'affidamento avverrà tramite emissione di buono d'ordine che costituirà obbligazione di spesa ;
6. **di dare** atto che per materiale e/o prestazione di servizi che ammontino ad un importo superiore ad €. 5.000,00 al netto di iva, si procederà tramite procedura MEPA e qualora non se ne riscontri disponibilità , si andrà avanti con le modalità di cui al predetto art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 ;
7. **di dare** atto che l'elenco ditte di cui al punto 3) sarà aggiornato “ in progress ” sulla base di richiesta di ulteriori nuove ditte interessate ;
8. **di dare** atto che la presente determinazione permette il conseguimento degli obiettivi gestionali dell'ufficio Servizi operativi ;
9. **di dare** atto che la liquidazione della spesa avverrà previa :

- visto del responsabile in merito alla regolarità della fornitura , riscontro del buono d'ordine , e della congruità dei prezzi applicati ;
 - verifica della regolarità contributiva ;
10. **di** richiedere, conseguentemente l'impegno di spesa di €. 6.000,00 per la causale di cui sopra, imputando la spesa al Cap. 240/77 – materiali per manutenzione fontane e lavatoi pubblici del bilancio 2020, a favore delle Ditte indicate con tipologia 1-2-3-4 nel prospetto di cui al punto 3 della presente determina ;
11. **di** dare atto che con la firma del presente provvedimento si intende espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147–bis del TUEL;
12. **ai** sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 07.08.1990 n. 241 designa Responsabile del Procedimento e dell'Esecuzione del presente provvedimento il Sig. Franco Siena con la qualifica di Responsabile Ufficio Servizi Operativi.

L'Istruttore Amministrativo
Rag. Anna Maria Porzi

Il Responsabile dell'Ufficio
(Geom. Franco Siena)