

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE | N. 1127 | del 22-12-2020 |

Oggetto:	Incarico di consulenza per esigenze Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta, alla dott.sa Anna Maria Di Santo Integrazione impegno di spesa per attività di gestione ed emergenza sanitaria COVID-19
----------	--

LA DIRIGENTE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- decreto sindacale del 20 gennaio 2020, prot. n. 3569, con il quale veniva conferito l'incarico di consulente dell'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta, fino al termine del mandato sindacale, alla dott.ssa Anna Maria Di Santo, per la cura, sotto il profilo del raccordo politico-istituzionale delle attività e/o iniziative di maggior rilievo che fanno capo al citato Ufficio;
- successivo decreto sindacale del 21 dicembre 2020 prot. n. 56227, con il quale è stato confermato l'incarico di consulente alla suddetta professionista, disponendo altresì un compenso di € 3.000,00 per l'anno 2020, oltre IVA se dovuta, specificatamente connesso alle ulteriori attività prestate dalla dott.ssa Di Santo per le complesse e delicate attività istituzionali di gestione dell'emergenza sanitaria COVID-19, a supporto diretto del Sindaco, del suo ufficio di staff e del COC, prevedendo il medesimo importo specifico anche per il 2021;

CONSIDERATO che quest'ultimo provvedimento sindacale demandava, tra l'altro, alla dirigenza del Settore Affari Generali, gli adempimenti all'uopo necessari;

RITENUTO, pertanto, dover integrare, per l'anno in corso, l'impegno della conseguente spesa, assunto con propria determinazione n. 226/2020, pari ad € 3.000,00, prevedendo il medesimo importo specifico anche per il 2021;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'ufficio proponente;

VISTO il decreto sindacale del 12.04.2018 prot. n. 17080 del 14.04.2018;

VISTI il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, lo Statuto Comunale ed il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali;

DETERMINA

1. di prendere atto del provvedimento sindacale prot. n. 56227 del 21 dicembre 2020, con il quale è stato confermato, alla dott.sa Anna Maria Di Santo, l'incarico di consulente per le esigenze dell'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta, disponendo altresì un compenso di € 3.000,00, per l'anno 2020, oltre IVA se dovuta, specificatamente connesso alle ulteriori attività prestate dalla dott.ssa Di Santo per le complesse e delicate attività istituzionali di gestione dell'emergenza sanitaria COVID-19, a supporto diretto del Sindaco, del suo ufficio di staff e del COC;

2. di impegnare la suddetta somma, ammontante a complessivi € 3.255,00, quale importo integrativo, per l'anno 2020, finalizzata al pagamento del compenso dovuto alla dott.sa Di Santo, specificatamente connesso alle attività anzidette;
3. di dare in atto, inoltre, che il predetto importo, è suddiviso come segue:
 - per la somma di € 3.000,00 al cap.690/02 - collaborazioni professionali;
 - per la somma di € 255,00 al cap.1191/02 - IRAP.
4. di prevedere il medesimo importo specifico anche per il 2021 negli appositi capitoli e centri di costo del bilancio 2021.

L'Istruttore
Gaia Bocconi

La Dirigente
ad interim
dott.ssa Patrizia Laloni



**CITTÀ DI
ASSISI**
SERAPHICA CIVITAS

SETTORE AFFARI GENERALI

UFFICIO RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Assisi, Basilica di San Francesco
e altri luoghi francescani
iscritti nella lista del patrimonio
mondiale nel 2000

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del reg. Pubblicazione

Copia della presente determinazione n. 1127 del 22-12-2020 è pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

con decorrenza dal

L'INCARICATO DEL SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE

al

L'INCARICATO DEL SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
