

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1065 del 24-11-2021

Oggetto:	Avviso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Direttivo Cat. D1 (addetto stampa) per le esigenze dell'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta (art.90 del D.Lgs 267/2000) Nomina Commissione esaminatrice.
----------	--

**Proposta di Determinazione Dirigenziale
n. 321 del SETTORE AFFARI GENERALI del 23-11-
2021**

*al DIRIGENTE
dott.ssa Patrizia Laloni*

RICHIAMATO l'art.90 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 "Testo unico degli Enti Locali" che consente alle Amministrazioni di costituire uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta, per l'esercizio di funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'Ente ovvero da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato;

Premesso che con Determinazione dirigenziale n. 1013 del 10 novembre 2021 è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Direttivo Cat. D1 (addetto stampa), per le esigenze dell'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 14 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Assisi, posto che i requisiti professionali e culturali che la figura professionale di "Addetto Stampa" richiede non sono rinvenibili tra i dipendenti dell'Ente e che detto avviso è stato pubblicato sul Sito Istituzionale del Comune di Assisi in data 11 novembre 2021;

CONSIDERATO che le domande per partecipare alla Selezione dovevano pervenire entro le ore 13.00 del giorno 22 novembre 2021 e che tale termine è scaduto;

CONSIDERATO che per il prosieguo del procedimento occorre provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice, delle domande pervenute entro il suddetto termine, formata dal Segretario Generale con funzioni di Presidente e due Dirigenti dell'Ente;

VISTO l'art. 90 del D.Lgs 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto Sindacale del 12 aprile 2018, prot. n. 17080 del 14 aprile 2018;

PROPONE

1. di nominare la Commissione esaminatrice della procedura selettiva in oggetto, nelle persone dei Sigg.:

- Presidente

Dott. Fabrizio Proietti

Segretario Generale Comune di Assisi

- Membro esperto

Comandante Antonio Gentili

Dirigente Settore Polizia Locale Comune di Assisi

- Membro esperto

Dott.ssa Patrizia Laloni

Dirigente Settore Istituzionale Finanziario e

Dirigente ad Interim Settore Affari Generali
Comune di Assisi

- Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Patrizia Gaudenzi

Responsabile Ufficio Controllo di Gestione e

Qualità Comune di Assisi

*Ai sensi dell'Art. 147-bis del TUEL si esprime parere
favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.*

Il Responsabile dell'Ufficio e/o del Procedimento
Firmato **dott.ssa Claudia Masciotti**

IL DIRIGENTE

VISTA la Proposta di Determinazione Dirigenziale n. 321 del SETTORE AFFARI GENERALI sopra riportata redatta dal responsabile dell'ufficio UFFICIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE che qui si intende integralmente trascritta;

RITENUTO di condividere le motivazioni in essa contenute e pertanto di far propria la proposta di cui sopra firmata digitalmente;

VISTO che la stessa riporta la regolarità tecnica del Responsabile dell'Ufficio e/o del Procedimento espressa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

VISTO l'art.107 D.lgs 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 26 del 27/04/2017;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione relativo al corrente esercizio finanziario, approvato dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art.169 del D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

Di approvare la Proposta di Determinazione Dirigenziale n. 321 del SETTORE AFFARI GENERALI del 23-11-2021, del Responsabile dott.ssa Claudia Masciotti, nel testo sopra riportato, che qui si intende integralmente trascritto.

II DIRIGENTE
dott.ssa Patrizia Laloni

(Documento Firmato Digitalmente)
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli artt.
20 e 24 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n° 82/2005) e ss.mm.ii