

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 102 del 11-02-2022**

Oggetto:	Approvazione del Bando di Concorso pubblico per soli esami, con eventuale preselezione, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di numero tre (3) posti di Istruttore Amministrativo/Contabile Cat. C -, di cui n. 1 posto riservato, ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.lgs. 66/2010.
----------	--

**Proposta di Determinazione Dirigenziale  
n. 25 del SETTORE AFFARI GENERALI del 08-02-2022**

*al DIRIGENTE  
dott.ssa Patrizia Laloni*

### **VISTI**

- **il D.lgs n.165/2001** e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamenti del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- **il D.lgs. n.267/2000** "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.;
- **la legge n.241/1990** e s.m.i. recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- **il DPR n.487/1994** e s.m.i. disciplinante l'accesso agli impieghi nella P.A. e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel P.I. ;
- **il DPR n.445/2000** "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- **VISTO** l'art.57 del D.Lgs 165/01 ed il D.Lgs 198/2006 e ss.mm.ii., per effetto dei quali il Comune garantisce la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;
- **il Dlgs n.196/2003** "Codice in materia i protezione dei dati personali" e s.m.i e il Regolamento europeo 2016/679 (GDPR)
- **il D.Lgs n.33 /2013** "riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA";
- **Il Regolamento** Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, del Comune di Assisi, approvato con D.G.C. n.238 del 30/12/2010 e ss.mm.ii;
- **Il Regolamento** di accesso ai Pubblici Impieghi, del Comune di Assisi, approvato con D.G. n.163 del 01.09.2011 e ss.mm.ii.

**Vista** la D.G. n.191 DEL 23.12.2021 ad oggetto "Piano del fabbisogno triennale per il triennio 2022/2024", con la quale sono state previste, tra le altre, le assunzioni, di n. 3 (tre) unità di personale con qualifica di Istruttore Amministrativo/Contabile – Cat.C – a tempo pieno e indeterminato;

**Tenuto conto** delle innumerevoli cessazioni di personale intervenute nell'anno 2021 e che molte di queste hanno riguardato dipendenti con qualifica di Istruttore di profilo Amministrativo/Contabile – cat. C-;

**Considerato** che l'art.3 co.8 della L. 56/2019 e ss.mm.ii. stabilisce che, per il triennio 2019/2021 prorogato al triennio 2022/2024, le procedure concorsuali di assunzione di personale, possono essere attivate anche senza il preventivo svolgimento della procedura di mobilità volontaria, prevista e dall'art.30 del D.Lgs

165/2001 e che quindi, considerati i tempi e le risorse che occorrono per attivare tale procedura, non si intende darvi corso e pertanto, il Comune ha ritenuto opportuno assolvere solo all'obbligo di comunicazione di cui all'art.34 bis del D.lgs 165/2001;

**Preso atto** della sopra citata comunicazione di cui l'art. 34 bis D Lgs 165/2001 che impone alle Pubbliche Amministrazioni prima di avviare le procedure di assunzione di personale una comunicazione contenente la categoria e la sede di destinazione per le quali si intende bandire il concorso, trasmessa all'Arpal e al Dipartimento della Funzione Pubblica con Pec Protocollo n. 3890 del 25.01.2022

**Considerati** l'urgenza dell'attivazione della presente selezione concorsuale, i tempi procedurali e che, sulla base della precedente esperienza concorsuale, la comunicazione di cui all'art. 34-bis del D.Lgs 165/2001, ha sempre avuto esito negativo, il Comune di Assisi procederà ad indire il presente concorso in pendenza della stessa comunicazione onde ottimizzare i tempi procedurali;

**Richiamato il D.Lgs 66/2010** artt. 1014 co. 1 lett. a) e co. 4 e 678 comma 9 che disciplinano la modalità di applicazione delle riserve obbligatorie, dei posti nei concorsi pubblici, destinate agli ex volontari delle Forze Armate;

**Visto** l'art. 63 lett.a) del regolamento di accesso agli Impieghi del Comune di Assisi che prevede come modalità di accesso agli impieghi comunali il concorso pubblico per soli esami;

**Visto** l'art. 24 che prevede, in presenza di un numero di domande superiore a 60, la possibilità che le prove di esame possano essere precedute – se previste nel bando- da forme di preselezione per le quali il Comune può avvalersi anche di aziende specializzate in selezione del personale;

**Preso atto** di tutta la normativa disciplinante le misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, nonché le eventuali indicazioni di dettaglio in merito allo svolgimento delle prove di esame;

**Ritenuto**, pertanto, per i motivi esposti in premessa, di dover attivare procedura concorsuale per l'assunzione di n.3 Istruttore Amministrativo/Contabile - Cat C. - ;

**VISTI** il Bando di Concorso (**allegato A**) e il relativo schema di domanda di partecipazione (**Allegato B**), predisposti dall'Ufficio Organizzazione e Risorse Umane;

**VISTO** l'art.147-bis del T.U.E.L.;

**VISTO** il provvedimento sindacale n.62260 del 30.12.2021;

#### PROPONE

1. Di indire, in pendenza dell'esito delle comunicazioni di cui all'art.34 bis del D.lgs 165/2001, per i motivi sopra esposti, il "concorso pubblico per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di numero tre (3) posti di Istruttore Amministrativo/Contabile – Cat. C -, di cui n. 1 posto riservato, ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.lgs. 66/2010";
2. Di approvare l'**allegato A**: "Bando di Concorso pubblico per soli esami, con eventuale preselezione, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di numero tre (3) posti di Istruttore

Amministrativo/Contabile – Cat. C -, di cui n. 1 posto riservato, ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.lgs. 66/2010” e l’**Allegato B** contenente il relativo “Modello di domanda”, quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

- Di disporre la pubblicazione del presente Bando di concorso pubblico e del relativo Modello di domanda, nelle forme e nei modi disposti dalla legge e come stabilito dall’art.15, del vigente Regolamento di Accesso agli Impieghi del Comune di Assisi approvato con D.G. n.163 del 01.09.2011 e ss.mm.ii.

*Ai sensi dell’Art. 147-bis del TUEL si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.*

Il Responsabile dell’Ufficio e/o del Procedimento  
*Firmato dott.ssa Claudia Masciotti*

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la Proposta di Determinazione Dirigenziale n. 25 del SETTORE AFFARI GENERALI sopra riportata redatta dal responsabile dell’ufficio UFFICIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE che qui si intende integralmente trascritta;

**RITENUTO** di condividere le motivazioni in essa contenute e pertanto di far propria la proposta di cui sopra firmata digitalmente;

**VISTO** che la stessa riporta la regolarità tecnica del Responsabile dell’Ufficio e/o del Procedimento espressa ai sensi dell’art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

**VISTO** l’art.107 D.lgs 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n.26 del 27/04/2017;

**VISTO** il Piano Esecutivo di Gestione relativo al corrente esercizio finanziario, approvato dalla Giunta Comunale ai sensi dell’art.169 del D. Lgs 267/2000;

## DETERMINA

Di approvare la Proposta di Determinazione Dirigenziale n. 25 del SETTORE AFFARI GENERALI del 08-02-2022, del Responsabile dott.ssa Claudia Masciotti, nel testo sopra riportato, che qui si intende integralmente trascritto.



**CITTÀ DI  
ASSISI**  
SERAPHICA CIVITAS

SETTORE AFFARI  
GENERALI

UFFICIO RISORSE UMANE E  
ORGANIZZAZIONE



Organizzazione  
delle Nazioni Unite  
per l'Educazione,  
la Scienza e la Cultura



Assisi, Basilica di San  
Francesco  
e altri luoghi francescani  
iscritti nella lista del patrimonio  
mondiale nel 2000

II DIRIGENTE  
**dott.ssa Patrizia Laloni**

(Documento Firmato Digitalmente)  
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli artt.  
20 e 24 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n° 82/2005) e ss.mm.ii