

Piano della Performance 2022-2024

PEG 2022-2024/Piano Dettagliato
degli Obiettivi (PDO) 2022



OBIETTIVI COMUNI A TUTTI I DIRIGENTI

Schede Obiettivi anno 2022

COMUNE DI ASSISI
Scheda Obiettivo

N.1

Peso Obiettivo***	10/60
-------------------	-------

Settore	Tutti i Settori
Ufficio	Tutti gli Uffici
Dirigente	Tutti i Dirigenti

Obiettivo di attività*	PTPCT anno 2022 - PIAO 2022-2024
	Applicazione in forma costante delle misure previste nel Piano e integrazione del PEG/PDO e PTPCT

Tempi di realizzazione	<i>continuativo 31/12/2022</i>
------------------------	--------------------------------

Indicatori **	Report semestrali relativi alla applicazione delle misure previste nel vigente PTPCT e della esecuzione dei contratti: Allegato 1) Report semestrale 2022 Allegato 2) Check list semestrale 2022 Allegato 3) Controllo esecuzione contratti 2022 Scadenze: 31/7/2022 - 1° semestre; 31/1/23 - 2° semestre
---------------	---

Risultato atteso	Consolidamento delle buone pratiche amministrative finalizzate ad un maggior coordinamento tra PTPCT e dei sistemi di controllo nell'ambito del ciclo della performance. Integrazione del PEG/PDO e del PTPCT
------------------	---

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici

Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.2

Peso Obiettivo***	10/60
-------------------	-------

Settore	Tutti i Settori
Ufficio	Tutti gli Uffici
Dirigente	Tutti i Dirigenti

Obiettivo di attività*	Accessibilità dei documenti Progettazione per la sostituzione della modulistica relativa ai diversi procedimenti in formato editabile o con l'uso di web form ove applicabile.
------------------------	---

Tempi di realizzazione	31/12/2022
------------------------	------------

Indicatori **	Modulo formativo: 30 settembre 2022 Report: Numero procedimenti aggiornati per Settore e Ufficio/Numero procedimenti censiti per Settore e Ufficio con eventuale adeguamento in forma editabile della modulistica (almeno il 50% dei procedimenti) 31/12/22
---------------	--

Risultato atteso	Miglioramento della fruizione online dei servizi da parte dei cittadini.
------------------	--

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici

Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI
Scheda Obiettivo

N.3

Peso Obiettivo***	10/60
-------------------	-------

Settore	Tutti i Settori
Ufficio	Tutti gli Uffici
Dirigente	Tutti i Dirigenti

Obiettivo di attività*	Piano di informatizzazione
	a)Classificazione dei dati e servizi digitali. b)Ricognizione ed analisi degli applicativi per la gestione dei principali procedimenti amministrativi dell'Ente, finalizzata alla loro verifica in ordine alla possibilità di integrazione con le procedure esistenti al fine di erogare ulteriori servizi digitali alla collettività.

Tempi di realizzazione	Sub a) 15 luglio 2022 Sub b) 30 settembre 2022
------------------------	---

Indicatori **	Numero di verifiche effettuate sul numero totale degli applicativi dei procedimenti amministrativi dell'Ente
---------------	--

Risultato atteso	Migliorare l'accessibilità dei servizi erogati tramite il sito web
------------------	--

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici

Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI
Scheda Obiettivo

N.4

Peso Obiettivo***	10/60
-------------------	-------

Settore	Tutti i Settori
Ufficio	Tutti gli Uffici
Dirigente	Tutti i Dirigenti

Obiettivo di attività*	Adeguamento della Sezione Amministrazione Trasparente A seguito della Riorganizzazione dell'Ente dovrà essere aggiornato l'allegato C) relativo agli obblighi di pubblicazione da parte di ciascun Dirigente con il coordinamento del Segretario Generale e dell'intera sezione Amministrazione Trasparente
------------------------	--

Tempi di realizzazione	Entro il 31 agosto 2022 - Verifica dei nominativi dei Responsabili della trasmissione e dei Responsabili della pubblicazione per la Sezione Amministrazione Trasparente Entro il 30 novembre 2022 - Adeguamento sezioni PTPCT comprese le aree di rischio
------------------------	--

Indicatori **	Presentazione all'RPCT delle integrazioni o modifiche per quanto di specifica competenza Adeguamento del PTPCT da inserire nel PIAO
---------------	--

Risultato atteso	Adeguare e integrare celermente i principali strumenti di pianificazione dell'Ente anche ai fini dell'applicazione dell'Accesso civico
------------------	--

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici

Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).



***SETTORE AFFARI GENERALI, ENTRATE E TRIBUTI,
TURISMO E CULTURA***

Schede Obiettivi anno 2022

Dirigente - Dott.ssa Patrizia Laloni

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.5

Peso Obiettivo***	15/60
-------------------	-------

Settore	Affari Generali, Entrate e Tributi, Turismo e Cultura
Ufficio	Ufficio Risorse Umane e Organizzazione
Dirigente	Dott.ssa Patrizia Laloni

Obiettivo di attività*	Realizzazione delle progressioni verticali Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per le progressioni verticali (art.22, comma 15 del D.Lgs. n.75/2017) e Regolamento per la disciplina delle procedure inerenti alle selezioni comparative delle progressioni verticali (art.52, comma 1-bis del D.Lgs. n.165/2001)
------------------------	--

Tempi di realizzazione	Entro il 15.09.2022 presentazione Regolamenti Entro 31.10.2022 conclusione procedure selezioni ex art.52, comma 1-bis del D.Lgs. n.165/2001 Entro il 30.11.2022 conclusione procedure ex art.22, comma 15 del D.Lgs. n.75/2017
------------------------	--

Indicatori **	Numero procedimenti conclusi / Numero procedimenti attivati
---------------	---

Risultato atteso	Valorizzare le professionalità interne
------------------	--

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
(allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici
Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.6

Peso Obiettivo*** 05/60

Settore	Affari Generali, Entrate e Tributi, Turismo e Cultura
Ufficio	Ufficio Cultura e Cerimoniale
Dirigente	Dott.ssa Patrizia Laloni

Obiettivo di attività*	Capitale Italiana della Cultura 2025 Partecipazione al Bando indetto con Decreto del Ministero della Cultura.
------------------------	--

Tempi di realizzazione	13/09/2022
------------------------	------------

Indicatori **	n.3 incontri con i soggetti coinvolti nellaredazione del dossier di candidatura Presentazione candidatura
---------------	--

Risultato atteso	Ottenimento del titolo di Capitale della cultura 2025. Promozione nazionale e internazionale di Assisi e dei luoghi francescani
------------------	--

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici

Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).



SETTORE POLIZIA LOCALE E ATTIVITA' ECONOMICHE

Schede Obiettivi anno 2022

Dirigente – Avv. Antonio Gentili

COMUNE DI ASSISI
Scheda Obiettivo

N.5

Peso Obiettivo***	15/60
-------------------	-------

Settore	POLIZIA LOCALE E ATTIVITA' ECONOMICHE
Ufficio	Polizia Locale
Dirigente	Avv. Antonio Gentili

Obiettivo di attività*	Analisi e studio di una proposta di tariffazione della sosta nei parcheggi gestiti in convenzione con Saba italia S.p.a. che sia pure temporanea e sperimentale comporti tariffe omogenee su tutti i parcheggi esterni, prevedendo nel contempo agevolazioni per i cittadini del comune e interventi in tema di mobilità elettrica (installazione colonnine di ricarica), fatte salve le entrate garantite dai canoni concessori.
------------------------	---

Tempi di realizzazione	a) approvazione dalla Giunta comunale 30/07/2022 b) monitoraggio entrate 31/12/22 (report mensile)
------------------------	---

Indicatori **	a) Presentazione alla giunta comunale proposta di atto deliberativo riguardante l'analisi e lo studio della tariffazione dei parcheggi gestiti in concessione. b) Relazione riguardante il valore economico delle nuove entrate per l'Ente e numero dei residenti fruitori dei parcheggi
---------------	---

Risultato atteso	Maggiore fruibilità dei posti auto nel centro storico a favore dei turisti e dei visitatori e miglioramento della qualità ambientale.
------------------	---

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
(allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici
Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.6

Peso Obiettivo***	05/60
-------------------	-------

Settore	POLIZIA LOCALE E ATTIVITA' ECONOMICHE
Ufficio	Polizia Locale
Dirigente	Avv. Antonio Gentili

Obiettivo di attività*	Il 24 settembre p.v. è prevista la visita del Pontefice in occasione del grande Evento "Economy of Francesco" - La straordinarietà dell'evento impone studi approfonditi per l'organizzazione e la sua gestione per i profili di competenza.
------------------------	--

Tempi di realizzazione	24.09.2022
------------------------	------------

Indicatori **	n.3 incontri con le Amministrazioni Coinvolte; n.4 incontri con le autorità di Pubblica Sicurezza; n.2 delle ordinanze e provvedimenti assunti
---------------	--

Risultato atteso	Svolgimento del grande evento assicurando l'adeguata gestione e sicurezza
------------------	---

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici
Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).



***SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, SERVIZI
ALLA PERSONA, POLITICHE EDUCATIVE***

Schede Obiettivi anno 2022

Dirigente - Dott.ssa Patrizia Tedeschi

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.5

Peso Obiettivo***	15/60
-------------------	-------

Settore	PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, SERVIZI ALLA PERSONA POLITICHE EDUCATIVE
Ufficio	Ufficio Servizi Sociali e Gestione ERP
Dirigente	Dott.ssa Patrizia Tedeschi

Obiettivo di attività*	Rinnovo convenzione Zona Sociale L'evoluzione normativa e dei sistemi di finanziamento dei servizi sociali richiede la ridefinizione dei contenuti della Convenzione della Zona Sociale ai sensi dell'art.30 del TUEL
------------------------	--

Tempi di realizzazione	Presentazione schema di convenzione alla Conferenza di Zona entro il 30.09.22 Approvazione in Consiglio Comunale entro il 31.10.22
------------------------	---

Indicatori **	Raccolta dati finanziari e amministrativi (determine, provvedimenti, atti) suddivisa quando necessario per singoli Enti. Schema di Convenzione aggiornato
---------------	--

Risultato atteso	Miglioramento delle relazioni tra tecnici dell'Ufficio di piano finalizzate al potenziamento in termini di efficienza, economicità dei servizi erogati e di destinazione delle risorse. Miglioramento in termini di programmazione dei servizi coerentemente agli altri strumenti di programmazione dell'Ente.
------------------	---

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici

Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.6

Peso Obiettivo*** 05/60

Settore	PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, SERVIZI ALLA PERSONA POLITICHE EDUCATIVE
Ufficio	Ufficio Ragioneria, Partecipate e Risk Management
Dirigente	Dott.ssa Patrizia Tedeschi

Obiettivo di attività*	Revisione Peg a seguito della riorganizzazione della struttura comunale. Modifica dell'assegnazione dei capitoli di bilancio di entrata e di spesa ai Dirigenti/Responsabili di Servizio
------------------------	---

Tempi di realizzazione	30/09/2022
------------------------	------------

Indicatori **	Presentazione del PEG finanziario al Segretario Generale entro il 20/09/22 per la predisposizione degli atti necessari alla sua approvazione
---------------	--

Risultato atteso	Ottimizzazione della gestione delle risorse finanziarie attribuite con il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024
------------------	--

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici

Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).



***SETTORE LAVORI E OPERE PUBBLICHE,
SERVIZI ALLA CITTA'***

Schede Obiettivi anno 2022

Dirigente – Ing. Matteo Castigliego

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.5

Peso Obiettivo***	10/60
--------------------------	-------

Settore	LAVORI E OPERE PUBBLICHE, SERVIZI ALLA CITTA'
Ufficio	Edilizia sportiva e sport
Dirigente	Ing. Matteo Castiglio

Obiettivo di attività*	PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 5: INCLUSIONE E COESIONE Investimento 3.1 Sport e Inclusione Sociale Nuovo polo Unico della Boxe, riqualificazione della piscina coperta e spazi e volumi annessi
------------------------	---

Tempi di realizzazione	<i>Milestone PNRR: Aggiudicazione lavori entro 31.03.23; Tempistica Obiettivo: 31.12.22</i>
------------------------	--

Indicatori **	n.3 incontri, per il coordinamento, con le Associazioni sportive, finalizzati alla individuazione delle soluzioni progettuali n.2 incontri per redazione documento preliminare Documento preliminare alla progettazione
---------------	---

Risultato atteso	Recupero di aree urbane attraverso la realizzazione e la rigenerazione di impianti sportivi
------------------	---

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici

Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.6

Peso Obiettivo***	10/60
--------------------------	-------

Settore	LAVORI E OPERE PUBBLICHE, SERVIZI ALLA CITTA'
Ufficio	Opere Pubbliche
Dirigente	Ing. Matteo Castigliero

Obiettivo di attività*	PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 5 "Inclusione e Coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale. Riqualficazione Palazzo Vallemani
------------------------	---

Tempi di realizzazione	<i>Milestone PNRR: Aggiudicazione lavori entro 30.09.23 ; Tempistica obiettivo: 31.12.22</i>
------------------------	---

Indicatori **	n. 4 incontri con soggetti pubblici coinvolti nel procedimento (Soprintendenza, USL, etc.), finalizzato alla redazione del documento preliminare alla progettazione che abbia ad oggetto la riallocazione della Pinacoteca, spostamento della Biblioteca comunale al posto della Pinacoteca e trasformazione in foresteria del terzo livello. Documento preliminare alla progettazione.
---------------	---

Risultato atteso	Miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, con particolare riferimento allo sviluppo dei servizi sociali e culturali.
------------------	--

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici
Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).



SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO E DEL TERRITORIO

Schede Obiettivi anno 2022

Dirigente *ad interim* – Ing. Matteo Castigliero

COMUNE DI ASSISI
Scheda Obiettivo

N.5

Peso Obiettivo***	10/60
-------------------	-------

Settore	GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO E DEL TERRITORIO
Ufficio	Ufficio Progetti Strategici
Dirigente <i>ad interim</i>	Ing. Matteo Castiglio

Obiettivo di attività*	Piano Urbano della Mobilità Sostenibile
------------------------	---

Tempi di realizzazione	Entro il 31.12.22
------------------------	-------------------

Indicatori **	n. 2 incontri con gli Stakeholders per la presentazione del Piano Urbano (Commercianti, Albergatori, Pro-Loco, etc.) Presentazione alla Giunta schema del PUMS
---------------	---

Risultato atteso	Migliorare l'accessibilità per tutti i cittadini e visitatori presenti sul territorio; migliorare la qualità della vita e aumentare l'attrattività del territorio verso l'esterno; ridurre l'impatto ambientale, le emissioni di CO2 in atmosfera e i consumi di energia migliorando allo stesso tempo la qualità dell'aria; incrementare i livelli di sicurezza stradale e salute pubblica; rispondere a principi di redditività economica, equità sociale e qualità ambientale.
------------------	---

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici
Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.6

Peso Obiettivo***	10/60
-------------------	-------

Settore	GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO E DEL TERRITORIO
Ufficio	Urbanistica
Dirigente <i>ad interim</i>	Ing. Matteo Castiglio

Obiettivo di attività*	Programma Urbano Complesso di Santa Maria degli Angeli. Approvazione Progetto Definitivo di ultimazione della futura Farmacia Comunale prevista in Convenzione Urbanistica
------------------------	--

Tempi di realizzazione	Entro il 31.12.22
------------------------	-------------------

Indicatori **	n. 3 incontri con soggetto attuatore del PUC per la individuazione del calcolo sommario di spesa necessario all'ultimazione dei lavori, compreso l'allestimento della nuova farmacia comunale riallocata nella zona PUC Presentazione della proposta di deliberazione alla Giunta
---------------	--

Risultato atteso	Valorizzazione del territorio e della qualità urbana ed incremento dei servizi sanitari offerti al cittadino.
------------------	---

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
(allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 4 e non più di 7 Obiettivi strategici
Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:60 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).



DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE

Schede Obiettivi anno 2022

Segretario Generale - Dott. Fabrizio Proietti

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.01

Peso Obiettivo***	05/20
--------------------------	-------

Direzione Segreteria Generale	Direzione
Ufficio	Segreteria Generale
Segretario Generale	Dott. Fabrizio Proietti

Obiettivo di attività*	Adeguamento della Sezione Amministrazione Trasparente A seguito della Riorganizzazione dell'Ente dovrà essere aggiornato l'allegato C) relativo agli obblighi di pubblicazione da parte di ciascun Dirigente. Le attività di adeguamento/aggiornamento saranno realizzate con il coordinamento del Segretario Generale
------------------------	--

Tempi di realizzazione	<i>a) Entro il 31 agosto 2022 - Verifica dei nominativi dei Responsabili della trasmissione e dei Responsabili della pubblicazione per la Sezione Amministrazione Trasparente.</i> <i>b) Entro il 30 novembre 2022 - Adeguamento sezioni PTPCT comprese le aree di rischio</i>
------------------------	---

Indicatori **	Presentazione all'RPCT delle integrazioni o modifiche per quanto di specifica competenza Delibera di adeguamento del PTPCT da inserire nel PIAO
---------------	--

Risultato atteso	Adeguare e integrare celermente i principali strumenti di pianificazione dell'Ente anche ai fini dell'applicazione dell'Accesso civico
------------------	--

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
 (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 2 e non più di 4 Obiettivi strategici
Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:20 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.02

Peso Obiettivo***	05/20
-------------------	-------

Direzione Segreteria Generale	Direzione
Ufficio	Segreteria Generale
Segretario Generale	Dott. Fabrizio Proietti

Obiettivo di attività*	Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune Completamento delle fasi di adeguamento in base alla programmazione contenuta nel PTPCT 2022-2024 differita, come scadenziario, a seguito della generale riorganizzazione dell'Ente
------------------------	--

Tempi di realizzazione	<i>Presentazione della Proposta di deliberazione alla Giunta Comunale 15/10/22</i> <i>Partecipazione Sindacale e dei comitati di garanzia 31/10/22</i> <i>Partecipazione esterna -online, per proposte di modifica e/o integrazione 30/11/2022</i> <i>Approvazione finale del Codice in giunta Comunale 31/12/22</i>
------------------------	---

Indicatori **	Numero n. 2 incontri per presentazione ai sindacati e al Comitato di garanzia
---------------	---

Risultato atteso	Adeguare il Codice di comportamento agli indirizzi contenuti nelle Linee guida ANAC
------------------	---

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 2 e non più di 4 Obiettivi strategici

Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:20 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza

(Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.03

Peso Obiettivo***	05/20
--------------------------	-------

Direzione Segreteria Generale	Direzione
Ufficio	CUC
Segretario Generale	Dott. Fabrizio Proietti

Obiettivo di attività*	<p>Convenzione per la Centrale Unica di Committenza</p> <p>La convenzione intercomunale per la Zona sociale n.3 di prossima riapprovazione necessita di un adeguamento, fra gli altri, per la parte relativa alle procedure per l'acquisizione dei beni e servizi del Sociale. Si rende necessaria, per coerenza amministrativa ed adeguamento normativo (ex D.Lgs. 50/2016) estrapolare detti servizi dalla Convenzione del Sociale e inserirli nella Convenzione intercomunale della CUC.</p>
------------------------	--

Tempi di realizzazione	<i>30/09/2022 presentazione della bozza di Convenzione della CUC alla Conferenza dei Sindaci della Zona Sociale n.3</i>
------------------------	---

Indicatori **	Delibere di approvazione dei Comuni aderenti alla Zona Sociale n.3
---------------	--

Risultato atteso	Adeguamento della convenzione Zona sociale alla D.Lgs. N.50/2016 e razionalizzazione amministrativa delle funzioni (Sociali e Procedure di gara)
------------------	--

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 2 e non più di 4 Obiettivi strategici
Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:20 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza tardiva presentazione di domanda di contributo).

COMUNE DI ASSISI

Scheda Obiettivo

N.04

Peso Obiettivo***	05/20
-------------------	-------

Direzione Segreteria Generale	Direzione
Ufficio	Innovazione e Sistemi Informativi
Segretario Generale	Dott. Fabrizio Proietti

Obiettivo di attività*	PNRR
	L'Ente ha partecipato ai Bandi PNRR come da D.G.C. n.92 del 22.06.2022. Realizzazione dei tre progetti ammessi a finanziamento: Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali"

Tempi di realizzazione	<i>termine conclusivo previsto nei Decreti di assegnazione</i>
------------------------	--

Indicatori **	Individuazione dei fornitori attraverso procedure di affidamento ex D.Lgs. n.50/2016
---------------	--

Risultato atteso	Implementazione dei sistemi digitali
------------------	--------------------------------------

*Con il PEG, le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 - b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.
- (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.)

Possono essere assegnati non meno di 2 e non più di 4 Obiettivi strategici

Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi: 20 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza tardiva presentazione di domanda di contributo).