

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FORTINI PATRIZIA
Indirizzo	PIAZZA PORZIUNCOLA – FRAZ. SANTA MARIA DEGLI ANGELI - ASSISI
Telefono	075 8138294
Fax	075 8138253
E-mail	patrizia.fortini@comune.assisi.pg.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	ASSISI, 22 GIUGNO 1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 01.01.2013)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- UFFICIO PATRIMONIO E CONTENZIOSO EDILIZIO**
COMUNE DI ASSISI
- Settore Infrastrutture
Responsabile dell'Ufficio
-
- Date (dal 25.07.2011 al 31.12.2012)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- UFFICIO CONTENZIOSO EDILIZIO**
COMUNE DI ASSISI
- Settore Gestione del Territorio
Responsabile dell'Ufficio
-
- Date (dal 01.04.2010 al 24.07.2012)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- UFFICIO CONTENZIOSO EDILIZIO – PIANIFICAZIONE URBANISTICA E RICOSTRUZIONE**
COMUNE DI ASSISI
- Settore Gestione del Territorio
Istruttore Direttivo Tecnico
-
- Date (dal 10.12.1998 al 31.03.2010)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- SERVIZIO CONTENZIOSO E CONDONO EDILIZIO**
COMUNE DI ASSISI
- Settore Gestione del Territorio
Istruttore Tecnico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corsi di formazione e idoneità

Anno 1994
Geometra – votazione 60/60
Istituto Ruggero Bonghi – Assisi

Anno 1998 Idoneità nella selezione pubblica del Comune di Assisi per il reclutamento di personale a tempo determinato (Geometra – 6^a q.f.), classificata al 1° posto della rispettiva graduatoria;

Anno 2003 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Il Nuovo Testo Unico sull’edilizia”* tenuto dalla “S.E.P.A”. (*Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione*);

Anno 2003 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Gli agenti contabili e la responsabilità contabile e patrimoniale della Pubblica Amministrazione – Iter dell’atto amministrativo”*;

Anno 2004 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“I problemi del condono edilizio e i contenuti della nuova legge edilizia umbra”* tenuto dalla “S.E.P.A.”;

Anno 2004 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“I problemi del condono edilizio e i contenuti della nuova legge edilizia umbra”* tenuto dalla “S.E.P.A.”;

Anno 2004 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Percorso trasversale nella normativa sulla tutela del territorio: edilizia, vincoli paesaggistici e impatto ambientale. Aspetti tecnici e di polizia giudiziaria”* tenuto dalla “S.E.P.A.”;

Anno 2004 **Idoneità** nel Concorso pubblico a n. 3 posti di Istruttore Tecnico presso il Comune di Assisi, classificata al 2° posto della rispettiva graduatoria;

Anno 2005 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Il controllo dell’abusivismo, sanatorie e condono edilizio”* tenuto dalla *Scuola Pubblica Amministrazione*;

Anno 2005 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Il diritto di accesso e la tutela della privacy dopo la legge di riforma n. 15/2005”* tenuto dalla “S.E.P.A.”;

Anno 2005 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Il responsabile del procedimento dopo la legge di riforma n. 15/2005”* tenuto dalla “S.E.P.A.”;

Anno 2005 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Gli strumenti di semplificazione del procedimento amministrativo con particolare riferimento alla conferenza dei servizi, alla DIA e al silenzio significativo dopo la legge di riforma n. 80/2005”* tenuto dalla “S.E.P.A.”;

Anno 2005 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“La nuova Legge Urbanistica Umbra”* tenuto dalla “S.E.P.A.”;

Anno 2007 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Le recenti riforme alla legge generale sul procedimento amministrativo”* tenuto dalla “S.E.P.A.”;

Anno 2007 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Principali contenuti innovativi ed aspetti tecnici applicativi della legge regionale 18 febbraio 2004, n. 1. Norme per l’attività edilizia – Procedure speciali e riferimenti alle normative e atti di indirizzo per la sua attuazione”*;

Anno 2007 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Principali contenuti innovativi ed aspetti tecnici applicativi della legge regionale 22 febbraio 2005, n. 11 – “Norme in materia di governo del territorio: pianificazione urbanistica comunale” - parte che ha rilevanza sull’attività edilizia – Normative e atti di indirizzo per la sua attuazione”* ;

Anno 2008 Partecipazione al Seminario *“Le giornate dell’ambiente paesaggio e governo del territorio nel recente decreto correttivo (D.lgs 63/2008)”* tenuto dalla “S.E.P.A.”;

Anno 2008 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Abusivismo edilizio”* tenuto dalla *Scuola Pubblica Amministrazione* ;

Anno 2009 Partecipazione al Corso di specializzazione *“Nuove norme regionali in materia di interventi urbanistici ed edilizi”* tenuto dall’Associazione per lo studio sugli appalti pubblici europei *“Verso l’Europa”* ;

Anno 2010 Idoneità nel Concorso Progressione verticale a n. 3 posti di Istruttore Direttivo Tecnico presso il Comune di Assisi, classificata al 1° posto della rispettiva graduatoria;

Anno 2010 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“La responsabilità amministrativa dei dipendenti, dirigenti e amministratori dei Comuni e altri Enti locali alla luce delle ultime novità legislative e della casistica derivante dalla giurisprudenza della Corte dei Conti”* tenuto dalla S.I.P.A. ;

Anno 2010 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Le Autorizzazioni Paesaggistiche a regime dal 1 gennaio 2010”* tenuto dalla *Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica* ;

Anno 2010 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“La corretta tecnica di redazione degli atti amministrativi che li renda immuni da vizi di legittimità e a prova di contenzioso. L’annullamento d’ufficio e la revoca dell’atto amministrativo”* tenuto dalla S.I.P.A. ;

Anno 2011 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Servizi e forniture alla luce del nuovo codice dei contratti e relativo regolamento attuativo: come si redige il bando di gara, il capitolato e il contratto di appalto in modo che siano immuni da ricorsi e a prova di contenzioso”* tenuto dalla S.I.P.A. ;

Anno 2011 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Le valutazioni di compatibilità paesaggistica con particolare riferimento alla installazione degli impianti alimentati da fonti rinnovabili”* tenuto dalla S.I.P.A. ;

Anno 2011 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale *“Semplificazione amministrativa e normativa dell’ordinamento regionale e degli enti locali territoriali – Novità in materia di edilizia ed urbanistica”* tenuto dalla *Scuola Pubblica Amministrazione* ;

Anno 2011 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Il controllo dell’attività edilizia secondo la più recente legislazione nazionale e regionale, con particolare riferimento alle leggi regionali dell’Umbria, della Toscana e delle Marche”* tenuto dalla S.I.P.A. ;

Anno 2011 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Fattispecie e ipotesi di danno erariale di particolare interesse per i dirigenti e funzionari dei Comuni ed altri enti locali...”* tenuto dalla S.I.P.A. ;

Anno 2012 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Appalti di lavori, servizi e forniture: novità introdotte dalla L. n. 214/2011 e dal D.L. n. 1/2012”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2013 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“La valorizzazione del Patrimonio Comunale pubblico. La relazione di stima. Come motivare e giustificare le scelte tecnico-economiche adottate”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2013 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Il Fascicolo immobiliare”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2013 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Digitalizzazione dei documenti e dematerializzazione dei procedimenti amministrativi: novità normative e aspetti pratici sull'utilizzo delle forme elettroniche e PEC”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2013 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Il nuovo quadro normativo degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e il bando-tipo dell'A.V.C.P.”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2013 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Appalti di lavori, servizi e forniture: la procedura negoziata e gli acquisti in economia”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2013 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Appalti di lavori, servizi e forniture: La gestione della procedura di gara”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2013 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“La fase esecutiva dei contratti pubblici relativi agli appalti di lavori, servizi e forniture”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2013 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Privacy – D.Lgs 196/2003: aggiornamento e aspetti legali”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2013 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Acquisti di beni e servizi su MEPA, CONSIP e Centrali di Committenza Regionali: procedure, aspetti pratici e simulazioni operative”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2013 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Trasparenza e anticorruzione: gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle amministrazioni dopo il D.Lgs n. 33/2013 – La costituzione del Piano Anticorruzione”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2014 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“La Direttiva Decoro: direttiva del 10 ottobre 2012 con le ultime modifiche apportate dalla L. n. 98/2013”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2014 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“Dal canone patrimoniale non ricognitorio una nuova entrata per gli enti locali”* tenuto dalla S.I.P.A.;

Anno 2014 Partecipazione al Corso di formazione professionale *“2° Seminario su procedure di gara e AVCPASS: le gare pubbliche per servizi e forniture; le commissioni di gara per O.E.V.; la valutazione dell'anomalia delle offerte”* tenuto dalla S.I.P.A.;

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Anno 2003 Partecipazione al Corso di aggiornamento professionale “*Tecniche di comunicazione nel contesto interno ed esterno – La comunicazione all’utenza – Il sistema di relazione e la gestione delle modalità di lavoro in gruppo in un’ottica di cambiamento – Direzione, leadership e management – Ruolo, contesto e regole*” tenuto dalla Soc. *Gubbio Management s.a.s.* ;

Anno 2004 Partecipazione al “**Corso di formazione per operatori/responsabili URP**” per un monte ore pari a 90 ottenendo la qualifica di **OPERATORE URP** tenuto dalla Soc. *Gubbio Management s.a.s.* ;

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Anno 2000 Partecipazione al Corso di formazione per l'utilizzo del programma informatico “*LAMA Land Management Applications – Gestione Pratiche Edilizie*” tenuto dalla *Sigla (Sistemi Informativi Geografici & Logica Ambientale s.r.l.)* ;

Anno 2001/2002 Partecipazione al Corso di aggiornamento per la *formazione del GIS e l'utilizzo di Arcview* (20 ore) tenuto dalla *Team Informatica s.a.s. di Deruta* ;

Anno 2005/2006 Partecipazione al modulo di formazione su “**WORD**” “**EXCELL**” “**ACCESS**” tenuto dalla Soc. *Gubbio Management s.a.s.* ;

PATENTE

B

Patrizia Fortini