DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1182 del 21-11-2023

Oggetto:	Approvazione Avviso di manifestazione di interesse per affidamento gestione sala prove musicali adiacente il plesso scolastico "G.Alessi" sito in via E.Toti a Santa Maria degli Angeli di Assisi, periodo dal 02.01.2024 al 31.12.2025 .Decisione a contrarre. CIG: Esente

Proposta di Determinazione Dirigenziale n. 206 del SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, SERVIZI ALLA PERSONA, POLITICHE EDUCATIVE del 20-11-2023

al RESPONSABILE IN P.O.
dott.ssa Katia Sposini

Richiamata:
- la convenzione Racc. n. 5253 del 02.02.2021 sottoscritta tra il Comune di Assisi e l'Associazione di volontariato denominata "Una Musica Migliore", con la quale si è proceduto ad affidare per il triennio 2020-2023 la gestione della sala prove musicali all'interno della scuola media di via E.Toti ; che tale convenzione è scaduta e che, quindi, si rende necessario provvedere ad avviare una manifestazione di interesse per l'affidamento gestionale della predetta sala musicale al fine di assicurare la continuità del servizio.

Considerato che:
- per i motivi sopra esposti si ritiene di procedere all'approvazione di Avviso pubblico esplorativo avente ad oggetto una manifestazione d'interesse poiché risultano essere nel territorio potenzialmente operativi più Associazioni di volontariato impegnate in attività legate alla cultura musicale;
- la formula di gestione tramite associazione di volontariato garantisce una maggiore apertura della sala musicale a costi notevolmente inferiori rispetto a quelli che si dovrebbero fronteggiare qualora, per lo stesso periodo, si affidasse la gestione a una cooperativa sociale;
- il servizio oggetto di affidamento si articolerà in attività da svolgersi dal lunedì al venerdì, esclusi i festivi, con orario 15.00 – 22.00 ed il sabato, con orario 15.00 -23.00 (esclusi i festivi), così come disciplinato nell'allegato "Regolamento d'uso" al costo complessivo per il biennio 2024-2025 stimato in complessivi Euro 16.800,00 a titolo di corrispettivo mensile di massimo Euro 700,00 omnia.
- l'Associazione affidataria verrà rimborsata per le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata anche a fronte di autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 così come statuito dal D.L.gs 117/2017, art. 17 comma 4.

Richiamato all'uopo:
- l'art. 56, comma 1, D.Lgs. 117 /2017 che prevede la possibilità per gli enti pubblici di stipulare con le **organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale,** iscritte da almeno 6 mesi nel Registro Unico nazionale del Terzo settore (ad oggi non istituito ma si fa riferimento al Registro Regionale), convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

- l'art. 56, comma 2, D.Lgs 117/2017 che prevede che le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente **il rimborso** alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate;
- l'art. 56, comma 3, D.Lgs 117/2017 che prevede che "*l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedura comparativa riservata alle medesime"*;
- che sono previste forme di rimborso per i volontari soltanto per le spese effettivamente sostenute e documentate anche ricorrendo, nei limiti di cui all'art. 17, comma 4 del D.Lgs. 117/2017, mediante la presentazione di una autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;

Accertato:

- che attualmente non esistono convenzioni Consip attive aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente atto;
- che i servizi in oggetto sono qualificabili come "servizi sociali";
- che il valore stimato dell'affidamento di Euro 16.800,00 onnicomprensivo fa rientrare lo stesso nella disciplina dei contratti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs 36/2023.

Rilevato:

- che in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs 36/2023 consente l'**affidamento diretto dei servizi e forniture**, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a Euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante**;**
- che per quanto sopra**,** al fine di individuare il soggetto più idoneo cui affidare direttamente il servizio in oggetto, nel rispetto dei principi generali di trasparenza, imparzialità, rotazione ecc., l'Ufficio Servizi Sociali e gestione ERP ritiene opportuno attivare apposita indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di manifestazioni d'interesse, corredate di proposte progettuali/preventivi, da parte di operatori qualificati;
- che l'indagine di mercato, potrà svolgersi in modalità telematica, attraverso la piattaforma di negoziazione "Portale Acquisti Umbria".

- **Preso atto:**

  - della documentazione di gara di seguito elencata, predisposta dall'Ufficio Servizi Sociali e Gestione ERP, nell'ambito della quale vengono definiti tutti gli elementi essenziali dell'affidamento, (allegati al presente atto):
    - Avviso indagine di mercato (ALL. A);
    - Modello per manifestazione interesse (ALL. B);
    - Regolamento d'Uso per la gestione della sala musicale per il biennio 2024-2025 (ALL. C);
    - Convenzione biennio 2024-2025 (ALL. D).

Dato atto che, come si evince dalla documentazione di gara, a conclusione dell'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di gestione della sala prove musicale presso il plesso scolastico di via E.Toti di Santa Maria degli Angeli di Assisi, per il biennio 2024-2025 (ALL. A), verrà disposto a favore di soggetto qualificato che avrà presentato la proposta progettuale, corredata di preventivo, che conseguirà la migliore valutazione sotto il complessivo profilo tecnico/economico.

Vista la Legge n. 328/2000;

Vista la Legge Regionale n. 11 del 9.04.2015 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi Sociali);

Visto il D.Lgs n° 267/2000 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto Il Decreto prot. n. 11134 del 28.02.2023, con il quale il Sindaco ha attribuito al Segretario Comunale, Dott. Fabrizio Proietti, la Dirigenza ad Interim del Settore Programmazione Finanziaria, Servizi alla Persona, Politiche Educative, per i Servizi Sociali e Gestione E.R.P. e Farmacia Comunale;

Visto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Katia Sposini, Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali e Gestione ERP del Comune di Assisi come da nomina conferita con determinazione del Dirigente del Settore n. 40 del 17.1.2023;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Ufficio Servizi sociali Gestione ERP del Comune di Assisi;

Acquisito il visto di regolarità contabile.

Ritenuto di dover provvedere in merito.

SI PROPONE

Per quanto sopra esposto:

1) Di attivare una procedura di indagine di mercato telematica secondo lo schema allegato al presente atto **(ALL. A),** finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs 36/2023, della gestione del servizio di gestione della sala prove musicale adiacente il plesso scolastico G.Alessi sito in via E.Toti a Santa Maria degli Angeli - Assisi, per il biennio 2024-2025;

2) Di approvare, pertanto, la seguente documentazione di gara, presente in atti, da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente atto, nell'ambito della quale vengono definite le condizioni essenziali dell'affidamento:

- Avviso indagine di mercato (ALL. A);
- Modello per manifestazione interesse (ALL. B);
- Regolamento d'Uso per la gestione della sala musicale per il biennio 2024-2025 (ALL. C);
- Convenzione biennio 2024-2025 (ALL. D).

3) Di dare atto che il modello organizzativo e gestionale della sala prove musicali è quello individuato da apposito Regolamento d'uso **(**ALL. C**);**

4) Di dare atto che**,** come si evince dalla documentazione di gara, a conclusione dell'indagine di mercato verrà disposto l'affidamento del servizio a favore del soggetto qualificato che avrà

presentato la proposta progettuale, corredata di preventivo, che conseguirà la migliore valutazione sotto il complessivo profilo tecnico/economico.

5)Di dare atto che la spesa complessiva pari a presunti € 16.800 (onnicomprensivo) scaturente dalla presente procedura di affidamento, fatto salvo il ribasso che sarà offerto in sede di indagine di mercato e da corrispondere al soggetto gestore della sala prove musicali , può essere fronteggiata con i fondi che saranno previsti nelle annualità di riferimento nel modo che segue:
- quanto ad €.1.053,00 verrà fronteggiata con le disponibilità di cui al cap. 700/86 Bilancio 2023.
- quanto ad €. 7.347,00 verrà fronteggiata con le disponibilità di cui al cap. 700/86 Bilancio 2024.
- quanto ad €. 8.400,00 verrà fronteggiata con le disponibilità di cui al cap. 700/86 Bilancio 2025.

6) Di demandare al provvedimento definitivo di aggiudicazione l'assunzione dello specifico impegno di spesa a favore dell'associazione che sarà individuata in esito alla procedura di cui al presente atto e con la quale verrà mediante stipulata apposita convenzione cui schema allegato al presente atto **(ALL. D)**

7) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Katia Sposini.

Ai sensi dell'Art. 147-bis del TUEL si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile dell'Ufficio e/o del Procedimento
Firmato **dott.ssa Katia Sposini**

IL RESPONSABILE IN P.O.

VISTA la Proposta di Determinazione Dirigenziale n. 206 del SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, SERVIZI ALLA PERSONA, POLITICHE EDUCATIVE sopra riportata redatta dal responsabile dell'ufficio UFFICIO SERVIZI SOCIALI E GESTIONE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA che qui si intende integralmente trascritta;

RITENUTO di condividere le motivazioni in essa contenute e pertanto di far propria la proposta di cui sopra firmata digitalmente;

VISTO che la stessa riporta la regolarità tecnica del Responsabile dell'Ufficio e/o del Procedimento espressa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

VISTO l'art.107 D.lgs 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 26 del 27/04/2017;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione relativo al corrente esercizio finanziario, approvato dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art.169 del D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

Di approvare la Proposta di Determinazione Dirigenziale n. 206 del SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, SERVIZI ALLA PERSONA, POLITICHE EDUCATIVE del 20-11-2023, del Responsabile dott.ssa Katia Sposini, nel testo sopra riportato, che qui si intende integralmente trascritto.

Il RESPONSABILE IN P.O.
dott.ssa Katia Sposini
(Documento Firmato Digitalmente)
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 24 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n° 82/2005) e ss.mm.ii